



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα : Ψηφιακή Σύγκλιση

digi-retail

«Ενίσχυση επιχειρήσεων λιανεμπορίου για την υλοποίηση ψηφιακών επενδύσεων»

ΟΔΗΓΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

2010

Περιεχόμενα

1.	Εισαγωγή	4
2.	Γενικά για το Πλαίσιο της Προκηρυσσόμενης Δράσης.....	5
2.1.	Ο Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης – Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.	5
2.2.	Η Ψηφιακή Στρατηγική	5
2.3.	Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση».....	5
2.4.	Ο Άξονας Προτεραιότητας 1- Ειδικός Στόχος 1.1	6
2.5.	Τα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα	7
3.	Η Δράση «Ενίσχυση επιχειρήσεων λιανεμπορίου για την υλοποίηση ψηφιακών επενδύσεων (digi-retail)»	8
3.1.	Γενικά για τη Δράση	8
3.2.	Σκοπιμότητα και Αναγκαιότητα της προκηρυσσόμενης Δράσης.....	8
4.	Ενημερωτικά στοιχεία Δράσης.....	12
4.1.	Το Καθεστώς Ενίσχυσης της Δράσης.....	12
4.2.	Είδος Παρεχόμενων Ενισχύσεων.....	12
4.3.	Προϋποθέσεις και Όροι Επιλεξιμότητας - Δικαιούχοι Δράσης	12
4.4.	Χρονοδιάγραμμα Δράσης.....	16
4.5.	Προϋπολογισμός Δράσης	17
4.6.	Κατευθυντήριες Γραμμές Επενδυτικών Σχεδίων	18
4.7.	Επιλεξιμότητα Ενεργειών & Δαπανών	18
4.7.1.	Επιλέξιμες Ενέργειες	19
4.7.2.	Κατηγορίες Δαπανών	22
4.7.3.	Χαρακτηριστικά Επιλεξιμότητας Δαπανών & Ενεργειών	35
4.8.	Πληροφορίες και Επικοινωνία για την προκηρυσσόμενη Δράση.....	36
5.	Χαρακτηριστικά Υποβαλλόμενων Επενδυτικών Σχεδίων.....	37
5.1.	Ειδικά Χαρακτηριστικά των Επενδυτικών Σχεδίων	37
5.2.	Διάρκεια Επενδυτικών Σχεδίων	37
5.3.	Προϋπολογισμός Επενδυτικών Σχεδίων	37
6.	Διαδικασία Υποβολής Αιτήσεων για Επενδυτικά Σχέδια	39
6.1.	Γενικά Στοιχεία.....	39
6.2.	Υποβολή Αίτησης Επενδυτικού Σχεδίου.....	39

6.3. Διαδικασία κατάταξης & προσδιορισμού ανώτατου ύψους επιλέξιμου προϋπολογισμού επενδυτικού σχεδίου ενίσχυσης	42
6.4. Φάκελος αίτησης – Δικαιολογητικά Συμμετοχής	43
6.4.1. Φάκελος Αίτησης.....	43
6.4.2. Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	45
7. Παράρτημα Ι – Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο Υποβολής.....	50
8. Παράρτημα ΙΙ- Υπεύθυνη Δήλωση 1 / Δικαιολογητικό Νο 5.....	69
9. Παράρτημα ΙΙ- Υπεύθυνη Δήλωση 2 / Δικαιολογητικό Νο 6.....	71
10. Παράρτημα ΙΙ- Υπεύθυνη Δήλωση 3 / Δικαιολογητικό Νο 7	72
11. Παράρτημα ΙΙΙ- Υπεύθυνη Δήλωση 4 / Δικαιολογητικό Νο 11.....	73
12. Παράρτημα ΙV - Σύσταση της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ για ΜΜΕ.....	74
13. Παράρτημα V - Κανονισμός Ε.Ε. 1998/2006 – De Minimis	75
14. Παράρτημα VI - Κωδικοί δραστηριοτήτων κατά ΚΑΔ που δεν είναι επιλέξιμοι για συμμετοχή στη Δράση λόγω του κανόνα De Minimis.....	76
15. Παράρτημα VII – Παρεμβάσεις στο Παραγωγικό Περιβάλλον (κλάδοι που συγχρηματοδοτούνται αποκλειστικά από το ΕΓΤΑΑ)	77
16. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΗΜΩΝ & ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΟΠΑΑΧ (ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2007 – 2013)	80
17. Παράρτημα VIII – Κωδικοί Δραστηριοτήτων του κλάδου του Λιανικού Εμπορίου κατά ΚΑΔ 2008 που δεν είναι επιλέξιμοι.....	87

1. Εισαγωγή

Ο Οδηγός Υποβολής παρέχει πληροφορίες για όλες τις ενέργειες που προβλέπεται να πραγματοποιηθούν από την Εταιρία «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.» (ΨΗΦΕΝ Α.Ε.) και τους Δικαιούχους από τη χρονική στιγμή της προκήρυξης της Δράσης ως την παραλαβή των αιτήσεων των επενδυτικών σχεδίων από την «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.».

Συγκεκριμένα, ο παρών οδηγός περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με τα ακόλουθα:

- τον Φορέα που προκηρύσσει τη Δράση και το πλαίσιο μέσα στο οποίο αυτή υλοποιείται,
- τη γενική περιγραφή της Δράσης,
- ενημερωτικά στοιχεία της Δράσης όπως το καθεστώς ενίσχυσης, το είδος των παρεχόμενων ενισχύσεων, τις προϋποθέσεις και όρους επιλεξιμότητας, το χρονοδιάγραμμα και τον προϋπολογισμό της Δράσης, τις επιλέξιμες δαπάνες καθώς και πληροφορίες επικοινωνίας,
- χαρακτηριστικά των υποβαλλόμενων Επενδυτικών Σχεδίων Ενίσχυσης, όπως ειδικά χαρακτηριστικά, επιλεξιμότητα δαπανών, διάρκεια και προϋπολογισμό Επενδυτικών Σχεδίων καθώς και διαδικασία υποβολής των αιτήσεων.

2. Γενικά για το Πλαίσιο της Προκηρυσσόμενης Δράσης

2.1. Ο Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης – Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.

Η εταιρία «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.» είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου που συστάθηκε με την απόφαση 8491/ΕΓ ΔΕΚΟ 193 (ΦΕΚ Β' 347/3-3-2008). Σκοπός της Εταιρίας είναι η υποστήριξη της υλοποίησης δράσεων που χρηματοδοτούνται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013.

Για την επίτευξη του σκοπού αυτού πραγματοποιούνται ενέργειες στις οποίες περιλαμβάνονται:

α) η χωρίς αντάλλαγμα υποστήριξη των δικαιούχων για δράσεις κρατικών ενισχύσεων στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση», ύστερα από αίτηση του δικαιούχου και υπογραφή σχετικής προγραμματικής συμφωνίας με την Εταιρία,

β) η ανάληψη ως δικαιούχου ή ενδιάμεσου φορέα της υλοποίησης πράξεων σχετικές με Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών που απευθύνονται σε πολίτες ή σε επιχειρήσεις (κρατικές ενισχύσεις) και χρηματοδοτούνται από το επιχειρησιακό πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» και άλλες πηγές, καθώς και

γ) η ανάληψη της υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας που χρηματοδοτούνται από το επιχειρησιακό πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» και από εθνικούς πόρους.

2.2. Η Ψηφιακή Στρατηγική

Η δράση “digi-retail” εντάσσεται σε μία ευρύτερη κατηγορία πρωτοβουλιών/ ενεργειών του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση» και συγκεκριμένα του Άξονα Προτεραιότητας 1: Βελτίωση της Παραγωγικότητας με Αξιοποίηση των ΤΠΕ και ειδικότερα στον Ειδικό Στόχο 1.1: Προώθηση χρήσης ΤΠΕ σε επιχειρήσεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση», που υποστηρίζουν την προώθηση της χρήσης Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών (ΤΠΕ) κυρίως στον ιδιωτικό τομέα.

Εντάσσεται στο πλαίσιο των δράσεων ενίσχυσης της ανταγωνιστικότητας, της αναθεωρημένης Ψηφιακής Στρατηγικής, έχοντας ως κύριο στόχο την τόνωση της ανταγωνιστικότητας (ενδυνάμωση εξωστρέφειας, ενσωμάτωση νέων τεχνολογικών τάσεων, δημιουργία ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος) και την ενίσχυση της ψηφιακής επιχειρηματικότητας (καινοτομία, υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας, στόχευση σε αγορές, επιβράβευση).

Η εν λόγω δράση θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του **Κωδικού Θέματος Προτεραιότητας 14** «Υπηρεσίες και εφαρμογές για ΜΜΕ (ηλεκτρονικό εμπόριο, εκπαίδευση και κατάρτιση, δικτύωση, κλπ)».

2.3. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση»

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» (ΕΠ-ΨΣ) είναι ένα από τα επιχειρησιακά Προγράμματα του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) για την προγραμματική περίοδο 2007-2013. Συμβάλει στον 6° Γενικό Στόχο του ΕΣΠΑ, εντάσσεται στη 2η θεματική προτεραιότητα που αφορά στην Κοινωνία της Γνώσης και Καινοτομίας και στοχεύει στην αποτελεσματικότερη αξιοποίηση των ΤΠΕ. Αποτελεί το σημαντικότερο χρηματοδοτικό εργαλείο στην υλοποίηση της Ψηφιακής Στρατηγικής.

Στόχος του Προγράμματος είναι η «Ψηφιακή σύγκλιση της χώρας με την Ευρωπαϊκή Ένωση αξιοποιώντας τις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ)». Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» αναπτύσσεται ακολουθώντας τις στρατηγικές επιλογές και τις κατευθύνσεις της «Ψηφιακής Στρατηγικής» της χώρας και εξειδικεύει τους στόχους του σε δύο Άξονες Προτεραιότητας (ΑΠ):

- ΑΠ1: Βελτίωση της παραγωγικότητας με αξιοποίηση των ΤΠΕ
- ΑΠ2: ΤΠΕ και Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής

Οι Άξονες Προτεραιότητας εξυπηρετούνται από 6 Ειδικούς Στόχους (ΕΣ), η επίτευξη των οποίων εξασφαλίζει αφενός τη διάχυση των ΤΠΕ τόσο στις επιχειρήσεις όσο και στους πολίτες και, αφετέρου μεγιστοποιεί τις ωφέλειες από τη χρήση των ΤΠΕ, προσαρμόζοντας τις αντίστοιχες εφαρμογές στις ανάγκες των χρηστών. Οι Ειδικοί Στόχοι των δύο Αξόνων Προτεραιότητας είναι:

- I. ΕΣ1.1: Προώθηση χρήσης ΤΠΕ σε επιχειρήσεις
- II. ΕΣ1.2: Παροχή ψηφιακών υπηρεσιών προς επιχειρήσεις και βελτίωση αποτελεσματικότητας Δημόσιου τομέα με χρήση ΤΠΕ
- III. ΕΣ1.3: Ενίσχυση της συμβολής του κλάδου των ΤΠΕ στην Ελληνική Οικονομία
- IV. ΕΣ1.4: Προώθηση της επιχειρηματικότητας σε τομείς που αξιοποιούν τις ΤΠΕ
- V. ΕΣ2.1: Βελτίωση της καθημερινής ζωής μέσω ΤΠΕ - Ισότιμη συμμετοχή των πολιτών στην Ψηφιακή Ελλάδα
- VI. ΕΣ2.2: Ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών Δημόσιας Διοίκησης για τον πολίτη

Οι δράσεις που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση» αντιστοιχίζονται στους Άξονες Προτεραιότητας καθώς και τους αντίστοιχους Ειδικούς Στόχους του Προγράμματος.

2.4. Ο Άξονας Προτεραιότητας 1- Ειδικός Στόχος 1.1

Ο Άξονας Προτεραιότητας 1 περιλαμβάνει παρεμβάσεις που υποστηρίζουν τη συμβολή των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών στη βελτίωση της παραγωγικότητας στις περιφέρειες αμιγούς στόχου σύγκλισης. Οι παρεμβάσεις αυτές αφορούν όλα τα εμπλεκόμενα μέρη στην παραγωγική διαδικασία:

- επιχειρήσεις,
- εργαζόμενους και
- φορείς του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα.

Η εξειδίκευση που παρέχει ο Ειδικός Στόχος 1.1, αφορά στην υιοθέτηση νέων τεχνολογιών στην παραγωγική διαδικασία σε συνδυασμό με την ανάπτυξη επιχειρηματικών καινοτομιών και αποτελεί το κύριο μέσο βελτίωσης της παραγωγικότητας των επιχειρήσεων. Ιδιαίτερη έμφαση αποδίδεται στην ενίσχυση της αξιοποίησης των νέων τεχνολογιών από τις ΜΜΕ, τόσο σε ό,τι αφορά νέες επενδύσεις σε ΤΠΕ όσο και σε κίνητρα για την τόνωση της χρήσης τους. Σημαντικά οφέλη από την υλοποίηση των δράσεων του Ειδικού Στόχου 1.1 προέρχονται ενδεικτικά από :

- Παρεμβάσεις για την ενίσχυση της επιχειρηματικής κουλτούρας προς τις νέες τεχνολογίες,

- Δράσεις στοχευμένης ανάδειξης των ωφελειών των ΤΠΕ ανά κλάδο της οικονομίας,
- Παρεμβάσεις υποστήριξης των επιχειρήσεων για τη βελτίωση της αποδοτικότητάς τους μέσω ΤΠΕ, με μετρήσιμους στόχους,
- Ενέργειες διάχυσης Ευρωπαϊκών καλών επιχειρηματικών πρακτικών σε ΤΠΕ,
- Ενέργειες διάχυσης των εθνικών καλών πρακτικών, και
- Δράσεις συγχρηματοδοτούμενης ανάπτυξης ευρυζωνικών δικτύων στην περιφέρεια.

2.5. Τα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα

Για την υλοποίηση των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση» στον Άξονα Προτεραιότητας 1 αξιοποιούνται και πόροι από τα παρακάτω Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα, και από τους συγκεκριμένους Άξονες Προτεραιότητας. Για την παρούσα Δράση αξιοποιούνται πόροι από:

- «Π.Ε.Π. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ»
 - ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα στην ΠΚΜ»
 - ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα στην ΠΔΜ»
- «Π.Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ & ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ»
 - ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου»
- «Π.Ε.Π ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ-ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ-ΗΠΕΙΡΟΥ»
 - ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 8: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα Στερεάς Ελλάδας»
- «Π.Ε.Π. ΑΤΤΙΚΗΣ»
 - ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 3: «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της καινοτομίας και της ψηφιακής σύγκλισης».

3. Η Δράση «Ενίσχυση επιχειρήσεων λιανεμπορίου για την υλοποίηση ψηφιακών επενδύσεων (digi-retail)»

3.1. Γενικά για τη Δράση

Η δράση “digi-retail” αφορά στην υλοποίηση στοχευμένων επενδύσεων στον τομέα του λιανεμπορίου, από υφιστάμενες επιχειρήσεις που λειτουργούν εντός της Ελληνικής Επικράτειας και δεν εμπίπτουν στις εξαιρέσεις του Κανονισμού De Minimis.

Στόχος της δράσης είναι οι επιχειρήσεις που θα ενισχυθούν να μπορούν να αξιοποιήσουν νέα τεχνολογικά εργαλεία για την ανάπτυξή τους, να αντιμετωπίσουν τις αρνητικές επιπτώσεις της οικονομικής ύφεσης καθώς και τις αλλαγές συμπεριφοράς των καταναλωτικών συνηθειών εξαιτίας αυτής.

Η παρούσα δράση έχει σκοπό να εξασφαλίσει, στο μεγαλύτερο δυνατό βαθμό, στις ενισχυόμενες επιχειρήσεις:

- Προϋποθέσεις μείωσης του κόστους λειτουργίας μέσω χρήσης τεχνολογιών πληροφορικής για την αυτοματοποίηση των διαδικασιών διαχείρισης αποθήκης, πωλήσεων, αγορών και εφαρμογής προωθητικών ενεργειών,
- Ευκαιρίες βελτίωσης των πωλήσεων καθώς και προσωποποιημένης, σταθερής και ολοκληρωμένης προσέγγισης των πελατών,
- Δυνατότητα διαφοροποίησης του παρεχόμενου προϊόντος έναντι του ανταγωνισμού ώστε να δημιουργηθούν συνθήκες επέκτασης του κύκλου εργασιών τους, αξιοποιώντας προηγμένες τεχνολογίες και σχετικές υπηρεσίες, και
- Συνθήκες εξωστρεφούς ανάπτυξης και βελτίωσης της ανταγωνιστικής τους θέσης με αξιοποίηση των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.

3.2. Σκοπιμότητα και Αναγκαιότητα της προκηρυσσόμενης Δράσης

Το λιανικό εμπόριο είναι ο μεγαλύτερος κλάδος του εμπορίου. Σύμφωνα με τα πιο πρόσφατα διαθέσιμα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Υπηρεσίας (ΕΛΣΤΑΤ 2007), ο τομέας του εμπορίου συνολικά απαρτιζόταν από 305.724 επιχειρήσεις κάθε νομικής μορφής, οι οποίες αντιστοιχούσαν σε ποσοστό 35,4% του συνόλου των ελληνικών επιχειρήσεων. Σε αυτές, το λιανικό εμπόριο κυριαρχεί τόσο από πλευράς αριθμού επιχειρήσεων, όσο και από πλευράς απασχόλησης. Συγκεκριμένα, στο λιανικό εμπόριο δραστηριοποιούνται 194.164 επιχειρήσεις, που αντιστοιχούν στο 22,5% του συνόλου των ελληνικών επιχειρήσεων ενώ η μέση απασχόληση ανέρχεται σε 535.000 περίπου άτομα που αντιστοιχούν στο 20% των απασχολούμενων στο σύνολο της οικονομίας. Στις επιχειρήσεις λιανικού εμπορίου, όπως και στις λοιπές κατηγορίες εμπορικών επιχειρήσεων, κυριαρχούν οι πολύ μικρές επιχειρήσεις (με έως 9 απασχολούμενους). Το πλήθος των πολύ μικρών επιχειρήσεων αντιστοιχεί σε ποσοστό 96% του συνόλου των εμπορικών επιχειρήσεων και στο 80% του συνόλου των απασχολούμενων στο εμπόριο.

Η οικονομική κρίση που διέρχεται η Ελλάδα έχει επηρεάσει βασικούς τομείς της οικονομίας και ιδιαιτέρως το λιανικό εμπόριο, που αποτελεί βασικό κλάδο της. Η μείωση του διαθέσιμου εισοδήματος, η επιβράδυνση της πιστωτικής επέκτασης, η αύξηση της ανεργίας καθώς και η συγκρατημένη καταναλωτική συμπεριφορά, επηρεάζει τον κλάδο οδηγώντας σε μείωση της ιδιωτικής κατανάλωσης.

Σύμφωνα με το Δελτίο Οικονομικής Συγκυρίας του IOBE για το μήνα Ιούνιο¹, οι επιχειρηματικές προσδοκίες στο Λιανικό Εμπόριο, σημείωσαν πτώση με το σχετικό δείκτη να διαμορφώνεται σε ιστορικά χαμηλά επίπεδα (53,3 μονάδες) ενώ οι προβλέψεις των επιχειρήσεων για τις βραχυπρόθεσμες προοπτικές των πωλήσεων επιδεινώθηκαν, με το 57% των επιχειρήσεων (από 52%) να αναμένει περαιτέρω υποχώρηση και μόλις το 11% να προσδοκά άνοδο. Τα αποθέματα διογκώθηκαν, οι προβλέψεις για παραγγελίες προς προμηθευτές παρέμεναν σε χαμηλά επίπεδα, ενώ υποχώρηση σημειώθηκε στην απασχόληση, σε έναν τομέα που μέχρι τις αρχές του 2010 ήταν σε θέση να προσφέρει θέσεις εργασίας.

Κατά την τρέχουσα συγκυρία, η αξιοποίηση των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών από τις επιχειρήσεις λιανεμπορίου παρέχει τη δυνατότητα αντιστάθμισης των επιπτώσεων της οικονομικής κρίσης αλλά και αξιοποίησης νέων αναπτυξιακών δυνατοτήτων που οδηγούν σε:

- βελτίωση των εσωτερικών διαδικασιών, αυξάνοντας την παραγωγικότητα, και
- ενίσχυση του κύκλου εργασιών του με το να απευθυνθούν σε μεγαλύτερο πλήθος δυνητικών πελατών.

Σύμφωνα με αποτελέσματα έρευνας του Παρατηρητηρίου για την Κοινωνία της Πληροφορίας, περίπου 9 στις 10 επιχειρήσεις που έχουν εισάγει συστήματα και εφαρμογές νέων τεχνολογιών στις διαδικασίες τους εκτιμούν ότι ο ανταγωνισμός εντός του τομέα τους αυξήθηκε με τη χρήση ΤΠΕ (91%), ενώ περίπου 2 στις 3 παρατήρησε θετική επίδραση από την εφαρμογή των ΤΠΕ στην αύξηση των εσόδων τους². Ομοίως από την πλειοψηφία των επιχειρήσεων αναγνωρίζεται η θετική επίδραση της αξιοποίησης των ΤΠΕ στην αποτελεσματικότητα των εσωτερικών διαδικασιών (78%) καθώς και στην ποιότητα εξυπηρέτησης των πελατών (82%).

Ο κλάδος των επιχειρήσεων λιανικού εμπορίου έχει ήδη αξιοποιήσει σε μεγαλύτερο βαθμό σε σύγκριση με τους υπόλοιπους κλάδους τις νέες τεχνολογίες, σημειώνοντας επιδόσεις πάνω του μέσου όρου στο ηλεκτρονικό επιχειρείν. Παρ' όλα αυτά, οι επιδόσεις του και *ιδιαίτερως οι επιδόσεις των πολύ μικρών και μικρών επιχειρήσεων υπολείπονται σημαντικά του Ευρωπαϊκού μέσου όρου.*

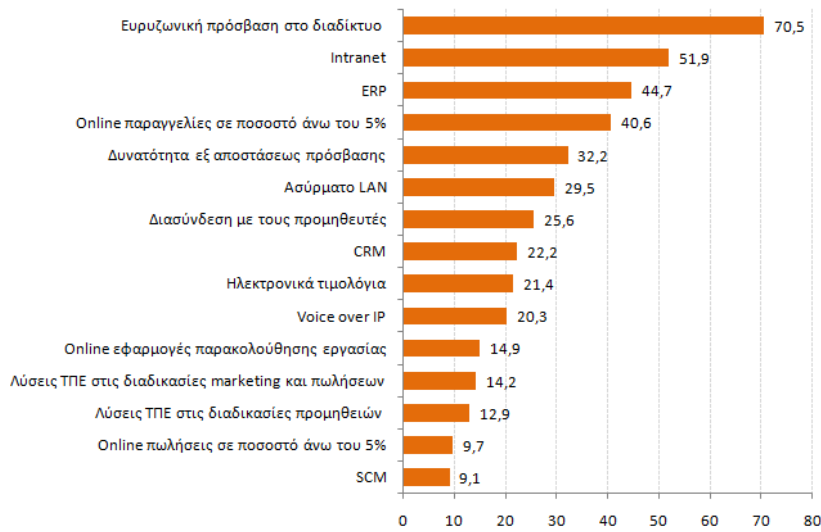
Αναλυτικότερα, όσον αφορά την υποδομή και χρήση δικτύων, το 71% των επιχειρήσεων διαθέτει ευρυζωνική σύνδεση στο διαδίκτυο ενώ ασύρματη σύνδεση διαθέτει μόλις το 30% με τις επιδόσεις των μεγαλύτερων επιχειρήσεων του κλάδου να κυμαίνονται σε αρκετά υψηλότερα επίπεδα.

Η ηλεκτρονική ολοκλήρωση των επιχειρηματικών διαδικασιών αποτελεί το βασικό πεδίο εφαρμογής των ΤΠΕ για το λιανεμπόριο. Δίκτυο Intranet χρησιμοποιεί το 52% ενώ σύστημα διαχείρισης πόρων (ERP) το 45%. Χαμηλή παραμένει η αξιοποίηση άλλων πιο εξειδικευμένων τεχνολογιών όπως online εφαρμογές παρακολούθησης του χρόνου παραγωγής ή των ωρών προσωπικού (15%), online εφαρμογές για την αποστολή και λήψη ηλεκτρονικών τιμολογίων (21%), λύσεις πληροφορικής για την υποστήριξη διαδικασιών προμηθειών και εφοδιασμού καθώς και συστημάτων διαχείρισης της εφοδιαστικής αλυσίδας (9%). Οι μεγάλες επιχειρήσεις υπερέχουν τόσο ως προς τις υποδομές ΤΠΕ όσο και στις εσωτερικές διαδικασίες τους, επενδύοντας σε πιο εξελιγμένες τεχνολογίες σε σχέση με τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις, που σε πολλές περιπτώσεις εμφανίζονται να μην έχουν ανάγκη από εξίσου εξελιγμένα συστήματα ΤΠΕ σε σχέση με τις μεγαλύτερες.

¹ IOBE, «Αποτελέσματα ερευνών οικονομικής συγκυρίας», Ιούνιος 2010

² Παρατηρητήριο για την Κοινωνία της Πληροφορίας, «Μελέτη των κλάδων πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών για το 2008 και η χρήση των ΤΠΕ σε σημαντικούς κλάδους της οικονομικής δραστηριότητας στην Ελλάδα: Κατάσταση και προοπτικές»

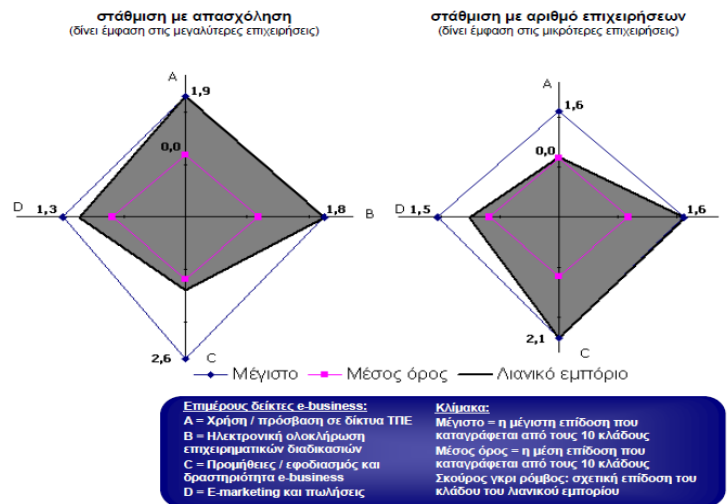
Σχήμα 1: Προφίλ Επιχειρήσεων Λιανεμπορίου (% επιχειρήσεων)



Πηγή: Παρατηρητήριο για την ΚτΠ

Σε χαμηλά επίπεδα τοποθετείται επίσης η χρήση προηγμένων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών με στόχο την ενίσχυση της εξωστρέφειας της επιχείρησης, την προώθηση και διεύρυνση του κύκλου εργασιών. Μόλις το 22% των επιχειρήσεων του κλάδου χρησιμοποιεί κάποιο λογισμικό CRM για τη διαχείριση των σχέσεων με τους πελάτες και το 14% μία εξειδικευμένη λύση ΤΠΕ για λόγους marketing και πωλήσεων. Όσον αφορά στις online πωλήσεις, το 10% των επιχειρήσεων πραγματοποιεί ηλεκτρονικές πωλήσεις σε ποσοστό άνω του 5% με τα ποσοστά να καταγράφονται χαμηλά τόσο για τις μικρές όσο και για τις μεγάλες επιχειρήσεις.

Σχήμα 2: Το ηλεκτρονικό επιχειρείν στο λιανικό εμπόριο



Πηγή: Παρατηρητήριο για την ΚτΠ

Λόγω των διαφορετικών επιπέδων ετοιμότητας που εμφανίζουν οι επιχειρήσεις λιανικής τόσο στην εσωτερική οργάνωσή τους όσο και στο βαθμό εξωστρέφειας, η δράση “digi-retail” ακολουθεί μία προσέγγιση που στόχο έχει οι επιχειρήσεις να υλοποιήσουν επενδύσεις που ανταποκρίνονται στο βαθμό ετοιμότητάς τους, στις ανάγκες τους αλλά και στη σχέση που επιθυμούν να αναπτύξουν και να διατηρήσουν με τους πελάτες τους.

Η ανάγκη για την ενίσχυση της παρουσίας των επιχειρήσεων στο Διαδίκτυο συμβαδίζει με τη διαφαινόμενη ζήτηση που καταγράφεται στους πολίτες. Περίπου 2 στους 3 χρήστες του

διαδικτύου αναζητούν πλέον πληροφορίες για προϊόντα και υπηρεσίες στο Διαδίκτυο ενώ αύξηση σημειώνεται τα τελευταία χρόνια στο ποσοστό των χρηστών του Διαδικτύου που αγοράζει αγαθά για ιδιωτική χρήση μέσω Διαδικτύου³.

Η ανάπτυξη του ηλεκτρονικού επιχειρείν στο λιανεμπόριο ευνοεί κατά κύριο λόγο την αύξηση της αποτελεσματικότητας και της παραγωγικότητας της επιχείρησης, τη μείωση του κόστους και τη δημιουργία ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος σε σχέση με τις άλλες επιχειρήσεις του κλάδου⁴. Η αξιοποίηση των ΤΠΕ στην αλυσίδα προσφοράς μπορεί να συμβάλλει στη μείωση του κόστους μέσω της συνεχούς ανταλλαγής πληροφοριών μεταξύ προμηθευτών και λιανεμπόρων και κατά συνέπεια στην καλύτερη διαχείριση των αποθεμάτων καθώς και στην καλύτερη και αμεσότερη εξυπηρέτηση των τελικών πελατών.

Ένας επιπλέον παράγοντας που πρέπει να ληφθεί υπόψη είναι ότι ο εκσυγχρονισμός των επιχειρήσεων λιανικής σε συγκεκριμένες τεχνολογίες πληροφορικής καθίσταται σε αρκετές περιπτώσεις πλέον αναγκαίος λόγω νομοθετικού πλαισίου για φορολογικούς και άλλους λόγους, όπως αναφέρεται για παράδειγμα στην περίπτωση α' της παραγράφου 25 του άρθρου 19 του νέου φορολογικού νόμου 3842/2010 που αφορά στις διαδικασίες τιμολόγησης της αγοράς αγαθών ή λήψη υπηρεσιών αξίας τριών χιλιάδων 3.000 ευρώ και άνω.

Παράλληλα, η ηλεκτρονική ολοκλήρωση μπορεί να οδηγήσει σε βελτίωση των εσωτερικών ροών εργασίας και διαδικασιών της επιχείρησης. Επίσης, η χρήση ΤΠΕ στις πωλήσεις και στο marketing, συμβάλλει στο άνοιγμα νέων αγορών, οδηγεί σε επέκταση της πελατειακής βάσης και συνεπώς σε αύξηση των εσόδων της επιχείρησης. Με τις νέες μορφές marketing (web, mobile marketing) η προώθηση των προϊόντων γίνεται πιο επιλεκτική και παράλληλα καθίσταται δυνατή η στοχευμένη σχέση μεταξύ επιχείρησης και πελάτη, αυξάνοντας σε μεγάλο βαθμό τον αντίκτυπο των πρακτικών διαφοροποίησης από τον ανταγωνισμό.

Τα καταστήματα λιανικής μπορούν να ωφελούνται από την ανάπτυξη υπηρεσιών διάχυτης, διαρκούς και ομοιογενούς αλληλεπίδρασης με τον καταναλωτή – πελάτη (Pervasive Interaction). Η σχέση μεταξύ της επιχείρησης λιανικής με τον πελάτη, η προσέλευση του πελάτη μέσα από τη χρήση πολλαπλών καναλιών, η διεύρυνση της εμπειρίας του πελάτη κατά τη διάρκεια των αγορών είναι πλέον σημαντική και είναι σκόπιμο να πραγματοποιείται όχι μόνο από το σημείο αγοράς των προϊόντων (ταμείο) αλλά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αγοράς (φυσικό, ηλεκτρονικό κατάστημα, αναμονή, εξυπηρέτηση, διατήρηση κλπ).

Οι ενέργειες που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της δράσης “digi-retail” καθώς και οι επιμέρους επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών διαμορφώθηκαν λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, τις ανάγκες του κλάδου λιανικής κατά την τρέχουσα περίοδο καθώς και τα σχόλια επί της δημόσιας διαβούλευσης της δράσης, που εξελίχθηκε κατά το χρονικό διάστημα 20 Ιουλίου έως 20 Αυγούστου του 2010.

³ «Μέτρηση των δεικτών των σχεδίων δράσης eEurope/i2010 για την Ελλάδα για το έτος 2008», Παρατηρητήριο για την ΚτΠ

⁴ Σύμφωνα με μελέτη του φορέα Sectoral e-Business Watch (SeBW) της Γενικής Διεύθυνσης Επιχειρήσεων και Βιομηχανίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τη χρήση και επίδραση των ΤΠΕ στο λιανικό εμπόριο (2008)

4. Ενημερωτικά στοιχεία Δράσης

4.1. Το Καθεστώς Ενίσχυσης της Δράσης

Η Δράση «Ενίσχυση επιχειρήσεων λιανεμπορίου για την υλοποίηση ψηφιακών επενδύσεων» υλοποιείται βάσει του κανονισμού Ε.Ε. 1998/2006 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2006, για την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της συνθήκης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.

Ο κανονισμός παρατίθεται στην Ενότητα 13 του παρόντος οδηγού, ενώ μπορεί να ανακτηθεί και από το Δικτυακό τόπο (micro site) της Δράσης (<http://digi-retailportal.digitalaid.gr>).

4.2. Είδος Παρεχόμενων Ενισχύσεων

Οι δικαιούχοι των ενισχύσεων που θα επιλεγούν θα λάβουν επιχορήγηση για την υλοποίηση του Επενδυτικού Σχεδίου που θα υποβάλλουν.

4.3. Προϋποθέσεις και Όροι Επιλεξιμότητας - Δικαιούχοι Δράσης

Δικαιούχοι των ενισχύσεων είναι υφιστάμενες οικονομικές μονάδες, ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, που ασκούν οικονομική δραστηριότητα στον ελληνικό χώρο στους τομείς του λιανεμπορίου.

Επιλέξιμοι δικαιούχοι προς επιχορήγηση του επενδυτικού τους σχεδίου θεωρούνται οι επιχειρήσεις και τα καταστήματα αυτών, για τις οποίες συντρέχουν **αθροιστικά** οι παρακάτω προϋποθέσεις:

1) **Η Επιχείρηση διαθέτει μία τουλάχιστον πλήρη δωδεκάμηνη κλεισμένη διαχειριστική χρήση.**

Η κάλυψη του συγκεκριμένου κριτηρίου μπορεί να τεκμηριώνεται από την ημερομηνία έναρξης δραστηριότητας της επιχείρησης όπως αυτή αναγράφεται στη Βεβαίωση Έναρξης στην οικεία Δ.Ο.Υ ή εναλλακτικά με ισοδύναμα έγγραφα από τα οποία μπορεί να εξαχθεί η ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος (π.χ. δηλώσεις φορολογίας).

Η περίπτωση αυτή δεν αποκλείει εκείνες τις επιχειρήσεις που δημιουργήθηκαν από μεταβίβαση, απορρόφηση ή συγχώνευση, ακόμα και στην περίπτωση που οι ενέργειες αυτές έλαβαν χώρα πριν να κλειστεί μία πλήρης δωδεκάμηνη διαχειριστική χρήση. Για τον έλεγχο των παραπάνω ενεργειών είναι απαραίτητη η προσκόμιση στοιχείων και δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τη συνέχιση του φορέα της επένδυσης [ενδεικτικά αναφέρονται Καταστατικό Επιχείρησης, Δημοσίευση σε ΦΕΚ, Βεβαίωση Έναρξης Δραστηριότητας και Βεβαίωση Μεταβολών (όπου υφίσταται) από την οικεία Δ.Ο.Υ.

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος είναι υποκατάστημα της επιχείρησης, προσκομίζεται η Βεβαίωση Μεταβολής ώστε να αποδεικνύεται η έναρξη λειτουργίας του υποκαταστήματος πριν την υποβολή.

Κατά συνέπεια, για την τήρηση του παρόντος κριτηρίου, απαιτείται η επιχείρηση να έχει τουλάχιστον μια πλήρη δωδεκάμηνη κλεισμένη διαχειριστική χρήση, ενώ το υποκατάστημα να είναι σε λειτουργία πριν την υποβολή της αίτησης.

2) Ο υφιστάμενος κλάδος δραστηριότητας της δικαιούχου Επιχείρησης ανήκει στο λιανικό εμπόριο.

Επιλέξιμες επιχειρήσεις θεωρούνται οι επιχειρήσεις με δραστηριότητα που αντιστοιχεί τουλάχιστον σε έναν από τους κωδικούς Κ.Α.Δ. 2008 (NACE—αναθεώρηση 2 όπως ισχύει) που αντιστοιχούν στον κλάδο του Λιανικού Εμπορίου (Κωδικός 47 και οι υποκατηγορίες του, πλην των εξαιρέσεων που αναφέρονται πιο κάτω).

Για τον έλεγχο κάλυψης του παρόντος κριτηρίου εξετάζονται οι Κ.Α.Δ. των πεδίων «Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας Έδρας» (Πεδίο 705) ή «Κ.Α.Δ. που αντιστοιχεί στα μεγαλύτερα ακαθάριστα έσοδα» (Πεδίο 761) του πλέον πρόσφατου φορολογικού εντύπου Ε3. **Ένας τουλάχιστον από τους δύο αυτούς Κ.Α.Δ. θα πρέπει να ανήκει στον κλάδο του λιανεμπορίου και κανείς από αυτούς να μην εξαιρείται, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παρακάτω.**

Στην περίπτωση που η κάλυψη του παρόντος κριτηρίου βασίζεται αποκλειστικά στο γεγονός ότι ο «Κ.Α.Δ που αντιστοιχεί στα μεγαλύτερα έσοδα» (κωδ. 761) ανήκει σε κλάδο του λιανεμπορίου (εκτός των εξαιρέσεων), τότε αυτό θα επιβεβαιώνεται από την «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.» από τα δηλωθέντα στοιχεία στο έντυπο Ε3.

Σημείωση: Η «Ψηφιακές Ενισχύσεις ΑΕ» θα επιβεβαιώνουν το παραπάνω κριτήριο ως εξής:

- στην περίπτωση των δικαιούχων με βιβλία Β' κατηγορίας, το άθροισμα των Ακαθάριστων Εσόδων από «λιανική πώληση εμπορευμάτων» (Πεδίο 266) και «λιανική πώληση προϊόντων» (Πεδίο 272) δια του άθροισματος των πεδίων «Σύνολο Εσόδων Εμπορίας» (Πεδίο 540) και «Σύνολο Εσόδων Παροχής Υπηρεσιών» (Πεδίο 547) του πλέον πρόσφατου εντύπου Ε3, θα πρέπει να υπερβαίνει κάθε άλλο κλάσμα που προκύπτει από τη διαίρεση καθενός εκ των πεδίων 263 (χονδρική πώληση εμπορευμάτων) ή 269 (χονδρική πώληση προϊόντων) ή 273 (λοιπά έσοδα δραστηριότητας) ή 279 (υπηρεσίες προς το Δημόσιο) ή τα πεδία 276 ή 519 ή 282 με το άθροισμα των «Σύνολο των Εσόδων Εμπορίας» (Πεδίο 540) και «Σύνολο Εσόδων Παροχής Υπηρεσιών» (Πεδίο 547) του Ε3.
- στην περίπτωση των δικαιούχων με βιβλία Γ' κατηγορίας, το «Σύνολο των Πωλήσεων Λιανικής Εσωτερικού» (Πεδίο 863) θα πρέπει να είναι μεγαλύτερο κατ' απόλυτη τιμή τόσο από τις «Χονδρικές Πωλήσεις Εσωτερικού» (Πεδίο 488) όσο και από τις «Ενδοκοινοτικές Παραδόσεις» (Πεδίο 864), τις «Πωλήσεις στο Δημόσιο» (Πεδίο 866), καθώς και από το πεδίο 459 (συνολικά έσοδα από παροχή υπηρεσιών) του πλέον πρόσφατου Ε3.

Αν τα παραπάνω δεν επαληθεύονται, τότε η επιχείρηση θεωρείται ότι δεν πληροί το κριτήριο του «ΚΑΔ που αντιστοιχεί στα μεγαλύτερα έσοδα είναι ΚΑΔ λιανικής».

Τονίζεται ότι σε κάθε περίπτωση, δεν είναι επιλέξιμες για συμμετοχή στη δράση επιχειρήσεις με δραστηριότητα που αντιστοιχεί σε έναν από τους κάτωθι κωδικούς και τις υποκατηγορίες τους, είτε αυτός είναι «Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας Έδρας (705)» είτε «Κ.Α.Δ. που αντιστοιχεί στα μεγαλύτερα ακαθάριστα έσοδα (761)»:

- Κωδικό 47.8 και όλες οι υποκατηγορίες του [Λιανικό εμπόριο σε υπαίθριους πάγκους και αγορές]
- Κωδικός 47.99 και όλες οι υποκατηγορίες του [Άλλο λιανικό εμπόριο εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών]

Αναλυτική λίστα με τους μη-επιλέξιμους ΚΑΔ που αναφέρονται ανωτέρω (47.8 και 47.99) παρατίθεται στην Ενότητα 17- Παράρτημα VIII του παρόντος Οδηγού.

3) Ο υφιστάμενος κλάδος δραστηριότητας της Επιχείρησης δεν εμπίπτει στις εξαιρούμενες κατηγορίες δραστηριότητας του κανόνα De Minimis, οι οποίες αναφέρονται αναλυτικά στην Ενότητα 14- Παράρτημα VI του παρόντος Οδηγού.

Ο έλεγχος επιλεξιμότητας των επιχειρήσεων γίνεται με βάση τους Κωδικούς Αριθμούς Δραστηριότητας της Επιχείρησης (Κ.Α.Δ. 2008) του εντύπου Ε3 της πλέον πρόσφατης φορολογικής δήλωσης της Επιχείρησης. Συγκεκριμένα:

- Για τον έλεγχο κάλυψης του παρόντος κριτηρίου εξετάζονται οι Κ.Α.Δ. των πεδίων «Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας Έδρας» (κωδ. 705) και «Κ.Α.Δ. που αντιστοιχεί στα μεγαλύτερα ακαθάριστα έσοδα» (κωδ. 761) του εντύπου Ε3.
- Και οι δύο αυτοί αριθμοί πρέπει να **μην** ανήκουν στον πίνακα με τις μη-επιλέξιμες (εξαιρούμενες) δραστηριότητες που αναφέρονται αναλυτικά στην **Ενότητα 14- Παράρτημα VI** του παρόντος Οδηγού. Σε περίπτωση που έστω ένας από τους δύο αυτούς αριθμούς ανήκει στον πίνακα των μη επιλέξιμων δραστηριοτήτων, τότε ο δικαιούχος θεωρείται ότι **δεν** καλύπτει το συγκεκριμένο κριτήριο.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με τον κανόνα De Minimis (άρθρο 1, παράγραφος δ) δεν επιδοείται το τμήμα των δραστηριοτήτων που σχετίζεται με εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη της Ε.Ε., ιδίως δε ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής σε άλλες χώρες ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται άμεσα με εξαγωγική δραστηριότητα.

4) Ο δικαιούχος δεν εμπίπτει στα κριτήρια διαχωρισμού πράξεων των Ταμείων ΕΤΠΑ, ΕΓΤΑΑ (Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης) και ΕΤΑ (Ευρωπαϊκό Ταμείο Αλιείας), όπως αυτά συμπεριλαμβάνονται στο ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση»

Ο παρών οδηγός λαμβάνει υπόψη του τα κριτήρια διαχωρισμού με το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) καθώς το πρόγραμμα δεν χρηματοδοτεί δραστηριότητες που εμπίπτουν στα κριτήρια διαχωρισμού πράξεων των Ταμείων ΕΤΠΑ, ΕΓΤΑΑ (Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης) και ΕΤΑ (Ευρωπαϊκό Ταμείο Αλιείας), όπως αυτά συμπεριλαμβάνονται στο ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση» (βλ. Ενότητα 15- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII του παρόντος οδηγού). Επιχειρήσεις εμπίπτουσες στα κριτήρια αυτά χρηματοδοτούνται, στην παρούσα φάση, αποκλειστικά από το ΕΓΤΑΑ και το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Επισημαίνεται ότι, στην περίπτωση που διαπιστωθεί κατά την υλοποίηση ότι εντάχθηκε στο παρόν Πρόγραμμα επιχείρηση εμπίπτουσα στα ως άνω κριτήρια Διαχωρισμού, το έργο απεντάσσεται και η τυχόν χορηγηθείσα Δημόσια Χρηματοδότηση επιστρέφεται εντόκως.

Κατά τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής φόρμας υποβολής θα ελεγχθεί εάν ο δικαιούχος δραστηριοποιείται σε περιοχή ΟΠΑΑΧ. Επίσης θα ελεγχθεί αν, είτε ο Κ.Α.Δ. του πεδίου «Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας Έδρας» (κωδ. 705) ή ο «Κ.Α.Δ. που αντιστοιχεί στα μεγαλύτερα ακαθάριστα έσοδα» (κωδ. 761) του πλέον πρόσφατου εντύπου Ε3 που έχει υποβληθεί στη ΔΟΥ, ανήκει σε έναν από τους Κ.Α.Δ. που αναφέρονται στην Ενότητα 15- Παράρτημα VII.

Στις περιπτώσεις αυτές, η επιχείρηση **δεν** είναι επιλέξιμη για τη συμμετοχή της στη Δράση.

Επιπλέον, η επένδυση του δικαιούχου δεν θα πρέπει να πραγματοποιηθεί σε περιοχή ΟΠΑΑΧ αν συντρέχουν μία από τις παραπάνω προϋποθέσεις. Ο δικαιούχος θα δηλώσει μέσω σχετικής ερώτησης στην ηλεκτρονική φόρμα υποβολής αν η επένδυση θα πραγματοποιηθεί σε περιοχή ΟΠΑΑΧ ή όχι και θα υποβάλλει σχετική Υπεύθυνη Δήλωση (ενότητα 6.4.2).

5) Η Επιχείρηση και οι συνδεδεμένες ή/και οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις με αυτή, το τρέχον και τα δύο (2) προηγούμενα οικονομικά έτη δεν έχουν λάβει επιχορηγήσεις από Προγράμματα και Δράσεις Κρατικών Ενισχύσεων που εμπίπτουν στον κανόνα De Minimis, τα οποία αθροιστικά μαζί με την αιτούμενη επιχορήγηση υπερβαίνουν τις 200.000 Ευρώ (ή 100.000 ευρώ εάν η Επιχείρηση δραστηριοποιείται στον κλάδο των Οδικών Μεταφορών).

Η Επιχείρηση θα δηλώνει στην ηλεκτρονική φόρμα υποβολής τα προγράμματα που υλοποιήθηκαν ή υλοποιούνται βάσει του κανονισμού Ε.Ε. 1998/2006 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2006 ή προγενέστερου αυτού στα οποία, η Επιχείρηση και οι επιχειρήσεις οι οποίες πιθανόν συμμετέχουν σε αυτή ή αυτή συμμετέχει (είτε μέσω της ίδιας επιχείρησης είτε μέσω των μετόχων της) με ποσοστό μεγαλύτερο του 25%, έχουν λάβει κρατική ενίσχυση (επιχορήγηση) που εμπίπτει στον κανόνα De Minimis κατά το τρέχον και τα δύο (2) προηγούμενα οικονομικά έτη. Στην περίπτωση που η συνολική κρατική ενίσχυση (επιχορήγηση) για τα τρία αυτά έτη υπερβαίνει τις €200.000 τότε η Επιχείρηση δεν είναι επιλέξιμη.

Σημειώνεται ότι: Για τη διευκόλυνση των επιχειρήσεων κατά τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής φόρμας θα δίνεται η δυνατότητα επιλογής της πλειοψηφίας των προγραμμάτων αυτών από λίστα που θα περιλαμβάνει τις δράσεις που κατά το παρελθόν έχουν προκηρυχθεί με τον κανονισμό Ε.Ε. 1998/2006 (Κανόνας De Minimis).

6) Επιλέξιμη μορφή επιχείρησης

Επιλέξιμες μορφές επιχειρήσεων θεωρούνται οι εταιρικές επιχειρήσεις (Ανώνυμη Εταιρεία, Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης, Ομόρρυθμη Εταιρεία, Ετερόρρυθμη Εταιρεία) καθώς επίσης και οι ατομικές επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Β' ή Γ' κατηγορίας. **Δεν είναι επιλέξιμες**, κοινοπραξίες (παρ. 2 του άρθρου 2 του ΚΒΣ) και αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρίες.

7) Ο δικαιούχος λειτουργεί νόμιμα, διατηρώντας σε ισχύ όλες τις προβλεπόμενες από το νόμο άδειες λειτουργίας.

Ανάλογα με τη φύση των εργασιών της Επιχείρησης θα πρέπει να προσκομισθεί η άδεια λειτουργίας από αρμόδια δημόσια υπηρεσία. Στην περίπτωση που δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας η Επιχείρηση θα προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση περί μη απαίτησης ύπαρξης άδειας λειτουργίας και πρόσφατο πιστοποιητικό / βεβαίωση εγγραφής της Επιχείρησης στο αντίστοιχο Επιμελητήριο (ενότητα 6.4.2).

4.4. Χρονοδιάγραμμα Δράσης

Η έναρξη υποβολής προτάσεων επενδυτικών σχεδίων στο πλαίσιο της Δράσης, θα ανακοινωθεί επίσημα στο διαδικτυακό τόπο της δράσης και θα είναι τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες μετά την ημερομηνία προκήρυξης της Δράσης.

Οι υποβολές των επενδυτικών σχεδίων της Δράσης θα διαρκέσουν για χρονικό διάστημα που θα ανακοινωθεί επίσημα στο διαδικτυακό τόπο της δράσης και η διάρκεια αυτή δεν θα είναι μικρότερη από ένα (1) μήνα.

Σε περίπτωση που από αυτή τη διαδικασία είτε δεν εξαντληθεί η διαθέσιμη δημόσια δαπάνη, που αντιστοιχεί στο ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση καθώς και αυτή που αντιστοιχεί στις πέντε (5) Περιφέρειες Μεταβατικής Στήριξης, είτε σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί σκόπιμο, η διαδικασία των υποβολών θα επαναληφθεί με τον ίδιο τρόπο.

Σε κάθε περίπτωση οι αντίστοιχες ημερομηνίες θα ανακοινώνονται έγκαιρα και επίσημα στο διαδικτυακό τόπο της δράσης.

4.5. Προϋπολογισμός Δράσης

Ο **συνολικός προϋπολογισμός της Δημόσιας Δαπάνης** που θα διατεθεί μέσω της παρούσας Δράσης ανέρχεται στα 100.000.000 ευρώ.

Η κατανομή της Δημόσιας Δαπάνης της Δράσης στις οκτώ (8) περιφέρειες του Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση και στις πέντε (5) Περιφέρειες Μεταβατικής Στήριξης είναι:

Περιφερειακή Κατανομή

Επιχειρησιακό/ Περιφερειακό Πρόγραμμα	Περιφέρεια	Διαθέσιμη Δημόσια Δαπάνη
ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση	Ανατολική Μακεδονία – Θράκη	28.000.000,00€
	Ήπειρος	
	Θεσσαλία	
	Ιόνια Νησιά	
	Δυτική Ελλάδα	
	Πελοπόννησος	
	Βόρειο Αιγαίο	
	Κρήτη	
ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης	Κεντρική Μακεδονία	15.000.000,00€
	Δυτική Μακεδονία	3.000.000,00€
ΠΕΠ Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας - Ηπείρου	Στερεά Ελλάδα	4.500.000,00€
ΠΕΠ Αττικής	Αττική	46.000.000,00€
ΠΕΠ Κρήτης & Νήσων Αιγαίου	Νότιο Αιγαίο	3.500.000,00€
Σύνολο		100.000.000,00 €

4.6. Κατευθυντήριες Γραμμές Επενδυτικών Σχεδίων

Η «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.» στο πλαίσιο της εν λόγω δράσης θα χρηματοδοτήσει επενδύσεις που αφορούν σε:

- Εκσυγχρονισμό των κεντρικών καταστημάτων και αποθηκών επιχειρήσεων λιανεμπορίου με εφαρμογές και συστήματα παρακολούθησης και διακίνησης των αποθεμάτων τους
- Συστήματα ηλεκτρονικής τιμολόγησης
- Ηλεκτρονική διασύνδεση των υποκαταστημάτων της επιχείρησης μεταξύ τους και με το κεντρικό κατάστημα
- Ηλεκτρονική διασύνδεση με προμηθευτές (π.χ. ηλεκτρονική υποδοχή παραγγελιών με δυνατότητες αναζήτησης αποθεμάτων, πληροφόρηση για τιμές, χρόνους παράδοσης κλπ.) με σκοπό την άμεση πληροφόρηση των τελικών πελατών
- Υιοθέτηση συστημάτων, εφαρμογών και ψηφιακών υπηρεσιών για τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών στους πελάτες
- Βελτίωση της εμπειρίας των πελατών εντός των φυσικών καταστημάτων, αξιοποιώντας ψηφιακά μέσα και συστήματα
- Διεύρυνση των δυνατοτήτων marketing της επιχείρησης, αξιοποιώντας ηλεκτρονικά μέσα και συστήματα
- Ηλεκτρονικό λιανικό επιχειρείν (στο Διαδίκτυο ή σε άλλα ηλεκτρονικά μέσα και κανάλια)

Σημειώνεται ότι κεντρικός πυρήνας κάθε επένδυσης είναι η τεκμηριωμένη χρήση εφαρμογών **ψηφιακής λιανικής** η οποία διαφοροποιείται από τα συνήθη εμπορικά – λογιστικά συστήματα και δίνει τη δυνατότητα στις επιχειρήσεις να βελτιώσουν τον τρόπο λειτουργίας τους με έμφαση στον πελάτη.

Δεν θα είναι επιλέξιμες προς ενίσχυση:

- Απλές αναβαθμίσεις ή αντικαταστάσεις ήδη υπάρχοντος εξοπλισμού ή λογισμικού, που δεν επιτυγχάνουν κάποιον από τους παραπάνω επιδιωκόμενους στόχους
- Αυτόνομες (stand-alone) εφαρμογές και λογισμικό εμπορικο-λογιστικής διαχείρισης

4.7. Επιλεξιμότητα Ενεργειών & Δαπανών

Κάθε δικαιούχος που θα συμμετάσχει στη Δράση «digi-retail» πρέπει να υποβάλει ολοκληρωμένη επενδυτική πρόταση. Τα στοιχεία που συνθέτουν την κάθε μια επενδυτική πρόταση θα πρέπει να ακολουθούν και να συμφωνούν με τις επιλέξιμες ενέργειες της παρ. 4.7.1.

Για την υλοποίηση των ενεργειών που θα επιλεγθούν μπορούν να πραγματοποιηθούν δαπάνες που θα πρέπει να είναι σύμφωνες με κατηγορίες και τα όρια της παρ.4.7.2.

4.7.1. Επιλέξιμες Ενέργειες

Κάθε επιχείρηση που θα συμμετάσχει στη Δράση «digi-retail» μπορεί να υποβάλει επενδυτική πρόταση στο πλαίσιο των ακόλουθων επιλέξιμων ενεργειών:

- E(1): Αναδιοργάνωση και εξοικονόμηση πόρων, με αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (**υποχρεωτική ενέργεια**)
- E(2): Εξωστρέφεια – προώθηση – διεύρυνση κύκλου εργασιών με χρήση προηγμένων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (**υποχρεωτική ενέργεια**).

Κάθε δικαιούχος πρέπει υποχρεωτικά να υλοποιήσει και τις δύο Ενέργειες με την καταλληλότερη επιθυμητή σύνθεση, φροντίζοντας ωστόσο **καμία από τις δύο να μην υπερβαίνει το 70% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης**. Ωστόσο, επισημαίνεται ότι ειδικά για τις επιχειρήσεις οι οποίες δεν έχουν κανένα εργαζόμενο με σύμβαση εξηρημένης εργασίας στην τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση (κατηγορία «Επιχειρήσεις με 0 ΕΜΕ»), ο παραπάνω περιορισμός μεταβάλλεται και οι Ενέργειες της κατηγορίας E(1) θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον το 80% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης.

Οι επιλέξιμες ενέργειες καθώς και οι τυχόν επιμέρους περιορισμοί, αναλύονται στον ακόλουθο πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ με 0 ΕΜΕ ⁵	ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ
E(1): Αναδιοργάνωση και εξοικονόμηση πόρων, με αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών	80%	70%
E(2): Εξωστρέφεια, προώθηση, διεύρυνση κύκλου εργασιών με χρήση προηγμένων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών	20%	70%

⁵ ΕΜΕ - Ετήσιες Μονάδες Εργασίας

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

Επιλέξιμη Ενέργεια
Ε(1): Αναδιοργάνωση και εξοικονόμηση πόρων, με αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών
1. Αυτοματοποίηση της λιανικής πώλησης - Ολοκληρωμένη διαχείριση λιανικής (κωδικοποίηση προϊόντων, διαχείριση κατηγοριών προϊόντων, αποθεμάτων, πελατών, προμηθευτών, πωλήσεων, διαχείριση πωλητών, προσωπικού και καναλιών/ σημείων πώλησης κλπ).
2. Έκδοση αποδείξεων λιανικής με ηλεκτρονικό τρόπο που διασυνδέεται με την αποθήκη. Η έκδοση αποδείξεων γίνεται υποχρεωτικά με χρήση φορολογικών μηχανισμών (ΕΑΦΔΣΣ) ή φορολογικών εκτυπωτών (ΑΔΗΜΕ).
3. Ηλεκτρονική τιμολόγηση (e-invoicing) ή/ και ηλεκτρονική έκδοση αποδείξεων λιανικής με ταυτόχρονη ηλεκτρονική αρχειοθέτηση σύμφωνα με την οδηγία 2001/115/ΕΚ της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τον Ελληνικό ΚΒΣ.
4. Αυτοματοποιημένη ανταλλαγή πληροφοριών προϊόντων για χρήση σε ενοποιημένες ηλεκτρονικές αγορές (online aggregators, online auctions), οι οποίες συνδυάζουν, παρουσιάζουν και επεξεργάζονται δεδομένα από πολλούς ανεξάρτητους προμηθευτές.
5. Αυτοματοποίηση και ηλεκτρονική παρακολούθηση αποθήκης.
6. Τεχνολογίες RFID για την ηλεκτρονική παρακολούθηση και διαχείριση προϊόντων στην αποθήκη και το κατάστημα.
7. Online B2B διασύνδεση με προμηθευτές με δυνατότητες αναζήτησης αποθεμάτων, πληροφόρησης για τιμές, χρόνους παράδοσης κλπ. με σκοπό την άμεση πληροφόρηση των τελικών πελατών.
8. Αυτοματοποιημένη online ανταλλαγή πληροφοριών για τη διακίνηση και διαθεσιμότητα προϊόντων μεταξύ υποκαταστημάτων, είτε για τη διασύνδεση σημείου λιανικής με το κεντρικό κατάστημα.
9. Ηλεκτρονική ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ υποκαταστημάτων, για προωθητικές ενέργειες (προϊοντική πληροφόρηση σχετικά με τιμοκαταλόγους, εκπτώσεις, κλπ.).
10. Ηλεκτρονική σήμανση προϊόντων και ραφιών (electronic shelf tags) με δυνατότητα δυναμικού καθορισμού τιμών.
11. Διάθεση προϊόντων μέσω ηλεκτρονικού καταστήματος ή/ και ηλεκτρονικού marketplace, υποχρεωτικώς με ασφαλείς ηλεκτρονικές πληρωμές (e-payments), βελτιστοποίηση εμφάνισης σε μηχανές αναζήτησης (Search Engine Optimisation) και υποχρεωτική υλοποίηση τουλάχιστον σε 2 γλώσσες.
12. Συστήματα διαχείρισης πληρωμών με πιστωτικές κάρτες.
13. Ψηφιακή καταμέτρηση του πλήθους των πελατών.

Ε(2): Εξωστρέφεια – προώθηση – διεύρυνση κύκλου εργασιών με χρήση προηγμένων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών
1. Έξυπνες κάρτες ή συστήματα επιβράβευσης πελατών για προσωποποιημένη προώθηση (loyalty schemes και smart loyalty cards).
2. Διαδραστική προώθηση που αξιοποιεί νέα τεχνολογικά εργαλεία και πλατφόρμες. Ενδεικτικά: <ul style="list-style-type: none"> - διαδραστικές βιτρίνες - οθόνες αφής για προώθηση προϊόντων - μέθοδοι προώθησης που αξιοποιούν κινητά τηλέφωνα

<ul style="list-style-type: none">- ηλεκτρονικοί κατάλογοι- εξατομικευμένη προώθηση προϊόντων
3. Ηλεκτρονικά κουπόνια ή κουπόνια μέσω συσκευών κινητής επικοινωνίας (e-coupons, m-coupons)
4. Αξιοποίηση επιχειρηματικής ευφυΐας για: <ul style="list-style-type: none">- προωθητικές ενέργειες- ανάλυση της καταναλωτικής συμπεριφοράς
5. Προώθηση συνδυασμένη με γεωγραφική πληροφορία (geo-location services)
6. Ψηφιακή Σήμανση για την προβολή προϊόντων (Digital signage).
7. Προώθηση στο Διαδίκτυο. Ενδεικτικά: <ul style="list-style-type: none">- διαδικτυακές καμπάνιες ενημέρωσης και προβολής- βελτιστοποίηση παρουσίας σε μηχανές αναζήτησης – SEO- εξατομικευμένη προώθηση προς τους καταναλωτές- αξιοποίησης μέσων κοινωνικής δικτύωσης για τη διεύρυνση του πελατολογίου
8. Συμμετοχή του καταναλωτή. Ενδεικτικά: <ul style="list-style-type: none">- καταγραφή και διαμοιρασμός σχολίων και προτιμήσεων πελατών (reviews)- δημιουργία καταλόγων επιθυμητών προϊόντων από τους πελάτες (wishlists)- μοναδική εγγραφή (single sign-on) από υφιστάμενα προφίλ σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης

4.7.2. Κατηγορίες Δαπανών

Οι Κατηγορίες Δαπανών (ΚΔ) που είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση στο πλαίσιο της Δράσης, είναι οι ακόλουθες:

- ΚΔ (1): «Δαπάνες Προμήθειας Εξοπλισμού»
- ΚΔ (2): «Δαπάνες Προμήθειας Λογισμικού και Υπηρεσιών Λογισμικού με τη μορφή «Software as a Service»
- ΚΔ (3): «Δαπάνες Υπηρεσιών Υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου και/ ή συνδρομητικών υπηρεσιών τεχνολογικού περιεχομένου και ψηφιακών υπηρεσιών ενημέρωσης-προβολής»

Η περιγραφή - ανάλυση των επιλέξιμων δαπανών, τα επιλέξιμα για αυτές κόστη καθώς και οι επιμέρους περιορισμοί για κάθε μεμονωμένο Επενδυτικό Σχέδιο ενίσχυσης αναφέρονται στη συνέχεια:

ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 1	«Δαπάνες Προμήθειας Εξοπλισμού»
Ανάλυση των επιτρεπόμενων δαπανών	<p>Περιλαμβάνονται δαπάνες για την προμήθεια εξοπλισμού κάθε μορφής ΤΠΕ που κρίνεται από τον δικαιούχο αναγκαίος για την εύρυθμη λειτουργία της προτεινόμενης λύσης. Για κάθε προμηθευόμενο εξοπλισμό, ο δικαιούχος θα πρέπει να τεκμηριώσει αναλυτικά την αναγκαιότητα και τον ρόλο που εξυπηρετεί στο πλαίσιο της λύσης που προτείνεται. Οι υποκατηγορίες επιλέξιμων δαπανών στην κατηγορία δαπάνης 1 περιλαμβάνουν τα παρακάτω:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ένας (1) εξυπηρετητής (server) για τη φιλοξενία εφαρμογών-λογισμικού για τους σκοπούς της επένδυσης, με τα συνοδευτικά στοιχεία του (πληκτρολόγιο, οθόνη κλπ) και το απαιτούμενο λειτουργικό σύστημα ή εξυπηρετητής με το συνοδευτικό εξοπλισμό δικτύωσης με τη μορφή του Infrastructure as a Service (IAAS) 2. Εξοπλισμός Ενσύρματου ή/ και Ασύρματου Δικτύου & καλωδίωση [Δρομολογητές (Routers), Μεταγωγείς (Switches), Firewalls, Bluetooth και Wi-Fi υποδομή (access points, antennas κτλ.)] 3. Ταμειακά συστήματα με δυνατότητα ανταλλαγής δεδομένων και υποχρεωτικά διασυνδεδεμένες με συστήματα ψηφιακής λιανικής 4. Φορολογικοί εκτυπωτές και φορολογικοί μηχανισμοί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ΚΒΣ 5. Εξοπλισμός συστημάτων για σημεία πώλησης (Point Of Sales συστήματα) 6. Εξοπλισμός διαχείρισης πιστωτικών καρτών (δεν αφορά σε συσκευές ανάγνωσης πιστωτικών καρτών που διατίθενται από τράπεζες) 7. Εξοπλισμός για την υιοθέτηση και χρήση γραμμωτού κώδικα (barcode) στα προϊόντα π.χ. αναγνώστες barcode, φορητά τερματικά, συσκευές εκτύπωσης barcode, υποδομή μετάδοσης πληροφορίας barcode κλπ. 8. Εξοπλισμός ψηφιακής σήμανσης για την προβολή προϊόντων (ψηφιακές ταμπέλες, οθόνες, συστήματα συνδυασμένης αναπαραγωγής εικόνας και ήχου κλπ. εξοπλισμός) 9. Εξοπλισμός για τη λειτουργία και διαχείριση συστημάτων έξυπνων ετικετών (smart tags) και/ ή RFID (εξαιρουμένων των RFID tags, που θεωρούνται λειτουργικό κόστος) 10. Εξοπλισμός διαχείρισης και υποστήριξης της ηλεκτρονικής σήμανσης ραφιών 11. Εξοπλισμός για την υποστήριξη συστημάτων επιβράβευσης πελατών ή για την εκτύπωση και ανάγνωση καρτών επιβράβευσης, διαχείρισης πωλητών και λοιπών μη-

	<p>πιστωτικών καρτών</p> <p>12. Οθόνες αφής</p> <p>13. Εξοπλισμός διαδραστικών βιτρινών</p> <p>14. Εξοπλισμός καταμέτρησης-καταγραφής πελατών</p>
Επιλέξιμα Κόστη	<p>Οι δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού, περιλαμβάνουν:</p> <p>A. Κόστος αγοράς καινούργιου και αμεταχείριστου εξοπλισμού Τ.Π.Ε.</p> <p>B. Κόστος χρήσης Infrastructure as a service στην περίπτωση που αυτό επιλεγεί στις δαπάνες της υποκατηγορίας «1» παραπάνω. Το κόστος αυτό είναι επιλέξιμο για χρονικό διάστημα που δεν ξεπερνά του 24 μήνες και θα πρέπει να είναι προπληρωμένο.</p> <p>Γ. Κόστος λογισμικού απαραίτητου για τη λειτουργία του εξοπλισμού που προμηθεύεται ο δικαιούχος. Το εν λόγω επιλέξιμο κόστος δεν αφορά στις δαπάνες της υποκατηγορίας «1» παραπάνω.</p> <p>Δ. Κόστος μεταφοράς, εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία του παραπάνω εξοπλισμού. Το εν λόγω επιλέξιμο κόστος δεν αφορά στις δαπάνες της υποκατηγορίας «1» παραπάνω.</p> <p>E. Κόστος τεχνικής υποστήριξης - συντήρησης του παραπάνω εξοπλισμού. Το κόστος αυτό είναι επιλέξιμο από τη στιγμή θέσης σε λειτουργία του εξοπλισμού και μέχρι τη χρονική λήξη του Επενδυτικού Σχεδίου ενίσχυσης.</p>
Περιορισμοί	<p>Το ύψος των δαπανών του εξοπλισμού δεν θα πρέπει να ξεπερνά το 60% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης.</p> <p>Το ύψος των δαπανών του εξοπλισμού που αντιστοιχεί στις πιο πάνω υποκατηγορίες 1 και 2 δεν θα πρέπει να ξεπερνά αθροιστικά και για τις δύο υποκατηγορίες, το 15% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης και με μέγιστη δαπάνη τις €15.000.</p> <p>Ο επιλέξιμος εξοπλισμός θα πρέπει να καινούργιος, αμεταχείριστος καθώς και σύγχρονης τεχνολογίας, να μην υπάρχει καμία παρακράτηση της κυριότητας αυτού και να είναι αναγκαίος και να εξυπηρετεί άμεσα το γενικό σκοπό της Δράσης. Ο εξοπλισμός αυτός θα πρέπει να εγκατασταθεί στον τόπο υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου του Δικαιούχου και να διατηρηθεί εν λειτουργία στον τόπο αυτό για μία πενταετία μετά την ολοκλήρωση του έργου.</p> <p>Επιπλέον, ο εξοπλισμός αυτός θα πρέπει να αφορά άμεσα στην υλοποίηση της εν λόγω επένδυσης και να μην εξυπηρετεί γενικότερες λειτουργικές ανάγκες.</p> <p>Ο αποκτούμενος εξοπλισμός καταγράφεται στο βιβλίο παγίων της επιχείρησης ή άλλου αντίστοιχου βιβλίου κατά τα προβλεπόμενα στον ΚΒΣ για την κατηγορία της επιχείρησης.</p> <p>Σε περίπτωση που η επιχείρηση έχει προμηθευτεί τον αναγκαίο εξοπλισμό μέσω μοντέλου «Infrastructure as a service», θα πρέπει να είναι πλήρως διαθέσιμος κατά την πραγματοποίηση του ελέγχου υλοποίησης της επένδυσης.</p> <p>Σε κάθε περίπτωση, κάθε διακριτό στοιχείο προμηθευόμενου εξοπλισμού θα πρέπει να καταχωρίζεται στο έντυπο υποβολής αναλυτικά και σε επίπεδο είδους (που κατά τον έλεγχο θα αντιστοιχεί σε σειριακό αριθμό παραγωγής) και όχι γενικά ή σε ομαδοποίηση με άλλο ομοειδή εξοπλισμό.</p>
Παραδοτέα	<p>Παραδοτέα απαραίτητα για την τεκμηρίωση της υλοποίησης των δαπανών αυτών είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η δυνατότητα επίδειξης της παραγωγικής λειτουργίας του προμηθευόμενου εξοπλισμού στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης • Συμβόλαιο παραχώρησης για τον εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί μέσω του μοντέλου Infrastructure as a Service. Σε αυτή την περίπτωση ο εξοπλισμός «Infrastructure as a Service» πρέπει να είναι σε παραγωγική λειτουργία

	<p>σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο συμβόλαιο παραχώρησης του.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η τεκμηρίωση της προμήθειας των αδειών χρήστη λειτουργικών συστημάτων είτε από έντυπο υλικό του κατασκευαστή (labels) είτε από On-line αλληλογραφία τεκμηρίωσης της αγοράς του λειτουργικού λογισμικού από τον δικαιούχο ή τον προμηθευτή για λογαριασμό του δικαιούχου • Αναλυτικές βεβαιώσεις παροχής υπηρεσιών ή/και δελτία επίσκεψης για τις υπηρεσίες που αποτελούν επιλέξιμα κόστη και αφορούν αποκλειστικά στον προμηθευόμενο εξοπλισμό. <p>Προσοχή: Σε περίπτωση επιτόπιου ελέγχου η επιχείρηση θα πρέπει να είναι σε θέση να επιδείξει την παραγωγική λειτουργία του προμηθευόμενου εξοπλισμού στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης</p>
<p>Παραστατικά / βεβαιώσεις</p>	<p>Απαραίτητα παραστατικά στην κατηγορία αυτή δαπανών είναι τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης αγαθών ή παροχής υπηρεσιών των προμηθευτών προς το δικαιούχο. Τα δελτία αποστολής αλλά και τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών θα πρέπει να αναφέρονται με σαφήνεια στον τόπο υλοποίησης του έργου και στο ίδιο το έργο όπως αναλύεται στον Οδηγό Υλοποίησης. Τυχόν μη αναφορά τους αποτελεί λόγο απόρριψης των εν λόγω δαπανών.</p> <p>Σημειώνεται ότι τα τιμολόγια τεκμηρίωσης της προμήθειας του παραπάνω εξοπλισμού, καθώς επίσης και οι βεβαιώσεις προμηθευτή για το καινούργιο και αμεταχείριστο του εξοπλισμού και για τη διάρκεια της εγγύησής του, θα πρέπει να περιγράφουν αναλυτικά τους αντίστοιχους σειριακούς αριθμούς παραγωγής (serial numbers) όλων των τμημάτων και υλικών που χρησιμοποιήθηκαν. Τυχόν μη αναφορά αυτών αποτελεί λόγο απόρριψης της επιλεξιμότητας των εν λόγω δαπανών εξοπλισμού.</p> <p>Σημειώνεται επίσης, ότι δαπάνες υπηρεσιών στον εξοπλισμό θα πρέπει να τεκμηριώνονται αναλυτικά τόσο στις βεβαιώσεις προμηθευτών όσο και στα σχετικά παραστατικά δαπανών (τιμολόγια).</p> <p>Τα ηλεκτρονικά παραστατικά (τιμολόγια), είτε εκδίδονται ηλεκτρονικά είτε σε προτυπωμένο χαρτί, θα πρέπει να αναφέρουν ότι η δαπάνη πραγματοποιείται στο πλαίσιο της δράσης «digi-retail». Τα μη ηλεκτρονικά θα πρέπει να αναγράφουν επίσης τη σχετική αναφορά χειρόγραφα. Εξάριση μπορεί να αποτελούν τα τιμολόγια που προέρχονται από προμηθευτές του εξωτερικού ή ηλεκτρονικά καταστήματα (e-shops).</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση, οι αντίστοιχες δαπάνες απορρίπτονται και δεν πιστοποιούνται.</p>

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 2	«Δαπάνες Προμήθειας Λογισμικού και Υπηρεσιών Λογισμικού με τη μορφή «Software as a Service».
<p>Ανάλυση των επιτρεπόμενων δαπανών</p>	<p>Περιλαμβάνονται δαπάνες, στο πλαίσιο των ακόλουθων υποκατηγοριών δαπανών, για την προμήθεια λογισμικού που κρίνονται αναγκαίες για την εύρυθμη λειτουργία της προτεινόμενης επένδυσης. Το εν λόγω λογισμικό, είτε αφορά κόστος αγοράς έτοιμου λογισμικού, είτε ανάπτυξης- παραμετροποίησης- προσαρμογής εφαρμογής λογισμικού, είτε παροχής με τη μορφή υπηρεσίας λογισμικού «Software as a Service», θα πρέπει να αναφέρεται αποκλειστικά στους σκοπούς της δράσης.</p> <p>Λογισμικό που αναφέρεται σε λοιπές ανάγκες λογισμικού του δικαιούχου (ενδεικτικά αναφέρονται αντι-ικά, εφαρμογές γραφείου, σουίτας γραφείου, εφαρμογές γραφιστικής κλπ), ΔΕΝ είναι επιλέξιμες στη Δράση καθώς δεν σχετίζονται αποκλειστικά με την επένδυση στον τομέα της λιανικής.</p> <p>Οι υποκατηγορίες επιλέξιμων δαπανών στην κατηγορία δαπάνης 2 περιλαμβάνουν τα παρακάτω:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Λογισμικό Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Λιανικής 2. Λογισμικό Διαχείρισης Εφοδιαστικής Αλυσίδας (Supply Chain Management Systems) 3. Προμήθεια Υπηρεσιών Λογισμικού (SaaS) Διαχείρισης Σχέσεων με τους Πελάτες (Customer Relationship Management Systems) 4. Λογισμικό και εφαρμογές διαχείρισης αποθήκης (Warehouse Management Systems) 5. Υπηρεσίες ανάπτυξης και διαχείρισης ηλεκτρονικού καταστήματος e-shop ή/ και για τη διασύνδεσή του με διεθνή marketplaces ή εναλλακτικά ανάπτυξη φιλοξενούμενου ηλεκτρονικού καταστήματος (hosted e-shop) σε δικτυακούς χώρους τρίτων 6. Εφαρμογές υποστήριξης της ηλεκτρονικής παραγγελιοληψίας (B2B) 7. Λογισμικό για την ηλεκτρονική τιμολόγηση 8. Εφαρμογές για την υποστήριξη της ηλεκτρονική παρακολούθησης της ροής προϊόντων 9. Εφαρμογές αξιοποίησης τεχνολογιών RFID για τη διαχείριση, παρακολούθηση και προβολή προϊόντων 10. Λογισμικό διαχείρισης των προωθητικών ενεργειών εντός του καταστήματος (λογισμικό διαχείρισης ψηφιακής σήμανσης, μετάδοσης ηλεκτρονικών μηνυμάτων με ασύρματα μέσα κλπ) 11. Λογισμικό για τη διαχείριση ηλεκτρονικών ετικετών ραφιών 12. Εφαρμογές διαχείρισης ηλεκτρονικών κουπονιών 13. Εφαρμογές μέτρησης της απόδοσης των ενεργειών προώθησης/προβολής (ανάλυση campaign responses, intelligent video, people counting, loyalty schemes κλπ.) και/ ή μέτρησης της απόδοσης των πωλήσεων 14. Εφαρμογές διαχείρισης πιστώσεων (credit control management)
<p>Επιλέξιμα Κόστη</p>	<p>Οι δαπάνες προμήθειας λογισμικού-εφαρμογών μπορεί να περιλαμβάνουν:</p> <p>A. Κόστη αδειών χρήσης λογισμικού για μέχρι δύο (2) έτη από το χρόνο της προμήθειας. Στην αντίστοιχη προσφορά θα πρέπει να είναι σαφής ο τρόπος παροχής της άδειας χρήσης, π.χ. per named/ concurrent user, per server/CPU, per year κλπ.</p> <p>B. Βασικά κόστη αρχικής προμήθειας λογισμικού (π.χ. περίπτωση όπου υπάρχει αρχικό κόστος –basic fee– προμήθειας και συμπληρώνεται από κόστη αδειών χρήσης).</p>

	<p>Γ. Κόστη χρήσης λογισμικού με το μοντέλο software as a service.</p> <p>Δ. Κόστος εγκατάστασης, παραμετροποίησης και συντήρησης του Λογισμικού που θα προμηθευτεί η Επιχείρηση στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης.</p>
<p>Περιορισμοί</p>	<p>Το ύψος των δαπανών που αφορούν στο λογισμικό δε δύναται να ξεπερνά το 60% του συνολικού προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου.</p> <p>Το συνολικό ύψος των δαπανών που αντιστοιχεί στην πιο πάνω υποκατηγορία 5 δεν δύναται να υπερβαίνει το 10% του συνολικού προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου. Σε αυτή την περίπτωση, το αναπτυσσόμενο ηλεκτρονικό κατάστημα υποχρεωτικώς οφείλει να περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δυνατότητα ηλεκτρονικών πληρωμών με ασφαλή τρόπο • Λειτουργία σε τουλάχιστον δύο γλώσσες, για το σύνολο των πληροφοριών και προϊόντων που περιλαμβάνονται σε αυτό • Υπηρεσίες βελτιστοποίησης παρουσίας σε ηλεκτρονικές σελίδες αναζήτησης (Search Engine Optimisation) • Υπηρεσίες προώθησης μέσω ηλεκτρονικών κουπονιών <p>Επιθυμητά για την υλοποίηση της υποκατηγορίας 5 κρίνονται τα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • καταγραφή και διαμοιρασμός σχολίων και προτιμήσεων πελατών (reviews) • δημιουργία καταλόγων επιθυμητών προϊόντων από τους πελάτες (wishlists) • μοναδική εγγραφή (single sign-on) από υφιστάμενα προφίλ σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης • δυνατότητα πρόσβασης από πολλαπλά μέσα. <p>Το κόστος υπηρεσιών «Software as a Service» είναι επιλέξιμο έως και 24 μήνες από την ημερομηνία τιμολόγησης, εφόσον προπληρωθεί όλο το ποσό.</p> <p>Το αποκτούμενο λογισμικό καταγράφεται στο βιβλίο παγίων της επιχείρησης ή άλλου αντίστοιχου βιβλίου κατά τα προβλεπόμενα εκ της ισχύουσας νομοθεσίας για την κατηγορία της επιχείρησης.</p>
<p>Παραδοτέα</p>	<p>Παραδοτέα απαραίτητα για την τεκμηρίωση της υλοποίησης των δαπανών αυτών είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η δυνατότητα επίδειξης της παραγωγικής λειτουργίας του προμηθευόμενου λογισμικού στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης κατά τον χρόνο υλοποίησης του έργου (δυνατότητα χρήσης ανάκτησης ιστορικών στοιχείων από τη στιγμή της αγοράς και της εγκατάστασης) • Η τεκμηρίωση της προμήθειας των αδειών χρήστη λειτουργικών συστημάτων είτε από έντυπο υλικό του κατασκευαστή (labels) είτε από On-line αλληλογραφία τεκμηρίωσης της αγοράς του λειτουργικού λογισμικού από τον δικαιούχο ή τον προμηθευτή για λογαριασμό του δικαιούχου ή τον προμηθευτή για λογαριασμό του δικαιούχου • Αναλυτικές βεβαιώσεις παροχής υπηρεσιών ή/και δελτία επίσκεψης για υπηρεσίες παραμετροποίησης για λογισμικό λιανεμπορίου. • Συμβόλαιο παραχώρησης για το λογισμικό που θα αγοραστεί μέσω του μοντέλου Software as a Service. • Δαπάνες που αντιστοιχούν στα επιλέξιμα κόστη του στοιχείου «Δ» πιο πάνω, θα πρέπει να τεκμαίρονται από αναλυτική έκθεση, και θα ελεγχθούν ως προς το

	εύλογο του κόστους, συγκριτικά με τη συνολική επένδυση.
Παραστατικά / βεβαιώσεις	<p>Απαραίτητα παραστατικά στην κατηγορία αυτή δαπανών είναι τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης αγαθών ή παροχής υπηρεσιών των προμηθευτών προς το δικαιούχο. Τα δελτία αποστολής αλλά και τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών θα πρέπει να αναφέρονται με σαφήνεια στον τόπο υλοποίησης του έργου. Τυχόν μη αναφορά τους αποτελεί λόγο απόρριψης των εν λόγω δαπανών.</p> <p>Σημειώνεται επίσης, ότι δαπάνες υπηρεσιών στο λογισμικό θα πρέπει να τεκμηριώνονται αναλυτικά τόσο στις βεβαιώσεις προμηθευτών όσο και στα σχετικά παραστατικά δαπανών (τιμολόγια).</p> <p>Τα ηλεκτρονικά παραστατικά (τιμολόγια), είτε εκτυπώνονται ηλεκτρονικά είτε σε προ-τυπωμένο χαρτί, θα πρέπει να αναφέρουν ότι η δαπάνη πραγματοποιείται στο πλαίσιο της δράσης «digi-retail». Τα μη ηλεκτρονικά θα πρέπει να αναγράφουν επίσης τη σχετική αναφορά. Εξάιρεση μπορεί να αποτελούν τα τιμολόγια που προέρχονται από προμηθευτές του εξωτερικού ή ηλεκτρονικά καταστήματα (e-shops).</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση, οι αντίστοιχες δαπάνες απορρίπτονται και δεν πιστοποιούνται.</p>

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 3	«Δαπάνες Υπηρεσιών Υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου και/ ή συνδρομητικών υπηρεσιών τεχνολογικού περιεχομένου και ψηφιακών υπηρεσιών ενημέρωσης-προβολής»
<p>Ανάλυση των επιτρεπόμενων δαπανών</p>	<p>Περιλαμβάνονται δαπάνες, στο πλαίσιο των ακόλουθων υποκατηγοριών δαπανών, για την προμήθεια υπηρεσιών που κρίνονται από τον δικαιούχο αναγκαίες για την εύρυθμη λειτουργία του προτεινόμενου έργου. Οι υπηρεσίες θα αφορούν δραστηριότητες και υπηρεσίες που παρέχονται από εξωτερικούς, ανεξάρτητους προς την επιχείρηση συμβούλους και εταιρείες παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών, και μόνο στην περίπτωση που οι υπηρεσίες αυτές δεν συνιστούν διαρκή ή περιοδική δραστηριότητα.</p> <p>Οι υπηρεσίες αυτές δεν θα πρέπει να συνιστούν διαρκή ή περιοδική δραστηριότητα, ούτε να συνδέονται με τις συνήθεις λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης π.χ. συνδρομές για διαφήμιση, ή τακτικές καμπάνιες ή δαπάνες ενημέρωσης του δικαιούχου ή των πελατών του.</p> <p>Επιλέξιμες δαπάνες αποτελούν τα παρακάτω:</p> <p><u>A. Συνδρομές στο Διαδίκτυο και σε Υπηρεσίες</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Φιλοξενία (hosting, collocation κτλ.) 2. Συνδρομές στο Διαδίκτυο <p><u>B. Συμβουλευτικές υπηρεσίες</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Επιχειρησιακό Σχέδιο (business plan) και/ ή σχέδιο προώθησης (marketing plan) των προϊόντων που εμπορεύεται η επιχείρηση, που εστιάζει στην αξιοποίηση των Ενεργειών E(1) και E(2) και του αποκτούμενου εξοπλισμού, λογισμικού και υπηρεσιών της επένδυσης, με χρονικό ορίζοντα τουλάχιστον 2 ετών. 4. Συμβουλευτική υποστήριξη σε έρευνες αγορών, marketing, κ.λ.π. σχετική με το επενδυτικό σχέδιο 5. Εκπόνηση μελετών και ερευνών, εξειδικευμένων και άμεσα σχετικών με την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου. Οι μελέτες θα εξειδικεύουν τον τρόπο υλοποίησης των Ενεργειών E(1) και E(2) με τεχνικά μέσα, εξοπλισμό, λογισμικό και υπηρεσίες, με σκοπό την αποτελεσματικότερη και ταχύτερη υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου. <p><u>Γ. Εξωστρέφεια – προώθηση – διεύρυνση κύκλου εργασιών</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Υπηρεσίες διαδραστικής επικοινωνίας και προώθησης που αξιοποιούν νέα τεχνολογικά εργαλεία και πλατφόρμες. Σε αυτές εντάσσονται ενδεικτικά: <ol style="list-style-type: none"> a. Μέθοδοι marketing που αξιοποιούν συσκευές κινητής επικοινωνίας (mobile marketing, bluetooth marketing, e-coupons και m-coupon, location-based marketing, (π.χ. συνδρομή για εμφάνιση σε προγράμματα χαρτών διαθέσιμα σε κινητά τηλέφωνα που ενημερώνονται ανάλογα με την περιοχή) b. Διαδικτυακές καμπάνιες ενημέρωσης και προβολής c. Βελτιστοποίηση παρουσίας σε μηχανές αναζήτησης (SEO) κλπ. d. Διαδικτυακές καμπάνιες με αξιοποίηση μηχανισμών κοινωνικής δικτύωσης (social networking) e. Στοχευμένη προώθηση των νέων δυνατοτήτων ψηφιακής λιανικής μέσω μηχανών αναζήτησης (adwords) 7. Υπηρεσίες ανάπτυξης ψηφιακού υλικού διαφήμισης και εμπλουτισμού του ψηφιακού περιεχομένου του καταστήματος 8. Υπηρεσίες υποστήριξης της πολυγλωσσικής ηλεκτρονικής παρουσίας της

	<p>επιχείρησης</p>
<p>Επιλέξιμα Κόστη</p>	<p>Τα επιλέξιμα κόστη περιλαμβάνουν:</p> <p><u>A. Συνδρομή στο Διαδίκτυο και σε Υπηρεσίες</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Κόστη αρχικής σύνδεσης και θέσης σε λειτουργία • Συνδρομές χρήσης τουλάχιστον ενός έτους, οι οποίες θα εξοφληθούν εφάπαξ. <p><u>B. Συμβουλευτικές υπηρεσίες</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Κόστος μελετών, ερευνών και συμβουλευτικών υπηρεσιών, αποκλειστικά για την υλοποίηση των υποκατηγοριών 3, 4 και 5 της Κατηγορίας Δαπάνης 3. <p><u>Γ. Υπηρεσίες για Εξωστρέφεια – προώθηση – διεύρυνση κύκλου εργασιών</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Κόστος παραγωγής πολυμεσικού υλικού/ ψηφιακές παραγωγές για σκοπούς ηλεκτρονικής - διαδικτυακής προβολής των προϊόντων της επιχείρησης • Κόστος διενέργειας διαδικτυακής – ηλεκτρονικής προβολής και προώθησης <ol style="list-style-type: none"> a. καμπάνιες διαδικτυακής προώθησης (web campaigns, banners, κ.α.) b. στοχευμένη προώθηση μέσω μηχανών αναζήτησης ή συναφών (adwords, adsense, contextual digital marketing κ.α.) c. ενημέρωση για προϊόντα και υπηρεσίες με τη χρήση της κινητής τηλεφωνίας (sms, mms) d. προβολή μέσω μηχανισμών κοινωνικής δικτύωσης ή συναφών (web/ social networking κ.α.)
<p>Περιορισμοί</p>	<p>Το ύψος των δαπανών των υπηρεσιών δεν δύναται να ξεπερνά το 40% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης.</p> <p>Δεν είναι επιλέξιμες μεμονωμένες ενέργειες καθαρά προωθητικού χαρακτήρα (π.χ. καμπάνιες marketing) που δεν αφορούν και δεν διασυνδέονται σαφώς με τις υπηρεσίες και την ψηφιακή επένδυση που υλοποιείται στο πλαίσιο του έργου και με την υφιστάμενη επιχειρηματική δραστηριότητα της εταιρείας.</p> <p>Σχέδια προώθησης και επιχειρηματικά σχέδια που καταρτίζονται στο πλαίσιο των υποκατηγοριών 3 και 4 πιο πάνω, θα περιλαμβάνουν αναλυτική αναφορά στόχων ενώ θα πρέπει να αξιοποιούν ήδη διαθέσιμα στοιχεία επισκεψιμότητας καταστημάτων, στοιχεία της ευρύτερης αγοράς στην οποία απευθύνονται, συγκεκριμένα κοινά-στόχους, την κατάσταση στην Ελληνική και διεθνή αγορά ηλεκτρονικών αγορών κλπ.. Επιπρόσθετα, θα περιλαμβάνεται αναλυτική περιγραφή των στόχων marketing που θέτει η επιχείρηση στο πλαίσιο της επένδυσης, των μεθόδων με τις οποίες θα τους επιτύχει αξιοποιώντας την επένδυση, καθώς και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα.</p> <p>Στις περιπτώσεις επιχειρήσεων που δεν απασχολούν προσωπικό και εντάσσονται στη δράση (Επιχειρήσεις με 0 ΕΜΕ), το συνολικό ύψος των δαπανών των υποκατηγοριών 3, 4 και 5 (Συμβουλευτικές Υπηρεσίες) δεν δύναται να ξεπερνά <u>αθροιστικά</u> τα €1.000 ευρώ.</p> <p>Σε όλες τις άλλες κατηγορίες επιχειρήσεων, το συνολικό ύψος των δαπανών που αφορά σε συμβουλευτικές υπηρεσίες των υποκατηγοριών 3, 4 και 5 δεν δύναται να ξεπερνά το 10% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης, και μέχρι του ποσού των €20.000.</p> <p>Σε περιπτώσεις προωθητικών ενεργειών με προβολή περιορισμένου/ συγκεκριμένου χρόνου σε έντυπα ή ηλεκτρονικά ΜΜΕ, θα πρέπει να υπάρξει εκ των προτέρων σχετική ενημέρωση της επιχείρησης προς την Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε προκειμένου</p>

	<p>να καταστεί εφικτή η πιστοποίηση των εν λόγω προωθητικών ενεργειών.</p> <p>Οι δαπάνες της υποκατηγορίας 7 και 8 δεν μπορούν να υπερβαίνουν αθροιστικά το 15% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης.</p>
<p>Παραδοτέα</p>	<p>Οι δαπάνες προμήθειας υπηρεσιών θα πρέπει να συνοδεύονται και από τα αντίστοιχα παραδοτέα που θα αποδεικνύουν την πραγματοποίηση της δαπάνης προμήθειας των υπηρεσιών. Τα παραδοτέα αυτά είναι απαραίτητα για την τεκμηρίωση της υλοποίησης των δαπανών αυτών και θα είναι εξειδικευμένα στις ανάγκες της επιχείρησης, ενώ ένα σημαντικό μέρος αυτών θα αναφέρεται στο σχεδιασμό λύσης για το ψηφιακό λιανεμπόριο η οποία θα είναι σε θέση να παρουσιασθεί από την υλοποίηση των σχετικών Ενεργειών (1) και (2) του παρόντος Οδηγού Υποβολής.</p> <p>Ειδικά για τις υπηρεσίες ψηφιακής προβολής, ο δικαιούχος θα είναι σε θέση να παρουσιάσει το υλικό που έχει αναπτυχθεί για την υλοποίηση ενεργειών ψηφιακής διαφήμισης και να τεκμηριώσει ενέργειες εξωστρέφειας που πραγματοποιήθηκαν κατά το χρόνο υλοποίησης του έργου.</p>
<p>Παραστατικά / βεβαιώσεις</p>	<p>Απαραίτητα παραστατικά στην κατηγορία αυτή δαπανών είναι τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης αγαθών ή παροχής υπηρεσιών των προμηθευτών προς το δικαιούχο. Τα δελτία αποστολής αλλά και τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών θα πρέπει να αναφέρονται με σαφήνεια στον τόπο υλοποίησης του έργου. Τυχόν μη αναφορά τους αποτελεί λόγο απόρριψης των εν λόγω δαπανών.</p> <p>Τα ηλεκτρονικά παραστατικά (τιμολόγια), είτε εκτυπώνονται ηλεκτρονικά είτε σε προ-τυπωμένο χαρτί, θα πρέπει να αναφέρουν ότι η δαπάνη πραγματοποιείται στο πλαίσιο της δράσης «digi-retail». Τα μη ηλεκτρονικά θα πρέπει να αναγράφουν επίσης τη σχετική αναφορά χειρόγραφα.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση, οι αντίστοιχες δαπάνες απορρίπτονται και δεν πιστοποιούνται.</p>

Οι επιτρεπόμενες δαπάνες ανά επιλέξιμη ενέργεια παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ 4: ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

	E1	E2
ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	Αναδιοργάνωση και εξοικονόμηση πόρων, με αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών	Εξωστρέφεια – προώθηση – διεύρυνση κύκλου εργασιών με χρήση προηγμένων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών
ΔΑΠΑΝΕΣ		
ΚΔ(1) - Δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού (<=60%)		
1. Ένας (1) εξυπηρετητής (server) για τη φιλοξενία εφαρμογών-λογισμικού για τους σκοπούς της επένδυσης, με τα συνοδευτικά στοιχεία του (πληκτρολόγιο, οθόνη κλπ) και το απαιτούμενο λειτουργικό σύστημα ή εξυπηρετητής με το συνοδευτικό εξοπλισμό δικτύωσης με τη μορφή του Infrastructure as a Service (IAAS).	*	*
2. Εξοπλισμός Ενσύρματου ή/ και Ασύρματου Δικτύου & καλωδίωση [Δρομολογητές (Routers), Μεταγωγείς (Switches), Firewalls, Bluetooth και Wi-Fi υποδομή (access points, antennas κτλ.)]	*	*
3. Ταμειακά συστήματα με δυνατότητα ανταλλαγής δεδομένων και υποχρεωτικά διασυνδεδεμένες με συστήματα ψηφιακής λιανικής	*	
4. Φορολογικοί εκτυπωτές και φορολογικοί μηχανισμοί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ΚΒΣ	*	
5. Εξοπλισμός συστημάτων για σημεία πώλησης (Point Of Sales συστήματα)	*	
6. Εξοπλισμός διαχείρισης πιστωτικών καρτών (δεν αφορά σε συσκευές ανάγνωσης πιστωτικών καρτών που διατίθενται από τράπεζες)	*	*
7. Εξοπλισμός για την υιοθέτηση και χρήση γραμμωτού κώδικα (barcode) στα προϊόντα π.χ. αναγνώστες barcode, φορητά τερματικά, συσκευές εκτύπωσης barcode, υποδομή μετάδοσης πληροφορίας barcode κλπ.	*	
8. Εξοπλισμός ψηφιακής σήμανσης για την προβολή προϊόντων (ψηφιακές ταμπέλες, οθόνες, συστήματα συνδυασμένης αναπαραγωγής εικόνας και ήχου κλπ. εξοπλισμός)		*

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	Ε1 Αναδιοργάνωση και εξοικονόμηση πόρων, με αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών	Ε2 Εξωστρέφεια – προώθηση – διεύρυνση κύκλου εργασιών με χρήση προηγμένων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών
9. Εξοπλισμός για τη λειτουργία και διαχείριση συστημάτων έξυπνων ετικετών (smart tags) και/ ή RFID (εξαιρουμένων των RFID tags, που θεωρούνται λειτουργικό κόστος)	*	
10. Εξοπλισμός διαχείρισης και υποστήριξης της ηλεκτρονικής σήμανσης ραφιών	*	
11. Εξοπλισμός για την υποστήριξη συστημάτων επιβράβευσης πελατών ή για την εκτύπωση και ανάγνωση καρτών επιβράβευσης, διαχείρισης πωλητών και λοιπών μη-πιστωτικών καρτών	*	*
12. Οθόνες αφής		*
13. Εξοπλισμός διαδραστικών βιτρινών		*
14. Εξοπλισμός καταμέτρησης-καταγραφής πελατών		*
ΚΔ(2) - Δαπάνες προμήθειας λογισμικού (<=60%)		
1. Λογισμικό Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Λιανικής	*	*
2. Λογισμικό Διαχείρισης Εφοδιαστικής Αλυσίδας (Supply Chain Management Systems)	*	
3. Προμήθεια Υπηρεσιών Λογισμικού (SaaS) Διαχείρισης Σχέσεων με τους Πελάτες (Customer Relationship Management Systems)	*	*
4. Λογισμικό και εφαρμογές διαχείρισης αποθήκης (Warehouse Management Systems)	*	
5. Υπηρεσίες ανάπτυξης και διαχείρισης ηλεκτρονικού καταστήματος e-shop ή/ και για τη διασύνδεσή του με διεθνή marketplaces ή εναλλακτικά ανάπτυξη φιλοξενούμενου ηλεκτρονικού καταστήματος (hosted e-shop) σε δικτυακούς χώρους τρίτων		*
6. Εφαρμογές υποστήριξης της ηλεκτρονικής παραγγελιοληψίας (B2B)	*	
7. Λογισμικό για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	*	
8. Εφαρμογές για την υποστήριξη της ηλεκτρονική παρακολούθησης της ροής προϊόντων	*	
9. Εφαρμογές αξιοποίησης τεχνολογιών RFID για τη διαχείριση, παρακολούθηση και προβολή προϊόντων	*	*

	E1	E2
ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	Αναδιοργάνωση και εξοικονόμηση πόρων, με αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών	Εξωστρέφεια – προώθηση – διεύρυνση κύκλου εργασιών με χρήση προηγμένων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών
10. Λογισμικό διαχείρισης των προωθητικών ενεργειών εντός του καταστήματος (λογισμικό διαχείρισης ψηφιακής σήμανσης, μετάδοσης ηλεκτρονικών μηνυμάτων με ασύρματα μέσα κλπ)		*
11. Λογισμικό για τη διαχείριση ηλεκτρονικών ετικετών ραφιών	*	
12. Λογισμικό διαχείρισης ηλεκτρονικών κουπονιών		*
13. Εφαρμογές μέτρησης της απόδοσης των ενεργειών προώθησης/προβολής (ανάλυση campaign responses, intelligent video, people counting, loyalty schemes κλπ.) και/ ή μέτρησης της απόδοσης των πωλήσεων		*
14. Εφαρμογές διαχείρισης πιστώσεων (credit control management)	*	*
ΚΔ(3) - Δαπάνες Υπηρεσιών Υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου και/ ή συνδρομητικών υπηρεσιών τεχνολογικού περιεχομένου και ψηφιακών υπηρεσιών ενημέρωσης-προβολής (<=40%)		
<u>A. Συνδρομές στο Διαδίκτυο και σε Υπηρεσίες</u>		
1. Φιλοξενία (hosting, collocation κτλ.)	*	*
2. Συνδρομές στο Διαδίκτυο	*	*
<u>B. Συμβουλευτικές υπηρεσίες</u>		
3. Επιχειρησιακό Σχέδιο (business plan) και/ ή σχέδιο προώθησης (marketing plan) των προϊόντων που εμπορεύεται η επιχείρηση, που εστιάζει στην αξιοποίηση των Ενεργειών E(1) και E(2) και του αποκτούμενου εξοπλισμού, λογισμικού και υπηρεσιών της επένδυσης, με χρονικό ορίζοντα τουλάχιστον 2 ετών.	*	*
4. Συμβουλευτική υποστήριξη σε έρευνες αγορών, marketing, κ.λ.π. σχετική με το επενδυτικό σχέδιο	*	*
5. Εκπόνηση μελετών και ερευνών, εξειδικευμένων και άμεσα σχετικών με την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου.	*	*

	E1	E2
ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	Αναδιοργάνωση και εξοικονόμηση πόρων, με αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών	Εξωστρέφεια – προώθηση – διεύρυνση κύκλου εργασιών με χρήση προηγμένων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών
Γ. Εξωστρέφεια – προώθηση – διεύρυνση κύκλου εργασιών		
6. Υπηρεσίες διαδραστικής επικοινωνίας και προώθησης που αξιοποιούν νέα τεχνολογικά εργαλεία και πλατφόρμες. Σε αυτές εντάσσονται ενδεικτικά:		*
a. Μέθοδοι marketing που αξιοποιούν συσκευές κινητής επικοινωνίας (mobile marketing, bluetooth marketing, e-coupons και m-coupon, location-based marketing, (π.χ. συνδρομή για εμφάνιση σε προγράμματα χαρτών διαθέσιμα σε κινητά τηλέφωνα που ενημερώνονται ανάλογα με την περιοχή)		*
b. Διαδικτυακές καμπάνιες ενημέρωσης και προβολής		*
c. Βελτιστοποίηση παρουσίας σε μηχανές αναζήτησης (SEO) κλπ.		*
d. Διαδικτυακές καμπάνιες με αξιοποίηση μηχανισμών κοινωνικής δικτύωσης (social networking)		*
e. Στοχευμένη προώθηση των νέων δυνατοτήτων ψηφιακής λιανικής μέσω μηχανών αναζήτησης (adwords)		*
7. Υπηρεσίες ανάπτυξης ψηφιακού υλικού διαφήμισης και εμπλουτισμού του ψηφιακού περιεχομένου του καταστήματος		*
8. Υπηρεσίες υποστήριξης της πολυγλωσσικής ηλεκτρονικής παρουσίας της επιχείρησης		*

4.7.3. Χαρακτηριστικά Επιλεξιμότητας Δαπανών & Ενεργειών

Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η ημερομηνία της επίσημης προκήρυξης της Δράσης “digi-retail”.

Ο δυνητικός δικαιούχος πρέπει να κατηγοριοποιήσει ορθά τις δαπάνες στην Ηλεκτρονική Αίτηση Επενδυτικού Σχεδίου. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης της Αίτησης, η «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.» διατηρεί το δικαίωμα ορθής κατηγοριοποίησης των εν λόγω δαπανών και απόρριψης δαπανών που διαπιστώνεται ότι δεν είναι επιλέξιμες, τηρώντας πάντα τους περιορισμούς που τίθενται από τη Δράση.

Σε περίπτωση που μετά την ηλεκτρονική υποβολή της Αίτησης Επενδυτικού Σχεδίου διαπιστωθεί ότι δεν ισχύουν για την επιχείρηση κάποιοι από τους περιορισμούς της δράσης, η Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των επιλέξιμων ενεργειών/ δαπανών του επενδυτικού σχεδίου, προκειμένου να τηρηθούν οι εν λόγω περιορισμοί. Για το σκοπό αυτό, οι ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις θα πρέπει να είναι ιδιαίτερα προσεκτικές στην ορθή κατηγοριοποίηση των δαπανών που αφορούν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του επενδυτικού τους σχεδίου στις κατάλληλες Ενέργειες και Κατηγορίες (και υπο-κατηγορίες) Δαπανών, **καθώς διόρθωση της κατηγοριοποίησης αυτών θα πραγματοποιηθεί κατά την ολοκλήρωση και πιστοποίηση της επένδυσης και όχι κατά το στάδιο αξιολόγησης των υποβαλλόμενων Αιτήσεων.**

Διευκρινίζεται ότι οι επιλέξιμες δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου, έτσι όπως αυτές αντιστοιχίζονται από το δυνητικό δικαιούχο στις επιλέξιμες ενέργειες της ενότητας 4.7.1 του παρόντος Οδηγού θα πρέπει να τηρούν τους εκάστοτε περιορισμούς (ποσοστά συμμετοχής των αντίστοιχων δαπανών ή/και ανώτατα επιλέξιμα ποσά δαπανών) τόσο κατά την υποβολή και αξιολόγηση του σχεδίου όσο και κατά την ολοκλήρωση και τον έλεγχό του.

Οι δαπάνες που προτείνονται από την επιχείρηση θα πρέπει να είναι συμβατές με τη συγκεκριμένη ενέργεια, για την οποία προορίζονται και θα πρέπει να αιτιολογείται επαρκώς η αναγκαιότητα αυτών, σε σχέση με την καλή λειτουργία της συνολικής επένδυσης. Το μέγεθος – εύρος των προτεινόμενων προμηθειών θα πρέπει να είναι ανάλογο του εύρους της προτεινόμενης επένδυσης καθώς και του μεγέθους της επιχείρησης.

Ανεξαρτήτως της Κατηγορίας Δαπάνης ισχύουν οι ακόλουθοι γενικότεροι περιορισμοί:

- Το **κόστος του ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμο** και βαρύνει εξ ολοκλήρου την Επιχείρηση. **Οι προτεινόμενες δαπάνες στις υποβαλλόμενες προτάσεις επενδυτικών σχεδίων ενίσχυσης θα αφορούν δαπάνες χωρίς το ΦΠΑ.**
- Οι δαπάνες που θα δηλωθούν για την υλοποίηση του Επενδυτικού Σχεδίου είναι επιλέξιμες μόνο στην περίπτωση που το φυσικό (εκτελούμενες ενέργειες και δαπάνες) και οικονομικό (παραστατικά/ εξοφλήσεις) αντικείμενο έχει πραγματοποιηθεί **μετά από την ημερομηνία της επίσημης προκήρυξης της δράσης «digi-retail».**
- Τυχόν προκαταβολές που έχουν δοθεί πριν την παραπάνω ημερομηνία επίσημης προκήρυξης της δράσης και αφορούν επιλέξιμες δαπάνες της ενταχθείσας επένδυσης, **δεν γίνονται δεκτές.**
- Σε περίπτωση που ο δικαιούχος έχει ενταχθεί και έχει υλοποιήσει και άλλη Δράση της εταιρείας Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε., η εταιρεία δύναται να ζητήσει να υπάρχει στη διάθεσή της το σύνολο του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των άλλων δράσεων.

Σε κάθε περίπτωση η εταιρία Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. μπορεί να ενεργήσει αρμοδίως σε οποιοδήποτε στάδιο διαπιστωθεί η μη τήρηση των περιορισμών και προϋποθέσεων της δράσης.

4.8. Πληροφορίες και Επικοινωνία για την προκηρυσσόμενη Δράση

Κατά το διάστημα υποβολής των προτάσεων ενίσχυσης οι επιχειρήσεις μπορούν να επικοινωνούν με την εταιρία Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. για κάθε θέμα που ενδέχεται να σχετίζεται με:

- Τεχνικά θέματα που αφορούν τις εφαρμογές υποστήριξης της Δράσης
- Θέματα που αφορούν τους όρους της Δράσης

Η επικοινωνία μπορεί να γίνεται με τους εξής τρόπους:

- Μέσω της ηλεκτρονικής φόρμας που είναι διαθέσιμη στον δικτυακό τόπο της Δράσης (<http://digi-retailportal.digitalaid.gr/Contact.aspx>)
- Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση digi-retail@digitalaid.gr
- Με τηλεομοιοτυπία (fax), στον αριθμό: 210-3377977
- Με ταχυδρομική αποστολή προς: **Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε., Κολοκοτρώνη 8 – 10561 Αθήνα**, με την ένδειξη Δράση «digi-retail», αναφέροντας τα στοιχεία επικοινωνίας της Επιχείρησης και τον κωδικό της πρότασης

Για τις ανάγκες της υποβολής των προτάσεων (ερωτήσεις διευκρινιστικού χαρακτήρα) υπάρχει διαθέσιμο Τηλεφωνικό Κέντρο (Call Center). Το τηλέφωνο επικοινωνίας, θα ανακοινωθεί εγκαίρως στο διαδικτυακό τόπο της Δράσης.

5. Χαρακτηριστικά Υποβαλλόμενων Επενδυτικών Σχεδίων

5.1. Ειδικά Χαρακτηριστικά των Επενδυτικών Σχεδίων

Κάθε δικαιούχος που είναι επιλέξιμος σύμφωνα με τους όρους της παραγράφου 4.3. και επιθυμεί να συμμετάσχει στη Δράση “digi-retail” έχει δικαίωμα να υποβάλει, να του εγκριθεί και να υλοποιήσει μια (1) επένδυση ανά ΕΠ/ΠΕΠ της ενότητας 4.5. Βασική προϋπόθεση για την υποβολή πρότασης ανά ΕΠ/ΠΕΠ είναι η δικαιούχος επιχείρηση να διατηρεί έδρα ή υποκατάστημα σε μια από τις Περιφέρειες του ΕΠ/ΠΕΠ. Στην περίπτωση που η δικαιούχος επιχείρηση διατηρεί περισσότερα από ένα υποκαταστήματα εντός Περιφερειών του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ψηφιακή Σύγκλιση ή και Περιφέρεια ΠΕΠ, η υποβολή θα πρέπει να αφορά **μόνο** σε έναν τόπο και η υλοποίηση της επένδυσης θα πρέπει να χωροθετηθεί **μόνο** σε έναν τόπο.

Σε περίπτωση υποβολής από τον ίδιο φορέα (δικαιούχο) **περισσότερων της μίας προτάσεων στο πλαίσιο της Δράσης για το ίδιο ΕΠ/ΠΕΠ** της ενότητας 4.5 του παρόντος οδηγού, απορρίπτονται όλες οι αιτήσεις της εν λόγω επιχείρησης σε όλη τη Δράση.

Στις περιπτώσεις όπου επιχείρηση συμμετέχει με περισσότερες της μίας αιτήσεις υποχρεούται να τηρήσει τους περιορισμούς του κανονισμού de-minimis που αφορούν στο μέγιστο ύψος του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού για το άθροισμα των προϋπολογισμών των επενδυτικών σχεδίων που υποβάλει. Σε περίπτωση που το άθροισμα των προϋπολογισμών των αιτήσεων μιας επιχείρησης ξεπερνά τα όρια που θέτει ο κανόνας de-minimis τότε το σύνολο των αιτήσεων που έχουν υποβληθεί από την ίδια επιχείρηση απορρίπτονται.

5.2. Διάρκεια Επενδυτικών Σχεδίων

Η χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης των **εγκριθέντων επενδυτικών σχεδίων δεν δύναται να ξεπερνά τους δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία έγκρισής τους, δηλαδή την ημερομηνία υπογραφής, εκ μέρους της εταιρίας «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.», της απόφασης αποδοχής – έγκρισης της αίτησης συμμετοχής στη Δράση.**

5.3. Προϋπολογισμός Επενδυτικών Σχεδίων

Ο μέγιστος επιλέξιμος προϋπολογισμός ανά υποβαλλόμενο Επενδυτικό Σχέδιο ενίσχυσης μπορεί να ανέρχεται μέχρι του ποσού των 500.000 ευρώ. Ο ελάχιστος επιλέξιμος προϋπολογισμός ανά υποβαλλόμενο Επενδυτικό Σχέδιο ενίσχυσης ορίζεται στα 10.000 ευρώ, εκτός από την περίπτωση των Επιχειρήσεων με 0 εργαζόμενους (0 ΕΜΕ⁶) όπου ο ελάχιστος προϋπολογισμός ορίζεται στα 5.000 ευρώ. Στον πίνακα που ακολουθεί παρατίθενται τα Κατώτερα και Ανώτερα όρια Επιχορηγούμενου Π/Υ ανά Μέγεθος Δικαιούχου. Σημειώνεται ότι το μέγεθος της δικαιούχου επιχείρησης καθορίζεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα 6.3 του παρόντος Οδηγού:

ΠΙΝΑΚΑΣ 5: Κατώτατα και Ανώτατα Ποσά Επενδυτικών Σχεδίων ανά μέγεθος επιχείρησης

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΜΕ 0 ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ (0 ΕΜΕ) ⁶	ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ	ΜΙΚΡΗ	ΜΕΣΑΙΑ	ΜΕΓΑΛΗ
5.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €
20.000,00 €	80.000,00 €	150.000,00 €	300.000,00 €	500.000,00 €

Το ανώτατο ύψος του προτεινόμενου προϋπολογισμού ανά υποβαλλόμενη πρόταση διαμορφώνεται από το δυνητικό δικαιούχο, υπό την προϋπόθεση ότι τηρούνται τα επιτρεπόμενα ελάχιστα και ανώτατα ποσοστά που προβλέπονται στον πίνακα ανωτέρω βάσει του μεγέθους της επιχείρησης.

Ανεξαρτήτως του συνολικού προϋπολογισμού του υποβαλλόμενου Επενδυτικού Σχεδίου, η επιχορήγηση την οποία θα λάβει κάθε επένδυση είναι ποσοστό του προϋπολογισμού και διαμορφώνεται με βάση το μέγεθος της επιχείρησης, όπως καθορίζεται στην ενότητα 6.3. Στον πίνακα που ακολουθεί παρατίθενται τα ανώτατα ποσοστά επιχορήγησης ανά επενδυτικό σχέδιο:

ΠΙΝΑΚΑΣ 6: Ανώτατα ποσοστά επιχορήγησης ανά επενδυτικό Σχέδιο και μέγεθος επιχείρησης

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΜΕ 0 ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ (0 ΕΜΕ) ⁶	ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ	ΜΙΚΡΗ	ΜΕΣΑΙΑ	ΜΕΓΑΛΗ
60%	60%	60%	50%	40%

Ανεξαρτήτως του συνολικού προϋπολογισμού του υποβαλλόμενου Επενδυτικού Σχεδίου, η επιχορήγηση την οποία θα λάβει κάθε επιχείρηση είναι μέχρι **60%** του Επενδυτικού Σχεδίου και μέχρι του ποσού των 200.000€.

Σε κάθε περίπτωση ο προϋπολογισμός κάθε Επενδυτικής Πρότασης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 100% του μέσου όρου του κύκλου εργασιών των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων της επιχείρησης (ή λιγότερων, αν δεν υπάρχουν τρεις κλεισμένες χρήσεις).

Στις περιπτώσεις όπου επιχείρηση συμμετέχει στη δράση με περισσότερες της μιας Επενδυτικές Προτάσεις, τότε το άθροισμα των προϋπολογισμών των Επενδυτικών Προτάσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει το 100% του μέσου όρου του κύκλου εργασιών των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων της επιχείρησης (ή λιγότερων, αν δεν υπάρχουν τρεις κλεισμένες χρήσεις).

Σε περίπτωση που το άθροισμα των προϋπολογισμών των αιτήσεων μιας επιχείρησης ξεπερνά το παραπάνω όριο, τότε το σύνολο των αιτήσεων που έχουν υποβληθεί από την ίδια επιχείρηση απορρίπτονται.

⁶ ΕΜΕ - Ετήσιες Μονάδες Εργασίας

Σημειώνεται ότι η κατάταξη του κάθε δικαιούχου στον παραπάνω πίνακα πραγματοποιείται με χρήση των Οικονομικών Στοιχείων του Φορέα που υποβάλλει το Επενδυτικό Σχέδιο όπως αυτά δηλώνονται στον Πίνακα Β του Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου Υποβολής της Αίτησης και τεκμηριώνονται από τα αντίστοιχα δικαιολογητικά.

6. Διαδικασία Υποβολής Αιτήσεων για Επενδυτικά Σχέδια

6.1. Γενικά Στοιχεία

Για την επιτάχυνση της διαδικασίας υποβολής και αξιολόγησης των αιτήσεων, από την ημερομηνία δημοσίευσης της Δράσης, θα υπάρχει διαθέσιμη αναλυτική ενημέρωση και οδηγίες για τις σχετικές με τη Δράση διαδικασίες υποβολής, αξιολόγησης και έγκρισης των επενδυτικών σχεδίων, στο δικτυακό τόπο της Δράσης (<http://digi-retailportal.digitalaid.gr>).

6.2. Υποβολή Αίτησης Επενδυτικού Σχεδίου

Η υποβολή και η αξιολόγηση των επενδυτικών σχεδίων πραγματοποιείται μέσω της συμπλήρωσης σχετικής ηλεκτρονικής φόρμας υποβολής Επενδυτικού Σχεδίου.

Η συμπλήρωση της σχετικής ηλεκτρονικής φόρμας υποβολής στοχεύει στον έλεγχο της επιλεξιμότητας των δικαιούχων, στην κατάταξή τους, στην αναλυτική περιγραφή του επενδυτικού σχεδίου καθώς και στη δήλωση των δικαιολογητικών που συνοδεύουν το ερωτηματολόγιο υποβολής αίτησης.

Η φόρμα αυτή είναι διαθέσιμη στο δικτυακό τόπο της Δράσης (<http://digi-retailportal.digitalaid.gr>). Η διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής είναι υποχρεωτική.

Για την ηλεκτρονική υποβολή αίτησης Επενδυτικού Σχεδίου, χρειάζεται να υπάρχει πιστοποιημένος λογαριασμός χρήσης του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων της «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.» Ο πιστοποιημένος λογαριασμός χρήσης δημιουργείται από την κάθε επιχείρηση σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που έχουν τεθεί από την εταιρία «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.»

Οι αιτήσεις υποβάλλονται τόσο ηλεκτρονικά όσο και σε φυσικό φάκελο. Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα 3 του Οδηγού Αξιολόγησης και θα είναι συγκριτική αυτόματη αξιολόγηση σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης της ενότητας 8.1 του Οδηγού Αξιολόγησης. **Σε περίπτωση ισοψηφίας, οι αιτήσεις που έχουν υποβληθεί νωρίτερα χρονικά έχουν προτεραιότητα έγκρισης.**

Η ηλεκτρονική φόρμα υποβολής χωρίζεται στις ακόλουθες επτά (7) ενότητες:

Ενότητα Α: «Γενικά στοιχεία Επιχείρησης που υποβάλλει το Επενδυτικό Σχέδιο»

Ενότητα Β: «Οικονομικά στοιχεία Επιχείρησης που υποβάλλει το Επενδυτικό Σχέδιο»

Ενότητα Γ: «Στοιχεία Επιχειρηματικής Λειτουργίας και Απόδοσης Δικαιούχου»

Ενότητα Δ: «Κατάταξη των επενδυτικών προτάσεων & Βαθμολογία Συγκριτικής Αξιολόγησης Δικαιούχου»

Ενότητα Ε: «Περιγραφή Επενδυτικού Σχεδίου - Χρονοδιάγραμμα»

Ενότητα ΣΤ: «Ανάλυση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Επενδυτικού Σχεδίου και έλεγχος δαπανών»

Ενότητα Ζ: «Δικαιολογητικά»

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Σημειώνεται ότι σε τυχόν διαφορές που διαπιστωθούν στο περιεχόμενο μεταξύ της ηλεκτρονικής υποβολής και της έντυπης υποβολής της πρότασης υπερισχύει το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής υποβολής. Εκ παραδρομής λάθη στην ηλεκτρονική Αίτηση αποτελούν λόγο απόρριψης της Αίτησης η οποία κρίνεται «Απορριπτέα».

Αναλυτικότερα:

Ενότητα Α: «Γενικά στοιχεία Επιχείρησης που υποβάλλει το Επενδυτικό Σχέδιο»

Στην παρούσα ενότητα συμπληρώνονται τα στοιχεία που αφορούν:

- στον δικαιούχο της επένδυσης,
- στην επιχείρηση,
- στο νόμιμο εκπρόσωπο και τον υπεύθυνο έργου του δικαιούχου της επένδυσης,
- στους κωδικούς δραστηριότητας (ΚΑΔ),
- στη μετοχική σύνθεση,
- στις συνδεδεμένες και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις και
- στις επιχορηγήσεις (μέσω του κανονισμού De Minimis) που σχετίζονται με τον δικαιούχο

Επισημαίνεται ότι η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων της Ενότητας Α της ηλεκτρονικής φόρμας υποβολής συμβάλει στον έλεγχο επιλεξιμότητας του δικαιούχου με βάση τις προϋποθέσεις και τους όρους επιλεξιμότητας της παραγράφου 4.3 του παρόντος οδηγού υποβολής.

Ενότητα Β: «Οικονομικά στοιχεία Επιχείρησης που υποβάλλει το Επενδυτικό Σχέδιο»

Στην ενότητα αυτή συμπληρώνονται τα οικονομικά στοιχεία της επιχείρησης που υποβάλλει το Επενδυτικό Σχέδιο.

Τα οικονομικά στοιχεία αφορούν:

- αριθμό εργαζομένων σε ΕΜΕ
- συνολικό κύκλο εργασιών
- σύνολο ενεργητικού
- κέρδη προ φόρων και αποσβέσεων
- κύκλο εργασιών από την άσκηση της λιανικής δραστηριότητας

και αναφέρονται στα τρία τελευταία οικονομικά έτη. Σε περίπτωση ύπαρξης υπερδωδεκάμηνης χρήσης θα πρέπει να γίνεται αναγωγή των οικονομικών στοιχείων στα αντίστοιχα έτη, σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στη λογιστική κατάσταση. Σε

περίπτωση που η επιχείρηση έχει λιγότερες των τριών κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, καταχωρούνται τα οικονομικά στοιχεία για τις χρήσεις αυτές.

Οι απαντήσεις στις ερωτήσεις αυτές, χρησιμοποιούνται σύμφωνα με την ενότητα 8 – Παράρτημα Ι του Οδηγού Αξιολόγησης για τον υπολογισμό της βαθμολογίας συγκριτικής αξιολόγησης του δικαιούχου.

Ενότητα Γ: «Στοιχεία Επιχειρηματικής Λειτουργίας και Απόδοσης Δικαιούχου»

Η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στην παρούσα ενότητα αποσκοπεί στην αποτύπωση στοιχείων που αφορούν στη λειτουργία και απόδοση του δυνητικού δικαιούχου.

Οι απαντήσεις στις ερωτήσεις αυτές, χρησιμοποιούνται σύμφωνα με την ενότητα 8 – Παράρτημα Ι του Οδηγού Αξιολόγησης για τον υπολογισμό της συνολικής βαθμολογίας του δικαιούχου.

Ενότητα Δ: «Κατάταξη των επενδυτικών προτάσεων & Βαθμολογία Συγκριτικής Αξιολόγησης δικαιούχου»

Οι απαντήσεις στις ερωτήσεις των πεδίων της Ενότητας Β οδηγούν στην κατάταξη του δικαιούχου σε μια από τις κατηγορίες του πίνακα της ενότητας 6.3.

Αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία κατάταξης δίνονται στην ενότητα 3.1 στον Οδηγό Αξιολόγησης της Δράσης.

Οι απαντήσεις στις ερωτήσεις των πεδίων των ενότητων Α, Β, Γ οδηγούν στον υπολογισμό της αυτοτελούς βαθμολογίας συγκριτικής αξιολόγησης του δικαιούχου (ενότητα 8 – Παράρτημα Ι του Οδηγού Αξιολόγησης).

Ενότητα Ε: «Περιγραφή Επενδυτικού Σχεδίου - Χρονοδιάγραμμα»

Σε αυτή την ενότητα ζητείται από το δυνητικό δικαιούχο να δώσει μία συνοπτική αποτύπωση του Επενδυτικού Σχεδίου (μέγιστο 2.500 χαρακτήρες), περιγράφοντας τα εκτιμώμενα αποτελέσματα καθώς και να προσδιορίσει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του, το οποίο δεν πρέπει να ξεπερνά τους δώδεκα (12) μήνες, όπως αναφέρεται στην παράγραφο 5.2.

Ο δυνητικός δικαιούχος αναλύει το επενδυτικό σχέδιο σε ενέργειες. Η επιλογή αυτών χρησιμοποιείται για την επιλογή των επιλέξιμων κατηγοριών δαπανών σύμφωνα με τον πίνακα 4 (παράγραφος 4.7.2).

Το χρονοδιάγραμμα της επένδυσης περιγράφει τον σχεδιασμό του προγραμματισμού υλοποίησης του έργου (το χρονοδιάγραμμα θα πρέπει υποχρεωτικά να ξεκινά από τον 1^ο μήνα υλοποίησης του έργου και να εκτείνεται έως το πολύ 12 μήνες).

Ενότητα ΣΤ: «Ανάλυση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Επενδυτικού Σχεδίου και έλεγχος δαπανών»

Με βάση την κατάταξη που πραγματοποιήθηκε στην Ενότητα Δ όπου και υπολογίζεται το μέγιστο επιτρεπτό ύψος προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου, προσδιορίζονται όσες εκ των επιλέξιμων ενεργειών πρόκειται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Επενδυτικού Σχεδίου και βάσει των οποίων θα πραγματοποιηθούν οι αντίστοιχες δαπάνες. Ο δικαιούχος καλείται να συμπληρώσει τα πεδία που αφορούν στο Φυσικό και Οικονομικό Αντικείμενο

του Επενδυτικού Σχεδίου του Πληροφοριακού Συστήματος Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων με βάση τις προσφορές που θα έχουν ήδη συλλεχθεί.

Η διαμόρφωση του τελικού προϋπολογισμού του Επενδυτικού Σχεδίου υπόκειται σε κανόνες οι οποίοι αφορούν τα μέγιστα ποσοστά με τα οποία συμμετέχουν οι ενέργειες και οι κατηγορίες δαπανών στο συνολικό προϋπολογισμό της επένδυσης. Η τήρηση αυτών των κανόνων είναι υποχρεωτική, ανεξάρτητα αν το ύψος του προϋπολογισμού του Επενδυτικού Σχεδίου που θα υποβληθεί από το δυνητικό δικαιούχο είναι μικρότερο από το μέγιστο δυνατό ύψος που θα προσδιοριστεί από το Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Ενισχύσεων.

Η τήρηση των κανόνων αποτελεί προϋπόθεση για την υποβολή του επενδυτικού σχεδίου στη δράση.

Ενότητα Ζ: «Δικαιολογητικά»

Παρατίθεται η αναλυτική κατάσταση των δικαιολογητικών που πρέπει να υποβληθούν σε έντυπο φάκελο κατόπιν της ηλεκτρονικής υποβολής. Ο δυνητικός δικαιούχος έχει τη δυνατότητα να προσθέσει δικαιολογητικά στην κατάσταση των Δικαιολογητικών, τα οποία κρίνει σκόπιμο να προσκομίσει πέραν των αναφερόμενων.

Επισημαίνεται ότι μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της «ηλεκτρονικής υποβολής», **δεν μπορεί να γίνει καμία διόρθωση στα υποβληθέντα στοιχεία.**

6.3. Διαδικασία κατάταξης & προσδιορισμού ανώτατου ύψους επιλέξιμου προϋπολογισμού επενδυτικού σχεδίου ενίσχυσης

Οι απαντήσεις στις ερωτήσεις των πεδίων της ενότητας Β της ηλεκτρονικής φόρμας υποβολής οδηγούν σε κατάταξη του δικαιούχου ως προς το μέγεθός του (με βάση τον κύκλο εργασιών του, το σύνολο του ενεργητικού του και τον αριθμό του προσωπικού που απασχολεί).

Κατάταξη με βάση το μέγεθος της Επιχείρησης που υποβάλλει το Επενδυτικό Σχέδιο

Ανάλογα με τα στοιχεία που καταχωρεί η Επιχείρηση στην ηλεκτρονική φόρμα υποβολής στην ενότητα «Οικονομικά στοιχεία Επιχείρησης που υποβάλλει το Επενδυτικό Σχέδιο» , αυτή μπορεί να χαρακτηριστεί ως «**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ Ο ΕΜΕ**», «**ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ**», «**ΜΙΚΡΗ**», «**ΜΕΣΑΙΑ**», ή «**ΜΕΓΑΛΗ**» όταν συντρέχουν οι περιορισμοί του παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ 7: Χαρακτηρισμός Επιχείρησης ως προς το μέγεθός της

	ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ (ΕΜΕ) ⁷		ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ		ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ 0 ΕΜΕ	0		αδιάφορο		αδιάφορο
ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ	>0 και <10	και	<2 εκ. €	ή	<2 εκ. €
ΜΙΚΡΗ	>0 και <50	και	<10 εκ. €	ή	<10 εκ. €
ΜΕΣΑΙΑ	>0 και <250	και	<50 εκ. €	ή	<43 εκ. €
ΜΕΓΑΛΗ	>=250	και	>=50 εκ. €	ή	>=43 εκ. €

Ο χαρακτηρισμός της Επιχείρησης σε αυτή την περίπτωση πραγματοποιείται με βάση και μόνο τα στοιχεία της δικαιούχου επιχείρησης την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση.

6.4. Φάκελος αίτησης – Δικαιολογητικά Συμμετοχής

6.4.1. Φάκελος Αίτησης

Μετά την επιτυχή ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης για επιχορήγηση του Επενδυτικού Σχεδίου, ο δυνητικός δικαιούχος υποβάλλει εντύπως μέσα σε **δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες**, ολοκληρωμένο Φάκελο Αίτησης ο οποίος περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- (i) Αίτηση Συμμετοχής στη Δράση (εκδίδεται αυτόματα και εκτυπώνεται από το Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Ενισχύσεων), η οποία φέρει τη **σφραγίδα της Επιχείρησης και είναι υπογεγραμμένη** από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του δικαιούχου.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Μη υπογραφή ή σφράγιση της ως άνω Αίτησης οδηγεί στην άμεση απόρριψη της υποβαλλόμενης Αίτησης αποτελεί λόγο απόρριψης της αίτησης, η οποία θεωρείται τότε «Απορριπτέα».

- (ii) Το ερωτηματολόγιο υποβολής (εκτύπωση από το Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Ενισχύσεων)
- (iii) Κατάλογο όλων των Δικαιολογητικών (εκτύπωση από το Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων)
- (iv) τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής (για τον δικαιούχο και το επενδυτικό σχέδιο / προσφορές) αριθμημένα σύμφωνα με την παραπάνω λίστα και σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στην παράγραφο 6.4.2.

⁷ Ετήσιες Μονάδες Εργασίας

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Η μη αποστολή ενός ή περισσότερων από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εντός του ορισθέντος χρονικού ορίου (10 ημερολογιακών ημερών) στο Φάκελο της Αίτησης, αποτελεί λόγο απόρριψης της αίτησης, η οποία θεωρείται τότε «Απορριπτέα». Η μεταγενέστερη υποβολή επιπλέον δικαιολογητικών που είναι υποχρεωτικά σύμφωνα με την ενότητα 6.4 δεν είναι δυνατή. Οι προτάσεις που θα αξιολογηθούν θα είναι αυτές οι οποίες έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά και έχουν αποσταλεί εμπρόθεσμα στην “Ψηφιακές Ενισχύσεις ΑΕ» οι φυσικοί φάκελοι των Αιτήσεων.

Σε περίπτωση που οι ανωτέρω ημερομηνίες είναι αργίες, οι καταληκτικές ημερομηνίες παρατείνονται μέχρι και την αμέσως επόμενη πρώτη εργάσιμη ημέρα.

Η αποστολή του Φακέλου της Αίτησης θα πρέπει να γίνεται **αποκλειστικά** με τους εξής τρόπους:

- με συστημένη επιστολή - δέμα,
- με ταχυμεταφορά, στη διεύθυνση: Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε., Κολοκοτρώνη 8, Αθήνα 10561, τηλ. 2103377940, στο τμήμα «ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ».

Το εμπρόθεσμο της αποστολής του Φακέλου Αίτησης κρίνεται με βάση την ημερομηνία της σφραγίδας του ταχυδρομείου ή της απόδειξης αποστολής της εταιρείας ταχυμεταφοράς που φέρει ο φάκελος αποστολής.

Ο φάκελος αίτησης υποβάλλεται σε **ένα και μόνο πρωτότυπο, το οποίο** εξωτερικά θα φέρει ετικέτα η οποία εκτυπώνεται από το λογαριασμό χρήστη στο Πληροφοριακό Σύστημα.

6.4.2. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα παρακάτω δικαιολογητικά είναι υποχρεωτικά και διαφοροποιούνται ανάλογα με τη νομική μορφή της Επιχείρησης.

Α/Α	Δικαιολογητικά Συμμετοχής
1.	<p>Βεβαίωση Έναρξης δραστηριότητας της οικείας Δ.Ο.Υ. ή/ και ισοδύναμο έγγραφο (π.χ. βεβαίωση μεταβολής), από τα οποία η «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.» μπορεί να επιβεβαιώσει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • το χρόνο λειτουργίας της επιχείρησης • τη νομιμότητα του τύπου υλοποίησης της επένδυσης <p>Σε περίπτωση που η επένδυση πραγματοποιηθεί σε υποκατάστημα διαφορετικό από την έδρα της επιχείρησης τα ανωτέρω στοιχεία θα πρέπει να προσκομιστούν υποχρεωτικά και για το υποκατάστημα.</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε πρωτότυπη μορφή ή απλό αντίγραφο</p>
2.	<p>Για τις Α.Ε. με Γ' κατηγορίας βιβλία:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ΦΕΚ σύστασης 2. ΦΕΚ εκπροσώπησης 3. Πρόσφατα στοιχεία της μετοχικής σύνθεσης (αντίγραφο των σελίδων του βιβλίου μετόχων όπου αναγράφεται η μετοχική σύνθεση, θεωρημένο από το Διευθύνοντα Σύμβουλο με ημερομηνία την ημερομηνία υποβολής της επενδυτικής πρότασης). 4. Οι επιχειρήσεις των οποίων η δραστηριότητα τους εντάσσεται στα πλαίσια του Franchise ή λειτουργούν ως αντιπροσωπείες, θα πρέπει να υποβάλλουν και το μεταξύ τους συμβόλαιο με τη μητρική εταιρεία. <p>Για τις ΕΠΕ με Γ' κατηγορίας βιβλία:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ΦΕΚ σύστασης 2. ΦΕΚ εκπροσώπησης 3. Πρόσφατα στοιχεία της εταιρικής σύνθεσης (αντίγραφο των σελίδων του βιβλίου εταίρων όπου αναγράφεται η εταιρική σύνθεση, θεωρημένο από τον διαχειριστή με ημερομηνία την ημερομηνία υποβολής της επενδυτικής πρότασης). 4. Οι επιχειρήσεις των οποίων η δραστηριότητα τους εντάσσεται στα πλαίσια του Franchise ή λειτουργούν ως αντιπροσωπείες, θα πρέπει να υποβάλλουν και το μεταξύ τους συμβόλαιο με τη μητρική εταιρεία. <p>Για τις ΟΕ και ΕΕ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης και πιστοποιητικό από το οικείο Πρωτοδικείο περί μη τροποποίησης, νόμιμα δημοσιευμένο, 2. Θεωρημένη υπεύθυνη δήλωση του διαχειριστή ότι εξακολουθεί να είναι διαχειριστής της εταιρίας και ότι η εταιρική σύνθεση, όπως προκύπτει από το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης, ισχύει.

	<p>3. Οι επιχειρήσεις των οποίων η δραστηριότητα τους εντάσσεται στα πλαίσια του Franchise ή λειτουργούν ως αντιπροσωπείες, θα πρέπει να υποβάλλουν και το μεταξύ τους συμβόλαιο με τη μητρική εταιρεία</p> <p>Για τις ατομικές επιχειρήσεις</p> <p>1. Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος του επιχειρηματία και όλες τις τροποποιήσεις μέχρι την ημερομηνία υποβολής της επενδυτικής πρότασης (ταυτίζεται με το δικαιολογητικό «2» παραπάνω και δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής του).</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε απλά αντίγραφα.</p>
<p>3.</p>	<p>Επιχειρήσεις με υποχρέωση έκδοσης ισολογισμών:</p> <p>Ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης (μόνο για όσες επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να συντάσσουν) για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις.</p> <p>Όλες οι επιχειρήσεις:</p> <p>Φορολογικές δηλώσεις Ε3 για τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις. Σε περιπτώσεις υπερδωδεκάμηνης χρήσης καλό είναι να υπάρχει σε πίνακα και διαχωρισμός ανά έτος των στοιχείων του κύκλου εργασιών και των κερδών προ φόρων και αποσβέσεων με κατάθεση των σχετικών αθροιστικών ισοζυγίων. Στην περίπτωση όπου για το τελευταίο οικονομικό έτος δεν υπάρχουν ακόμη επίσημα φορολογικά στοιχεία τότε υποβάλλονται</p> <ul style="list-style-type: none"> - Για επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Γ' κατηγορίας: Ισοζύγιο του Δεκεμβρίου της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης, στοιχεία αποτύπωσης των κερδών της επιχείρησης καθώς και αποτύπωση της β'-βάθμιας ανάλυσης της ομάδας 7 (για τον προσδιορισμό πωλήσεων λιανικής) - Για επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Β' κατηγορίας: Φωτοαντίγραφο εκκαθαριστικής δήλωσης ΦΠΑ ή φωτοαντίγραφα των υποβαλλόμενων περιοδικών του προηγούμενου έτους και εκτύπωση ανακεφαλαίωσης χρήσης. <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε απλά αντίγραφα. Στις περιπτώσεις που αντί των δηλώσεων Ε3 υποβάλλονται προσωρινά φορολογικά οικονομικά στοιχεία, τα αντίγραφα θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένα από τον λογιστή της επιχείρησης και σφραγισμένα από την επιχείρηση.</p>
<p>4.</p>	<p>Έντυπο Ε7 (Απόδοση φόρου μισθωτών υπηρεσιών) για τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις. Στο έντυπο Ε7 θα πρέπει εμφανώς να παρουσιάζονται οι ημέρες απασχόλησης ανά εργαζόμενο της επιχείρησης. Στην περίπτωση όπου δεν έχει υποβληθεί το Ε7 για το πλέον πρόσφατο οικονομικό έτος υποβάλλονται οι ΑΠΔ του προηγούμενου έτους.</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε απλά αντίγραφα</p>

5.	<p>Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της Επιχείρησης, και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της Επιχείρησης, στην οποία θα αναφέρονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> • το συγκεκριμένο επιχειρηματικό σχέδιο ή μέρος αυτού δεν έχει επιχορηγηθεί, ενταχθεί, ή υποβληθεί προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους. • έχει υποβάλλει κατά μέγιστο μία μόνο επενδυτική πρόταση ανά ΕΠ/ΠΕΠ της δράσης • δεν έγιναν δαπάνες έργου πριν από το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών, δηλαδή την ημερομηνία επίσημης προκήρυξης της δράσης «digi-retail» • έλαβε σαφή γνώση του περιεχομένου των Οδηγών της Δράσης και συμφωνεί με αυτούς • σε περίπτωση υποβολής προσωρινών φορολογικών στοιχείων για φορολογικά στοιχεία και οικονομικά δεδομένα και την απασχόληση εργαζομένων στην επιχείρηση, τηρούνται όλοι οι όροι επιλεξιμότητας της ενότητας 4.3 του Οδηγού Υποβολής της δράσης «digi-retail» • ότι όλα τα αναγραφόμενα στοιχεία που υποβλήθηκαν με την ηλεκτρονική μορφή καθώς και τα αναγραφόμενα στοιχεία στην έντυπη μορφή με όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά είναι αληθή και ακριβή τη στιγμή της υποβολής τους. • συμφωνεί και εξουσιοδοτεί την Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. να διασταυρώσει τα δηλούμενα και καταχωρημένα στοιχεία ηλεκτρονικής αίτησης του φορέα με οποιονδήποτε Δημόσιο Φορέα κριθεί σκόπιμο ή απαιτητό. • σε περίπτωση έγκρισης της χρηματοδότησης του έργου συμφωνεί στην δημοσίευση της επωνυμίας της εταιρίας του, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης, στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της «Ψηφιακές Ενισχύσεις ΑΕ» και του ΕΣΠΑ 2007-2013). • Το ύψος των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (De minimis) που έχει λάβει η επιχείρηση ή πρόκειται να λάβει σε περίπτωση ένταξης πράξης κατά το τρέχον και τα προηγούμενα δύο (2) οικονομικά έτη (συμπεριλαμβανομένων των ενισχύσεων από το ΤΕΜΠΜΕ) από την ημερομηνία ένταξης της πρότασης είναι «.....» ευρώ. Στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει καμία ενίσχυση, θα το αναγράφει στην υπεύθυνη δήλωση. • Σε περίπτωση διαπίστωσης ανακρίβειών στη αίτηση υποβολής μετά την ένταξη του έργου, αυτό απεντάσσεται και η τυχόν ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση επιστρέφεται εντόκως. <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Πρωτότυπη και επικυρωμένη για το γνήσιο του αντιγράφου από αρμόδια δημόσια αρχή</p>
----	---

<p>6.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης ή νόμιμη απαλλαγή εξ' αυτής ή Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της Επιχείρησης, και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της Επιχείρησης, περί μη απαίτησης ύπαρξης άδειας λειτουργίας • Πρόσφατο πιστοποιητικό /βεβαίωση εγγραφής σε οικείο Επιμελητήριο. <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Η Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει να είναι πρωτότυπη και επικυρωμένη για το γνήσιο του αντιγράφου από αρμόδια δημόσια αρχή</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Η άδεια λειτουργίας ή το πιστοποιητικό / βεβαίωση εγγραφής θα πρέπει να είναι σε απλά αντίγραφα</p>
<p>7.</p>	<p>Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της Επιχείρησης, και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της Επιχείρησης, στην οποία θα δηλώνονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο:</p> <ul style="list-style-type: none"> • η μη γεωργική ιδιότητα των μετόχων του φορέα της επένδυσης. • ότι οι μέτοχοι του φορέα της επένδυσης δεν αποτελούν μέλος αγροτικής οικογένειας. • έλαβε σαφή γνώση του περιεχομένου του συνημμένου στην προκήρυξη παραρτήματος VIII «Παρεμβάσεις στο παραγωγικό περιβάλλον» και ότι ανήκει ή δεν ανήκει σε οικισμό ΟΠΑΑΧ. • η επιχείρηση δεν εμπίπτει στις περιπτώσεις αποκλειστικής χρηματοδότησης έργων από το ΕΓΤΑΑ και μπορεί να χρηματοδοτηθεί από το παρόν πρόγραμμα του ΕΤΠΑ. <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Πρωτότυπη και επικυρωμένη για το γνήσιο του αντιγράφου από αρμόδια δημόσια αρχή</p>
<p>8.</p>	<p>Προσφορές από τους προμηθευτές για τις επιλέξιμες δαπάνες που συνιστούν την προτεινόμενη επένδυση.</p> <p>Σημειώνεται ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Οι προσφορές για τον εξοπλισμό / λογισμικό πρέπει να είναι αναλυτικές με αναφορά στα τεχνικά χαρακτηριστικά των μηχανημάτων / εφαρμογών λογισμικού συνοδευόμενες από σχετικά prospectus. - Οι προσφορές για την εκπόνηση μελετών θα πρέπει αναγκαστικά να περιλαμβάνουν: ανάλυση κόστους, σκοπό και αναλυτικά τα περιεχόμενα των παραδοτέων που θα αναπτυχθούν / εξετασθούν. - οι προσφορές που συνιστούν την προτεινόμενη επένδυση θα πρέπει να φέρουν τα στοιχεία του προμηθευτή [σφραγίδα και υπογραφή, ή εκτύπωση σελίδας παραγγελίας εάν πρόκειται για αγορά μέσω ηλεκτρονικού καταστήματος], να έχουν ημερομηνία από την προκήρυξη της Δράσης και μεταγενέστερη και να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της πρότασης καθώς και για εύλογο χρονικό διάστημα, ώστε να διασφαλίζεται η υλοποίηση του προτεινόμενου Επενδυτικού Σχεδίου.

	<p>Η μη υποβολή αναλυτικών και τεκμηριωμένων προσφορών σύμφωνα με τις παραπάνω επισημάνσεις δύναται να οδηγήσει και σε απόρριψη της σχετικής δαπάνης.</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε πρωτότυπη μορφή ή απλά αντίγραφα ή εκτυπώσεις σε περίπτωση προσφορών από ηλεκτρονικά καταστήματα</p>
9.	<p>Πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας σε ισχύ από διαπιστευμένο φορέα (σε περίπτωση απάντησης με 'ΝΑΙ' στην ερώτηση Γ1 του εντύπου υποβολής αίτησης).</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε απλά αντίγραφα</p>
10.	<p>Τραπεζικές συμβάσεις στην περίπτωση που πραγματοποιούνται on-line πληρωμές (απάντηση 'ΝΑΙ' στην ερώτηση Γ2 του εντύπου υποβολής αίτησης)⁸.</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε απλά αντίγραφα</p>
11.	<p>Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της Επιχείρησης, και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της Επιχείρησης, στην οποία θα δηλώνονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ότι ο δικαιούχος ο οποίος υποβάλλει επενδυτικό σχέδιο για συμμετοχή στη δράση δεν είναι εγκατεστημένος εντός πολυκαταστήματος ή «εμπορικού κέντρου». <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Πρωτότυπη και επικυρωμένη για το γνήσιο του αντιγράφου από αρμόδια δημόσια αρχή</p>

⁸ Σύμβαση / αίτηση για web banking ΔΕΝ αποτελεί έγκυρο δικαιολογητικό για την τεκμηρίωση on-line πωλήσεων υπηρεσιών / προϊόντων

7. Παράρτημα Ι – Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο Υποβολής

Α. Γενικά Στοιχεία δικαιούχου που υποβάλλει το Επενδυτικό Σχέδιο

Α.1		Στοιχεία Δικαιούχου / Τόπος Υλοποίησης Επένδυσης	
Διεύθυνση Δικαιούχου / Τόπος	Οδός – Αριθμός		
	Τ.Κ.		
	Περιφέρεια		
	Νομός		
	Δήμος		
	Δημοτικό Διαμέρισμα		
Στοιχεία Επικοινωνίας	Τηλέφωνο		
	Φαξ		
	e-mail		
Δ.Ο.Υ. Δικαιούχου			
Ημερομηνία Έναρξης Δραστηριότητας Δικαιούχου			
Περιοχή ΟΠΑΑΧ	Ο τόπος υλοποίησης βρίσκεται σε περιοχή ΟΠΑΑΧ;	ΝΑΙ <input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

Α.2 Στοιχεία Επιχείρησης		
Επωνυμία		
Διακριτικός Τίτλος		
Δραστηριότητα Επιχείρησης		
Νομική Μορφή	<i>[Επιλογή νομικής μορφής επιχείρησης από λίστα]</i>	
	A.E. <input type="checkbox"/> Ε.Π.Ε. <input type="checkbox"/> Ο.Ε. <input type="checkbox"/> Ε.Ε. <input type="checkbox"/> Ατομική <input type="checkbox"/>	
A.Φ.Μ.	<i>(9ψηφία)</i>	
Δ.Ο.Υ. Επιχείρησης		
Διεύθυνση Έδρας	Οδός – Αριθμός	
	Τ.Κ.	
	Περιφέρεια	
	Νομός	

A.2 Στοιχεία Επιχείρησης		
	Δήμος	
	Δημοτικό Διαμέρισμα	
Τηλέφωνο 1 (σταθερό)		
Τηλέφωνο 2 (σταθερό)		
Φαξ		
Website		
e-mail Επιχείρησης		
Ημερομηνία Έναρξης Δραστηριότητας Επιχείρησης		
Είδος Βιβλίων	Β' <input type="checkbox"/>	Γ' <input type="checkbox"/>

A.3	Στοιχεία Νομίμου Εκπροσώπου Επιχείρησης
Επώνυμο	
Όνομα	
ΑΦΜ	
Τηλέφωνο (σταθερό)	
Τηλέφωνο (κινητό)	
e-mail	

A.4	Στοιχεία Υπεύθυνου Έργου
Επώνυμο	
Όνομα	
ΑΦΜ	
Τηλέφωνο (σταθερό)	
Τηλέφωνο (κινητό)	
e-mail	

A.5 Κωδικοί Δραστηριότητας (Κ.Α.Δ.) τουλάχιστον 4ψήφιοι (2008 κωδικοποίηση)	
Κ.Α.Δ. Κύριας Δραστηριότητας επιχείρησης σύμφωνα με το πλέον πρόσφατο υποβληθέν έντυπο Ε3 ή με βάση σχετική Δήλωση μεταβολής στην αρμόδια Δ.Ο.Υ (Πεδίο 705 του Ε3)	. .
Κ.Α.Δ. Μεγαλύτερων Ακαθάριστων Εσόδων σύμφωνα με το πλέον πρόσφατο υποβληθέν έντυπο Ε3 (Πεδίο 761 του Ε3)	. .

A6. Μετοχική Σύνθεση

A.6	Στοιχεία εταιρών ή μετόχων του Φορέα Επένδυσης	
Είδος Προσώπου	Φυσικό Πρόσωπο <input type="checkbox"/>	Νομικό Πρόσωπο <input type="checkbox"/>
Μέτοχος εκτός Ελλάδος	ΝΑΙ <input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
Όνοματεπώνυμο ή Επωνυμία		
ΑΦΜ		
Δ.Ο.Υ.		
Ποσοστό (%)		
Διεύθυνση	Οδός – Αριθμός	
	Δήμος	
	Τ.Κ.	
Τηλέφωνο (σταθερό)		
Τηλέφωνο (κινητό)		
Φαξ		
e-mail		
Θέση του Εταίρου / Μετόχου στο Φορέα της Επένδυσης		

A7. Συνδεδεμένες Επιχειρήσεις

A.7	Στοιχεία συνδεδεμένων επιχειρήσεων (ποσοστό συμμετοχής >=50%)	
Συνδεδεμένος Μέτοχος ή Φορέας	Λίστα από Α6 ή/και Φορέας Επένδυσης	
Επωνυμία Συνδεδεμένης Επιχείρησης		
Είναι εκτός Ελλάδος;	ΝΑΙ <input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
ΑΦΜ		
Δ.Ο.Υ.		
Ποσοστό συμμετοχής (%)		

A8. Συνεργαζόμενες Επιχειρήσεις

A.8	Στοιχεία συνεργαζόμενων επιχειρήσεων (ποσοστό συμμετοχής >=25% και <50%)	
Συνεργαζόμενος Μέτοχος ή Φορέας		
Συνεργαζόμενη Επιχείρηση		
Είναι εκτός Ελλάδος;	ΝΑΙ <input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
ΑΦΜ		
Δ.Ο.Υ.		
Ποσοστό συμμετοχής (%)		

A9. Συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα

Έχει συμμετάσχει ο φορέας της επένδυσης ή οι επιχειρήσεις οι οποίες αναφέρθηκαν στις ερωτήσεις A6, A7, A8 σε επιχορηγούμενα προγράμματα το τρέχον και τα δύο (2) προηγούμενα οικονομικά έτη, που υλοποιήθηκαν ή υλοποιούνται βάσει του κανονισμού Ε.Ε. 1998/2006 της Επιτροπής της 15^{ης} Δεκεμβρίου 2006 ή προγενέστερου αυτού;

ΝΑΙ ΟΧΙ

Σε περίπτωση που απαντήσατε ναι, παρακαλείσθε να συμπληρώσετε τον πίνακα που ακολουθεί.

ΑΦΜ Επιχείρησης	Επωνυμία Επιχείρησης	Ονομασία Προγράμματος	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του έργου	Φορέας Χορήγησης της Ενίσχυσης	Ημερομηνία έγκρισης / καταβολής	Συνολική εγκεκριμένη/καταβληθείσα Επιχορήγηση (σε €)
					Σύνολο:	

Β. Οικονομικά Στοιχεία της Επιχείρησης που υποβάλλει το Επενδυτικό Σχέδιο

B.1	Οικονομικά Στοιχεία της επιχείρησης που υποβάλλει το Επενδυτικό Σχέδιο	Οικονομικό Έτος		
		v-2	v-1	v
B1.1	Αριθμός απασχολούμενων σε Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ)			
B1.2	Κύκλος Εργασιών (€)			
B1.3	Σύνολο Ενεργητικού (€)			
B1.4	Κύκλος Εργασιών από Λιανικό εμπόριο (€): <u>Επιχειρήσεις με Βιβλία Β' κατηγορίας:</u>			
B1.4.1	Χονδρική πώληση εμπορευμάτων (Ε3- πεδίο 263)			
B1.4.2	Λιανική πώληση εμπορευμάτων (Ε3 - πεδίο 266)			
B1.4.3	Χονδρική πώληση προϊόντων (Ε3 - πεδίο 269)			
B1.4.5	Λιανική πώληση προϊόντων (Ε3 - πεδίο 272)			
B1.4.6	Λοιπά έσοδα δραστηριότητας (Ε3 - πεδίο 273)			
B1.4.7	Σύνολο Εσόδων Εμπορίας (Ε3 - πεδίο 540)			
B1.4.8	Σύνολο Εσόδων Παροχής Υπηρεσιών (Ε3 – πεδίο 547)			
	<u>Επιχειρήσεις με Βιβλία Γ' κατηγορίας:</u>			
B1.4.9	Συν. Πωλήσεις Χονδρικές Εσωτερικού (Ε3 – πεδίο 488)			
B1.4.10	Συν. Πωλήσεις Λιανικές Εσωτερικού (Ε3 – πεδίο 863)			
B1.4.11	Συν. Ενδοκοινοτικές παραδόσεις (Ε3 – πεδίο 864)			
B1.4.12	Πωλήσεις στο Δημόσιο (Ε3 – πεδίο 866)			
B1.4.13	Συνολ. έσοδα από παροχή υπηρεσιών (Ε3 – πεδίο 459)			
B1.5	Κέρδη προ φόρων και αποσβέσεων (€)			

Γ. Στοιχεία Επιχειρηματικής Λειτουργίας και Απόδοσης Δικαιούχου

Γ.1	Διαθέτει σε ισχύ ο δικαιούχος της επένδυσης σύστημα διασφάλισης ποιότητας προϊόντων/ διαδικασιών από διαπιστευμένο φορέα;	
	ΝΑΙ	ΟΧΙ

Γ.2	Η επιχείρηση πραγματοποιεί on-line πωλήσεις;	
	ΝΑΙ	ΟΧΙ

Γ.3	Η επιχείρηση πραγματοποιεί on-line πληρωμές;	
	ΝΑΙ	ΟΧΙ

Γ.4	Το κατάστημα/ υποκατάστημα το οποίο υποβάλλει επενδυτικό σχέδιο είναι εγκατεστημένο εντός «εμπορικού κέντρου» ή πολυκαταστήματος	
	ΝΑΙ	ΟΧΙ

Δ. Κατάταξη των επενδυτικών προτάσεων & βαθμολογία συγκριτικής αξιολόγησης δικαιούχου

Ανάλογα με το μέγεθος του δικαιούχου διαμορφώνονται το επιτρεπτά επιλέξιμα ποσά προϋπολογισμού επενδυτικών σχεδίων σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα. Σημειώνεται ότι σε κάθε περίπτωση ο προϋπολογισμός κάθε επενδυτικής πρότασης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 100% του μέσου όρου του κύκλου εργασιών των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων της επιχείρησης (ή λιγότερων, αν δεν υπάρχουν τρεις κλεισμένες χρήσεις). Στην περίπτωση όπου επιχείρηση συμμετέχει στη δράση με περισσότερες της μιας επενδυτικές προτάσεις, τότε το άθροισμα των προϋπολογισμών των επενδυτικών προτάσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει το 100% του μέσου όρου του κύκλου εργασιών των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων της επιχείρησης (ή λιγότερων, αν δεν υπάρχουν τρεις κλεισμένες χρήσεις).

ΠΙΝΑΚΑΣ 8: Κατώτατα και Ανώτατα Ποσά Επενδυτικών Σχεδίων

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΜΕ 0 ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ (0 ΕΜΕ)⁹	ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ	ΜΙΚΡΗ	ΜΕΣΑΙΑ	ΜΕΓΑΛΗ
5.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €
20.000,00 €	80.000,00 €	150.000,00 €	300.000,00 €	500.000,00 €

Στην ενότητα αυτή υπολογίζεται και η βαθμολογία συγκριτικής αξιολόγησης δικαιούχου σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα 8 – Παράρτημα Ι του Οδηγού Αξιολόγησης.

Για την αξιολόγηση των αιτήσεων χρησιμοποιούνται τρεις διακριτές ομάδες κριτηρίων αξιολόγησης. Η πρώτη ομάδα αντιστοιχεί στην αξιολόγηση της εταιρικής υπόστασης της επιχείρησης που υποβάλλει την Αίτηση Επιχορήγησης. Η δεύτερη ομάδα αντιστοιχεί στην χρηματο-οικονομική επίδοση της επιχείρησης κατά την τελευταία τριετία, ή για όσο χρονικό διάστημα διαθέτει οικονομικά στοιχεία κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων. Η τρίτη ομάδα κριτηρίων αντιστοιχεί σε γενικότερα ζητήματα επιχειρηματικής δραστηριότητας των επιχειρήσεων που υποβάλλουν την Αίτηση Επιχορήγησης.

Η τελική βαθμολογία (TB) της αίτησης προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογούμενων κριτηρίων πολλαπλασιαζόμενο με συντελεστή x2,5. Η τελική βαθμολογία (TB) της αίτησης είναι κανονικοποιημένη στην κλίμακα από 10 έως 100.

Βαθμολογία συγκριτικής αξιολόγησης δικαιούχου	1 έως 100
--	------------------

⁹ ΕΜΕ - Ετήσιες Μονάδες Εργασίας

Ε. Περιγραφή Επενδυτικού Σχεδίου - Χρονοδιάγραμμα**Ε1.1 Τίτλος Επενδυτικού Σχεδίου****Ε1.2 Τίτλος Επενδυτικού Σχεδίου (στην αγγλική)****Ε1.3 Περιγραφή Επενδυτικού Σχεδίου (όριο 2.500 χαρακτήρες)**

Ε1.4 Επιλογή Ενεργειών για την υλοποίηση του Επενδυτικού Σχεδίου

ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (✓) & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ	
	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ με 0 ΕΜΕ ¹⁰	ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ
Ε(1): Αναδιοργάνωση και εξοικονόμηση πόρων, με αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών	<=80%	<=70%
Ε(1).1 Αυτοματοποίηση της λιανικής πώλησης - Ολοκληρωμένη διαχείριση λιανικής (κωδικοποίηση προϊόντων, διαχείριση κατηγοριών προϊόντων, αποθεμάτων, πελατών, προμηθευτών, πωλήσεων, διαχείριση πωλητών, προσωπικού και καναλιών/ σημείων πώλησης κλπ).		
Ε(1).2 Έκδοση αποδείξεων λιανικής με ηλεκτρονικό τρόπο που διασυνδέεται με την αποθήκη. Η έκδοση αποδείξεων γίνεται υποχρεωτικά με χρήση φορολογικών μηχανισμών (ΕΑΦΔΣΣ) ή φορολογικών εκτυπωτών (ΑΔΗΜΕ).		
Ε(1).3 Ηλεκτρονική τιμολόγηση (e-invoicing) ή/ και ηλεκτρονική έκδοση αποδείξεων λιανικής με ταυτόχρονη ηλεκτρονική αρχειοθέτηση σύμφωνα με την οδηγία 2001/115/ΕΚ της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τον Ελληνικό ΚΒΣ.		
Ε(1).4 Αυτοματοποιημένη ανταλλαγή πληροφοριών προϊόντων για χρήση σε ενοποιημένες ηλεκτρονικές αγορές (online aggregators, online auctions), οι οποίες συνδυάζουν, παρουσιάζουν και επεξεργάζονται δεδομένα από πολλούς ανεξάρτητους προμηθευτές.		
Ε(1).5 Αυτοματοποίηση και ηλεκτρονική παρακολούθηση αποθήκης.		
Ε(1).6 Τεχνολογίες RFID για την ηλεκτρονική παρακολούθηση και διαχείριση προϊόντων στην αποθήκη και το κατάστημα.		
Ε(1).7 Online B2B διασύνδεση με προμηθευτές με δυνατότητες αναζήτησης αποθεμάτων, πληροφόρησης για τιμές, χρόνους παράδοσης κλπ. με σκοπό την άμεση πληροφόρηση των τελικών πελατών.		
Ε(1).8 Αυτοματοποιημένη online ανταλλαγή πληροφοριών για τη διακίνηση και διαθεσιμότητα προϊόντων μεταξύ υποκαταστημάτων, είτε για τη διασύνδεση σημείου λιανικής με το κεντρικό κατάστημα.		
Ε(1).9 Ηλεκτρονική ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ υποκαταστημάτων, για προωθητικές ενέργειες (προϊοντική πληροφόρηση σχετικά με τιμοκαταλόγους, εκπτώσεις, κλπ.)		
Ε(1).10 Ηλεκτρονική σήμανση προϊόντων και ραφιών (electronic shelf tags) με δυνατότητα δυναμικού καθορισμού τιμών.		
Ε(1).11 Διάθεση προϊόντων μέσω ηλεκτρονικού καταστήματος ή/ και ηλεκτρονικού marketplace, υποχρεωτικώς με ασφαλείς ηλεκτρονικές πληρωμές (e-payments), βελτιστοποίηση εμφάνισης σε μηχανές αναζήτησης (Search Engine Optimisation) και υποχρεωτική υλοποίηση τουλάχιστον σε 2 γλώσσες		
Ε(1).12 Συστήματα διαχείρισης πληρωμών με πιστωτικές κάρτες.		
Ε(1).13 Ψηφιακή καταμέτρηση του πλήθους των πελατών.		

¹⁰ ΕΜΕ - Ετήσιες Μονάδες Εργασίας

ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (✓) & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ	
	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΜΕ 0 ΕΜΕ ¹¹	ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ
Ε(2): Εξωστρέφεια – προώθηση – διεύρυνση κύκλου εργασιών με χρήση προηγμένων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών	<=20%	<=70%
Ε(2).1 Έξυπνες κάρτες ή συστήματα επιβράβευσης πελατών για προσωποποιημένη προώθηση (loyalty schemes και smart loyalty cards).		
Ε(2).2 Διαδραστική προώθηση που αξιοποιεί νέα τεχνολογικά εργαλεία και πλατφόρμες. Ενδεικτικά: <ul style="list-style-type: none"> - διαδραστικές βιτρίνες, - οθόνες αφής για προώθηση προϊόντων, - μέθοδοι προώθησης που αξιοποιούν κινητά τηλέφωνα, - ηλεκτρονικοί κατάλογοι, - εξατομικευμένη προώθηση προϊόντων. 		
Ε(2).3 Ηλεκτρονικά κουπόνια ή κουπόνια μέσω συσκευών κινητής επικοινωνίας (e-coupons, m-coupons)		
Ε(2).4 Αξιοποίηση επιχειρηματικής ευφυΐας για: <ul style="list-style-type: none"> - προωθητικές ενέργειες - ανάλυση της καταναλωτικής συμπεριφοράς 		
Ε(2).5 Προώθηση συνδυασμένη με γεωγραφική πληροφόρηση (geo-location services)		
Ε(2).6 Ψηφιακή Σήμανση για την προβολή προϊόντων (Digital signage).		
Ε(2).7 Προώθηση στο Διαδίκτυο. Ενδεικτικά: <ul style="list-style-type: none"> - διαδικτυακές καμπάνιες ενημέρωσης και προβολής, - βελτιστοποίηση παρουσίας σε μηχανές αναζήτησης – SEO - εξατομικευμένη προώθηση προς τους καταναλωτές - αξιοποίησης μέσω κοινωνικής δικτύωσης για τη διεύρυνση του πελατολογίου 		
Ε(2).8 Συμμετοχή του καταναλωτή. Ενδεικτικά: <ul style="list-style-type: none"> - καταγραφή και διαμοιρασμός σχολίων και προτιμήσεων πελατών (reviews) - δημιουργία καταλόγων επιθυμητών προϊόντων από τους πελάτες (wishlists) - μοναδική εγγραφή (single sign-on) από υφιστάμενα προφίλ σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης 		

¹¹ ΕΜΕ - Ετήσιες Μονάδες Εργασίας

Ε2. Χρονοδιάγραμμα επένδυσης

Επιλέξιμη Ενέργεια	Έναρξη (Μήνας)	Διάρκεια (Μήνες)	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
Ε(1)														
Ε(2)														

ΣΤ. Ανάλυση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Επενδυτικού Σχεδίου και έλεγχος δαπανών

ΣΤ1. Ανάλυση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Επενδυτικού Σχεδίου Ενίσχυσης

Πίνακας Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου													
Επιλέξιμη ΥποΕνέργεια	Κατηγορία Δαπάνης	Κατηγορία Επιτρεπόμενης Δαπάνης	Επιλέξιμα Κόστη	Αναλυτική Περιγραφή Δαπάνης προς προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολικό Κόστος (€)	Επιλέξιμο Ποσό (€)	Προμηθευτής	ΑΦΜ Προμηθευτή	Αριθμός Προσφοράς	Ημερομηνία Προσφοράς
Συνολικό Κόστος Επένδυσης:													

ΣΤ2. Συγκεντρωτικός πίνακας επιλέξιμων ενεργειών

Περιγραφή	Κόστος Ενέργειας σε ευρώ	Όρια Ενέργειας
Ε(1)		
....(υπο-ενέργειες)		
Ε(2)		
.....		
Σύνολο Ενεργειών Επενδυτικού Σχεδίου		>5.000 ευρώ για «Επιχειρήσεις με 0 ΕΜΕ»¹² > 10.000 ευρώ για όλες τις υπόλοιπες Επιχειρήσεις
Επιλέξιμος Προϋπολογισμός		
Μη επιλέξιμος Προϋπολογισμός		

(Σημειώνεται ότι στον πίνακα ενεργειών θα πρέπει να τηρούνται όλες οι προϋποθέσεις και τα όρια που τίθενται στην παράγραφο 4.7.1 του παρόντος οδηγού)

ΣΤ3. Συγκεντρωτικός πίνακας δαπανών ενεργειών

Περιγραφή	Κόστος δαπάνης σε ευρώ	Όρια Δαπανών
ΚΔ(1)		
....		
ΚΔ(2)		
.....		
ΚΔ(3)		
.....		
Σύνολο Δαπανών Επενδυτικού Σχεδίου		>5.000 ευρώ για «Επιχειρήσεις με 0 ΕΜΕ»¹² > 10.000 ευρώ για όλες τις υπόλοιπες επιχειρήσεις
Επιλέξιμος Προϋπολογισμός		
Μη επιλέξιμος Προϋπολογισμός		

(Σημειώνεται ότι στον πίνακα δαπανών θα πρέπει να τηρούνται όλες οι προϋποθέσεις και τα όρια που τίθενται στην παράγραφο 4.7.1 του παρόντος οδηγού)

¹² ΕΜΕ - Ετήσιες Μονάδες Εργασίας

Ζ. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Α/Α	Δικαιολογητικά Συμμετοχής	Έντυπη Υποβολή
1.	<p>Βεβαίωση Έναρξης δραστηριότητας της οικείας Δ.Ο.Υ. ή/ και ισοδύναμο έγγραφο (π.χ. βεβαίωση μεταβολής), από τα οποία η «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.» μπορεί να επιβεβαιώσει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • το χρόνο λειτουργίας της επιχείρησης • τη νομιμότητα του τόπου υλοποίησης της επένδυσης <p>Σε περίπτωση που η επένδυση πραγματοποιηθεί σε υποκατάστημα διαφορετικό από την έδρα της επιχείρησης τα ανωτέρω στοιχεία θα πρέπει να προσκομιστούν υποχρεωτικά και για το υποκατάστημα.</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε πρωτότυπη μορφή ή απλό αντίγραφο</p>	<p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>
2.	<p>Για τις Α.Ε. με Γ' κατηγορίας βιβλία:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ΦΕΚ σύστασης 2. ΦΕΚ εκπροσώπησης 3. Πρόσφατα στοιχεία της μετοχικής σύνθεσης (αντίγραφο των σελίδων του βιβλίου μετόχων όπου αναγράφεται η μετοχική σύνθεση, θεωρημένο από το Διευθύνοντα Σύμβουλο με ημερομηνία την ημερομηνία υποβολής της επενδυτικής πρότασης). 4. Οι επιχειρήσεις των οποίων η δραστηριότητα τους εντάσσεται στα πλαίσια του Franchise ή λειτουργούν ως αντιπροσωπείες, θα πρέπει να υποβάλλουν και το μεταξύ τους συμβόλαιο με τη μητρική εταιρεία. <p>Για τις ΕΠΕ με Γ' κατηγορίας βιβλία:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ΦΕΚ σύστασης 2. ΦΕΚ εκπροσώπησης 3. Πρόσφατα στοιχεία της εταιρικής σύνθεσης (αντίγραφο των σελίδων του βιβλίου εταιρών όπου αναγράφεται η εταιρική σύνθεση, θεωρημένο από τον διαχειριστή με ημερομηνία την ημερομηνία υποβολής της επενδυτικής πρότασης). 4. Οι επιχειρήσεις των οποίων η δραστηριότητα τους εντάσσεται στα πλαίσια του Franchise ή λειτουργούν ως αντιπροσωπείες, θα πρέπει να υποβάλλουν και το μεταξύ τους συμβόλαιο με τη μητρική εταιρεία. <p>Για τις ΟΕ και ΕΕ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης και πιστοποιητικό από το οικείο Πρωτοδικείο περί μη τροποποίησης, νόμιμα δημοσιευμένο, 2. Θεωρημένη υπεύθυνη δήλωση του διαχειριστή ότι εξακολουθεί να είναι διαχειριστής της εταιρίας και ότι η 	<p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>

	<p>εταιρική σύνθεση, όπως προκύπτει από το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης, ισχύει.</p> <p>3. Οι επιχειρήσεις των οποίων η δραστηριότητα τους εντάσσεται στα πλαίσια του Franchise ή λειτουργούν ως αντιπροσωπείες, θα πρέπει να υποβάλλουν και το μεταξύ τους συμβόλαιο με τη μητρική εταιρεία</p> <p>Για τις ατομικές επιχειρήσεις</p> <p>1. Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος του επιχειρηματία και όλες τις τροποποιήσεις μέχρι την ημερομηνία υποβολής της επενδυτικής πρότασης (<i>ταυτίζεται με το δικαιολογητικό «2» παραπάνω και δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής του</i>).</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε απλά αντίγραφα.</p>	
<p>3.</p>	<p>Επιχειρήσεις με υποχρέωση έκδοσης ισολογισμών:</p> <p>Ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης (μόνο για όσες επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να συντάσσουν) για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις.</p> <p>Όλες οι επιχειρήσεις:</p> <p>Φορολογικές δηλώσεις Ε3 για τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις. Σε περιπτώσεις υπερδωδεκάμηνης χρήσης καλό είναι να υπάρχει σε πίνακα και διαχωρισμός ανά έτος των στοιχείων του κύκλου εργασιών και των κερδών προ φόρων και αποσβέσεων με κατάθεση των σχετικών αθροιστικών ισοζυγίων. Στην περίπτωση όπου για το τελευταίο οικονομικό έτος δεν υπάρχουν επίσημα φορολογικά στοιχεία τότε υποβάλλονται</p> <ul style="list-style-type: none"> - Για επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Γ' κατηγορίας: Ισοζύγιο του Δεκεμβρίου της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης, στοιχεία αποτύπωσης των κερδών της επιχείρησης καθώς και αποτύπωση της β'-βάθμιας ανάλυσης της ομάδας 7 (για τον προσδιορισμό πωλήσεων λιανικής) - Για επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Β' κατηγορίας: Φωτοαντίγραφο εκκαθαριστικής δήλωσης ΦΠΑ ή φωτοαντίγραφα των υποβαλλόμενων περιοδικών του προηγούμενου έτους και εκτύπωση ανακεφαλαίωσης χρήσης. <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε απλά αντίγραφα. Στις περιπτώσεις που αντί των δηλώσεων Ε3 υποβάλλονται προσωρινά φορολογικά οικονομικά στοιχεία, τα αντίγραφα θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένα από τον λογιστή της επιχείρησης και σφραγισμένα από την επιχείρηση.</p>	<p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>
<p>4.</p>	<p>Έντυπο Ε7 (Απόδοση φόρου μισθωτών υπηρεσιών) για τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις. Στο έντυπο Ε7 θα πρέπει εμφανώς να παρουσιάζονται οι ημέρες απασχόλησης ανά εργαζόμενο της επιχείρησης. Στην περίπτωση όπου δεν έχει υποβληθεί το Ε7 για το</p>	<p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>

	<p>πλέον πρόσφατο οικονομικό έτος υποβάλλονται οι ΑΠΔ του προηγούμενου έτους.</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε απλά αντίγραφα</p>	
<p>5.</p>	<p>Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της Επιχείρησης, και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της Επιχείρησης, στην οποία θα αναφέρονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> • το συγκεκριμένο επιχειρηματικό σχέδιο ή μέρος αυτού δεν έχει επιχορηγηθεί, ενταχθεί, ή υποβληθεί προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους. • έχει υποβάλλει κατά μέγιστο μία μόνο επενδυτική πρόταση ανά ΕΠ/ ΠΕΠ της δράσης • δεν έγιναν δαπάνες έργου πριν από το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών, δηλαδή την ημερομηνία επίσημης προκήρυξης της δράσης «digi-retail» • έλαβε σαφή γνώση του περιεχομένου των Οδηγών της Δράσης και συμφωνεί με αυτούς • σε περίπτωση υποβολής προσωρινών φορολογικών στοιχείων για φορολογικά στοιχεία και οικονομικά δεδομένα και την απασχόληση εργαζομένων στην επιχείρηση, τηρούνται όλοι οι όροι επιλεξιμότητας της ενότητας 4.3 του Οδηγού Υποβολής της δράσης «digi-retail» • ότι όλα τα αναγραφόμενα στοιχεία που υποβλήθηκαν με την ηλεκτρονική μορφή καθώς και τα αναγραφόμενα στοιχεία στην έντυπη μορφή με όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά είναι αληθή και ακριβή τη στιγμή της υποβολής τους. • συμφωνεί και εξουσιοδοτεί την Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. να διασταυρώσει τα δηλούμενα και καταχωρημένα στοιχεία ηλεκτρονικής αίτησης του φορέα με οποιονδήποτε Δημόσιο Φορέα κριθεί σκόπιμο ή απαιτητό. • σε περίπτωση έγκρισης της χρηματοδότησης του έργου συμφωνεί στην δημοσίευση της επωνυμίας της εταιρίας του, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης, στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της «Ψηφιακές Ενισχύσεις ΑΕ» και του ΕΣΠΑ 2007-2013). • Το ύψος των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (De minimis) που έχει λάβει η επιχείρηση ή πρόκειται να λάβει σε περίπτωση ένταξης πράξης κατά το τρέχον και τα προηγούμενα δύο (2) οικονομικά έτη (συμπεριλαμβανομένων των ενισχύσεων από το ΤΕΜΠΜΕ) από την ημερομηνία ένταξης της πρότασης είναι «.....» ευρώ. <p>Στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει καμία ενίσχυση, θα το αναγράφει στην υπεύθυνη δήλωση.</p>	<p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>

	<ul style="list-style-type: none"> Σε περίπτωση διαπίστωσης ανακρίβειών στη αίτηση υποβολής μετά την ένταξη του έργου, αυτό απεντάσσεται και η τυχόν ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση επιστρέφεται εντόκως. <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Πρωτότυπη και επικυρωμένη για το γνήσιο του αντιγράφου από αρμόδια δημόσια αρχή</p>	
6.	<ul style="list-style-type: none"> Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης ή νόμιμη απαλλαγή εξ' αυτής ή Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της Επιχείρησης, και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της Επιχείρησης, περί μη απαίτησης ύπαρξης άδειας λειτουργίας Πρόσφατο πιστοποιητικό /βεβαίωση εγγραφής σε οικείο Επιμελητήριο. <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Η Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει να είναι πρωτότυπη και επικυρωμένη για το γνήσιο του αντιγράφου από αρμόδια δημόσια αρχή</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Η άδεια λειτουργίας ή το πιστοποιητικό / βεβαίωση εγγραφής θα πρέπει να είναι σε απλά αντίγραφα</p>	<p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>
7.	<p>Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της Επιχείρησης, και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της Επιχείρησης, στην οποία θα δηλώνονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο:</p> <ul style="list-style-type: none"> η μη γεωργική ιδιότητα των μετόχων του φορέα της επένδυσης. ότι οι μέτοχοι του φορέα της επένδυσης δεν αποτελούν μέλος αγροτικής οικογένειας. έλαβε σαφή γνώση του περιεχομένου του συνημμένου στην προκήρυξη παραρτήματος VIII «Παρεμβάσεις στο παραγωγικό περιβάλλον» και ότι ανήκει ή δεν ανήκει σε οικισμό ΟΠΑΑΧ. η επιχείρηση δεν εμπίπτει στις περιπτώσεις αποκλειστικής χρηματοδότησης έργων από το ΕΓΤΑΑ και μπορεί να χρηματοδοτηθεί από το παρόν πρόγραμμα του ΕΤΠΑ. <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Πρωτότυπη και επικυρωμένη για το γνήσιο του αντιγράφου από αρμόδια δημόσια αρχή</p>	<p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>
8.	<p>Προσφορές από τους προμηθευτές για τις επιλέξιμες δαπάνες που συνιστούν την προτεινόμενη επένδυση.</p> <p>Σημειώνεται ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> Οι προσφορές για τον εξοπλισμό / λογισμικό πρέπει να είναι αναλυτικές με αναφορά στα τεχνικά χαρακτηριστικά των μηχανημάτων / εφαρμογών λογισμικού συνοδευόμενες από σχετικά prospectus. Οι προσφορές για την εκπόνηση μελετών θα πρέπει αναγκαστικά να περιλαμβάνουν: ανάλυση κόστους, σκοπό και αναλυτικά τα περιεχόμενα των παραδοτέων που θα αναπτυχθούν / εξετασθούν. 	<p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>

	<p>- οι προσφορές που συνιστούν την προτεινόμενη επένδυση θα πρέπει να φέρουν τα στοιχεία του προμηθευτή [σφραγίδα και υπογραφή, ή εκτύπωση σελίδας παραγγελίας εάν πρόκειται για αγορά μέσω ηλεκτρονικού καταστήματος], να έχουν ημερομηνία από την προκήρυξη της Δράσης και μεταγενέστερη και να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της πρότασης καθώς και για εύλογο χρονικό διάστημα, ώστε να διασφαλίζεται η υλοποίηση του προτεινόμενου Επενδυτικού Σχεδίου.</p> <p>Η μη υποβολή αναλυτικών και τεκμηριωμένων προσφορών σύμφωνα με τις παραπάνω επισημάνσεις δύναται να οδηγήσει και σε απόρριψη της σχετικής δαπάνης.</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε πρωτότυπη μορφή ή απλά αντίγραφα ή εκτυπώσεις σε περίπτωση προσφορών από ηλεκτρονικά καταστήματα</p>	
9.	<p>Πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας σε ισχύ από διαπιστευμένο φορέα (σε περίπτωση απάντησης με 'ΝΑΙ' στην ερώτηση Γ1 του εντύπου υποβολής αίτησης).</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε απλά αντίγραφα</p>	<p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>
10.	<p>Τραπεζικές συμβάσεις στην περίπτωση που πραγματοποιούνται on-line πληρωμές (απάντηση 'ΝΑΙ' στην ερώτηση Γ2 του εντύπου υποβολής αίτησης)¹³.</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε απλά αντίγραφα</p>	<p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>
11.	<p>Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της Επιχείρησης, και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της Επιχείρησης, στην οποία θα δηλώνονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ότι ο δικαιούχος ο οποίος υποβάλλει επενδυτικό σχέδιο για συμμετοχή στη δράση δεν είναι εγκατεστημένος εντός πολυκαταστήματος ή «εμπορικού κέντρου». <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Πρωτότυπη και επικυρωμένη για το γνήσιο του αντιγράφου από αρμόδια δημόσια αρχή</p>	<p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p>

¹³ Σύμβαση / αίτηση για web banking ΔΕΝ αποτελεί έγκυρο δικαιολογητικό για την τεκμηρίωση on –line πωλήσεων υπηρεσιών / προϊόντων

8. Παράρτημα II- Υπεύθυνη Δήλωση 1 / Δικαιολογητικό Νο 5

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986 και άρθρο 3 παρ. 3 Ν.2690/1999)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Προς⁽¹⁾:	Ψηφιακές Ενισχύσεις ΑΕ									
Ο – Η Όνομα:					Επώνυμο:					
Όνομα Πατέρα:					Επώνυμο Πατέρα:					
Όνομα Μητέρας:					Επώνυμο Μητέρας:					
Αριθ. Δελτ. Ταυτότητας:					Α.Φ.Μ:					
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :					Τόπος Γέννησης:					
Τόπος Κατοικίας:				Οδός:			Αριθ:		ΤΚ:	
Τηλ:				Fax:			Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ως Νόμιμος Εκπρόσωπος της επιχείρησης με επωνυμία «.....» και ΑΦΜ «.....» ότι:

1. Το συγκεκριμένο επιχειρηματικό σχέδιο ή μέρος αυτού δεν έχει επιχορηγηθεί, ενταχθεί, ή υποβληθεί προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
2. Έχω υποβάλλει κατά μέγιστο μία μόνο επενδυτική πρόταση ανά ΕΠ/ ΠΕΠ της δράσης
3. Δεν έγιναν δαπάνες έργου πριν από το χρόνο έναρξης της επιλεξιμότητας των δαπανών, δηλαδή την ημερομηνία της επίσημης προκήρυξης της δράσης «digi-retail»
4. Έλαβα σαφή γνώση του περιεχομένου των Οδηγών της Δράσης και συμφωνώ με αυτούς
5. Σε περίπτωση υποβολής προσωρινών φορολογικών στοιχείων για φορολογικά στοιχεία και οικονομικά δεδομένα και την απασχόληση εργαζομένων στην επιχείρηση, τηρούνται όλοι οι όροι επιλεξιμότητας της ενότητας 4.3 του Οδηγού Υποβολής της δράσης «digi-retail»
6. Όλα τα αναγραφόμενα στοιχεία που υποβλήθηκαν με την ηλεκτρονική μορφή καθώς και τα αναγραφόμενα στοιχεία στην έντυπη μορφή με όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά είναι αληθή και ακριβή τη στιγμή της υποβολής τους.
7. Συμφωνώ και εξουσιοδοτώ την Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε. να διασταυρώσει τα δηλούμενα και καταχωρημένα στοιχεία ηλεκτρονικής αίτησης του φορέα με οποιοδήποτε Δημόσιο Φορέα κριθεί σκόπιμο ή απαιτητό.

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου, η δήλωση συνεχίζεται σε άλλο κατάλληλο σημείο του εντύπου της υπεύθυνης δήλωσης-αίτησης συμμετοχής και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα

8. Σε περίπτωση έγκρισης της χρηματοδότησης του έργου συμφωνώ στη δημοσίευση της επωνυμίας της εταιρίας, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης, στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της «Ψηφιακές Ενισχύσεις ΑΕ» και του ΕΣΠΑ 2007-2013).
9. Το ύψος των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (De Minimis) που έχει λάβει η επιχείρηση ή πρόκειται να λάβει σε περίπτωση ένταξης πράξης κατά το τρέχον και τα δύο (2) προηγούμενα οικονομικά έτη (συμπεριλαμβανομένων των ενισχύσεων από το ΤΕΜΠΜΕ) από την ημερομηνία ένταξης της πρότασης είναι «.....» ευρώ

Ή

η Επιχείρηση δεν έχει λάβει καμία ενίσχυση

10. Συμφωνώ ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακρίβειών στη αίτηση υποβολής μετά την ένταξη του έργου, αυτό απεντάσσεται και η τυχόν ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση επιστρέφεται εντόκως.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

5. Παράρτημα II- Υπεύθυνη Δήλωση 2 / Δικαιολογητικό Νο 6

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986 και άρθρο 3 παρ. 3 Ν.2690/1999)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Προς⁽¹⁾:	Ψηφιακές Ενισχύσεις ΑΕ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα Πατέρα:				Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα Μητέρας:				Επώνυμο Μητέρας:			
Αριθ. Δελτ. Ταυτότητας:				Α.Φ.Μ:			
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :				Τόπος Γέννησης:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Τηλ:			Fax:			Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ως Νόμιμος Εκπρόσωπος της επιχείρησης με επωνυμία «.....» και ΑΦΜ «.....» ότι:

1. Δεν απαιτείται ύπαρξη άδειας λειτουργίας για την επιχείρηση με επωνυμία «.....», ΑΦΜ Δ.Ο.Υ.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου, η δήλωση συνεχίζεται σε άλλο κατάλληλο σημείο του εντύπου της υπεύθυνης δήλωσης-αίτησης συμμετοχής και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα

10. Παράρτημα ΙΙ- Υπεύθυνη Δήλωση 3 / Δικαιολογητικό Νο 7

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986 και άρθρο 3 παρ. 3 Ν.2690/1999)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Προς ⁽¹⁾ :	Ψηφιακές Ενισχύσεις ΑΕ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα Πατέρα:				Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα Μητέρας:				Επώνυμο Μητέρας:			
Αριθ. Δελτ. Ταυτότητας:				Α.Φ.Μ:			
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :				Τόπος Γέννησης:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Τηλ:			Fax:			Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ως Νόμιμος Εκπρόσωπος της επιχείρησης με επωνυμία «.....» και ΑΦΜ «.....» ότι:

1. Οι μέτοχοι του φορέα της επένδυσης δεν έχουν γεωργική ιδιότητα
2. Οι μέτοχοι του φορέα της επένδυσης δεν αποτελούν μέλος αγροτικής οικογένειας.
3. Έλαβα σαφή γνώση του περιεχομένου του συνημμένου στην προκήρυξη παραρτήματος VIII «Παρεμβάσεις στο παραγωγικό περιβάλλον» και ότι ανήκω / δεν ανήκω σε οικισμό ΟΠΑΑΧ.
4. Η επιχείρηση δεν εμπίπτει στις περιπτώσεις αποκλειστικής χρηματοδότησης έργων από το ΕΓΤΑΑ και μπορεί να χρηματοδοτηθεί από το παρόν πρόγραμμα του ΕΤΠΑ.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου, η δήλωση συνεχίζεται σε άλλο κατάλληλο σημείο του εντύπου της υπεύθυνης δήλωσης-αίτησης συμμετοχής και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα

11. Παράρτημα ΙΙΙ- Υπεύθυνη Δήλωση 4 / Δικαιολογητικό Νο 11 ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986 και άρθρο 3 παρ. 3 Ν.2690/1999)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Προς ⁽¹⁾ :	Ψηφιακές Ενισχύσεις ΑΕ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα Πατέρα:				Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα Μητέρας:				Επώνυμο Μητέρας:			
Αριθ. Δελτ. Ταυτότητας:				Α.Φ.Μ:			
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :				Τόπος Γέννησης:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Τηλ:			Fax:			Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ως Νόμιμος Εκπρόσωπος της επιχείρησης με επωνυμία «.....» και ΑΦΜ «.....» ότι:

1. Ο δικαιούχος (κατάστημα ή υποκατάστημα) το οποίο υποβάλλει επενδυτικό σχέδιο για συμμετοχή στη δράση δεν είναι εγκατεστημένος εντός πολυκαταστήματος ή «εμπορικού κέντρου».

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου, η δήλωση συνεχίζεται σε άλλο κατάλληλο σημείο του εντύπου της υπεύθυνης δήλωσης-αίτησης συμμετοχής και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα

12. Παράρτημα IV - Σύσταση της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ για ΜΜΕ

(Βλ. σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο)

13. Παράρτημα V - Κανονισμός Ε.Ε. 1998/2006 – De Minimis

(Βλ. σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο)

14. Παράρτημα VI - Κωδικοί δραστηριοτήτων κατά ΚΑΔ που δεν είναι επιλέξιμοι για συμμετοχή στη Δράση λόγω του κανόνα De Minimis

ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ Κ.Α.Δ. 2008	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
01.1	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Καλλιέργεια μη πολυετών φυτών.
01.2	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Πολυετείς καλλιέργειες
01.3	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Πολλαπλασιασμός Φυτών
01.4	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Ζωική παραγωγή
01.5	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Μικτές γεωργοκτηνοτροφικές δραστηριότητες
01.6	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Υποστηρικτικές προς τη γεωργία δραστηριότητες και δραστηριότητες μετά τη συγκομιδή
01.7	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Θήρα, τοποθέτηση παγίδων και συναφείς δραστηριότητες
02.10.30.01		Καλλιέργεια δασυλλίων για περιοδική ξυλεία προς παρασκευή χαρτοπολτού
02.10.30.02		Καλλιέργεια φυτώριων ελάτων
02.30.20	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Συλλογή φυσικού φελλού, που διαθέτεται ακατέργαστος ή με απλή κατεργασία
02.30.30	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Συλλογή μερών φυτών, χορταριών, βρύων και λειχήνων, κατάλληλων για διακοσμητική χρήση
02.40.10.06		Υπηρεσίες μεταφοράς κορμών δέντρων
03	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Αλιεία και υδατοκαλλιέργεια
05	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Εξόρυξη άνθρακα και λιγνίτη
08.92	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Εξόρυξη τύρφης
84	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Δημόσια διοίκηση και άμυνα· υποχρεωτική κοινωνική ασφάλιση
97	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Δραστηριότητες νοικοκυριών ως εργοδοτών οικιακού προσωπικού
99	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ	Δραστηριότητες εξωχώριων οργανισμών και φορέων

15. Παράρτημα VII – Παρεμβάσεις στο Παραγωγικό Περιβάλλον (κλάδοι που συγχρηματοδοτούνται αποκλειστικά από το ΕΓΤΑΑ)

Οι παρεμβάσεις στο Παραγωγικό Περιβάλλον, στο πλαίσιο εφαρμογής του άξονα 3 του ΠΑΑ, που αφορά στη διαφοροποίηση της αγροτικής οικονομίας και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής στις αγροτικές περιοχές, συνδέονται με μέτρα τα οποία περιλαμβάνουν:

- διαφοροποίηση προς μη γεωργικές δραστηριότητες
- στήριξη για τη δημιουργία και ανάπτυξη πολύ μικρών επιχειρήσεων (όπως αυτές ορίζονται στη σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής)
- ενθάρρυνση τουριστικών δραστηριοτήτων.

Τα κριτήρια διαχωρισμού, οι όροι και οι προϋποθέσεις, για παρεμβάσεις από γεωργούς και μη γεωργούς, στις περιοχές εφαρμογής του Άξονα 3 του ΠΑΑ, ορίζονται στα παρακάτω σημεία.

Διαφοροποίηση προς μη γεωργικές δραστηριότητες - Επενδύσεις από γεωργούς

Οι γεωργοί, όπως η ιδιότητα αυτή προσδιορίζεται από το εκάστοτε Εθνικό Θεσμικό πλαίσιο, οι ασφαλισμένοι στον ΟΓΑ και τα μέλη των νοικοκυριών τους, **μπορούν να χρηματοδοτηθούν μόνο από το ΕΓΤΑΑ (σύμφωνα με τον Καν. 1698/2005) για τη δημιουργία, τον εκσυγχρονισμό και την επέκταση πολύ μικρών επιχειρήσεων, κατά την έννοια της σύστασης 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής.**

Ενδεικτικές δράσεις είναι οι εξής:

- Μικρής δυναμικότητας υποδομές διανυκτέρευσης, έως 40 κλίνες
- Χώροι εστίασης και αναψυχής
- Επισκέψιμα αγροκτήματα
- Επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση του τουρισμού της υπαίθρου (π.χ. εναλλακτικές μορφές τουρισμού, ειδικές μορφές τουρισμού, χώροι αθλοπαιδιών, χώροι γευσιγνωσίας κλπ.).
- Οικοτεχνία, χειροτεχνία, παραγωγή ειδών παραδοσιακής τέχνης, βιοτεχνικές μονάδες
- Επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών
- Επιχειρήσεις παραγωγής ειδών διατροφής μετά την α' μεταποίηση
- Βελτίωση επιχειρήσεων προς την κατεύθυνση προστασίας του περιβάλλοντος, εκτός των όσων προβλέπονται από τη νομοθεσία (π.χ. φωτοβολταϊκά, αξιοποίηση βιομάζας με σκοπό την ίδια κατανάλωση ΑΠΕ, γεωθερμίας κλπ.).

Θα συγχρηματοδοτηθούν επίσης ενέργειες για την εγκατάσταση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας και απόκτηση ποιοτικών σημάτων.

Όσον αφορά τις επενδύσεις από **γεωργούς στον τουρισμό**, αυτές χρηματοδοτούνται **αποκλειστικά από το ΕΓΤΑΑ, μέχρι ύψους συνολικού προϋπολογισμού 600.000 ευρώ**. Μεγαλύτερου συνολικού προϋπολογισμού επενδύσεις στον τομέα του τουρισμού, θα συγχρηματοδοτηθούν από το ΕΤΠΑ.

Επίσης, οι **παρεμβάσεις από γεωργούς στη μεταποίηση και τις υπηρεσίες** χρηματοδοτούνται αποκλειστικά από το **ΕΓΤΑΑ, μέχρι ύψους συνολικού προϋπολογισμού 300.000 ευρώ**. Μεγαλύτερου συνολικού προϋπολογισμού επενδύσεις στους τομείς της μεταποίησης και των υπηρεσιών, θα συγχρηματοδοτηθούν από το ΕΤΠΑ.

Διαφοροποίηση της αγροτικής οικονομίας / Επενδύσεις από μη γεωργούς

Βασικές αρχές που θα διέπουν τα κριτήρια διαχωρισμού για επενδύσεις από μη γεωργούς, όπως ορίστηκαν ανωτέρω, στους τομείς της μεταποίησης, εμπορίας, υπηρεσιών και τουρισμού είναι οι παρακάτω:

- **Γεωγραφικό κριτήριο.** Για τις περιοχές εφαρμογής των Ολοκληρωμένων Προγραμμάτων Ανάπτυξης Αγροτικού Χώρου (ΟΠΑΑΧ), που θα είναι ορεινές και μειονεκτικές, κατά την έννοια του Καν.1698/05 και που θα προσδιοριστούν μετά την συνεξέταση μιας σειράς παραμέτρων, η χρηματοδότηση αντίστοιχων επενδύσεων θα γίνει από το ΕΓΤΑΑ. Η χρηματοδότηση από το ΕΓΤΑΑ δεν θα αφορά σε Δημοτικά Διαμερίσματα άνω των 3.000 κατοίκων.
- **Ύψος Προϋπολογισμού.** Στις παραπάνω περιοχές, οι παρεμβάσεις στη μεταποίηση και τις υπηρεσίες από το ΕΓΤΑΑ δεν θα υπερβαίνουν τις 300.000 € (συνολικός προϋπολογισμός). Οι επενδύσεις στον τουρισμό για ίδρυση και εκσυγχρονισμό με αύξηση δυναμικότητας (με προσθήκη καθ' ύψος και κατ' επέκταση) χρηματοδοτούνται, για τις ίδιες περιοχές, αποκλειστικά από το ΕΓΤΑΑ και μέχρι ύψους συνολικού προϋπολογισμού 600.000€.
- **Κλαδικό κριτήριο.** Η εξειδίκευση του κριτηρίου αυτού, στους κλάδους της μεταποίησης, εμπορίου και υπηρεσιών, παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος αφορά στους κλάδους/παρεμβάσεις που θα συγχρηματοδοτηθούν αποκλειστικά από το ΕΓΤΑΑ.

Κωδικός ΣΤΑΚΟΔ ¹⁴	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΚΛΑΔΟΥ
153.3	Παραγωγή ζαχαρωδών προϊόντων από φρούτα και λαχανικά
158.1	Αρτοποιία, παραγωγή νωπών ειδών ζαχαροπλαστικής
158.2	Παραγωγή φρυγανιών, μπισκότων, παραγωγή διατηρούμενων ειδών ζαχαροπλαστικής
158.4	Παραγωγή κακάου, σοκολάτας και ζαχαρωτών
158.5	Παραγωγή μακαρονιών, λαζανιών, κουσκούς και παρόμοιων αλευρωδών προϊόντων
158.6	Επεξεργασία τσαγιού και καφέ
158.9	Παραγωγή άλλων ειδών διατροφής μ.α.κ.
159.1	Παραγωγή αποσταγμένων αλκοολούχων ποτών
172	Υφαντήρια
175.1	Ταπητουργία
182.1	Κατασκευή ενδυμάτων εργασίας
192.0	Κατασκευή ειδών ταξιδιού, τσαντών και παρόμοιων ειδών, ειδών σελοποιίας και σαγματοποιίας
201.0	Πριόνισμα, πλάνισμα και εμποτισμός ξύλου
203.0	Κατασκευή ξυλουργικών προϊόντων για την οικοδομική
205.2	Κατασκευή ειδών από φελλό και ειδών καλαθοποιίας και σπαρτοπλεκτική
212.1	Κατασκευή κυματοειδούς χαρτιού και χαρτονιού και ειδών συσκευασίας από χαρτί και χαρτόνι.

¹⁴ Στατιστική Ταξινόμηση των Κλάδων Οικονομικής Δραστηριότητας, Εθνική Στατιστική Υπηρεσία της Ελλάδας.

241.4	Παραγωγή άλλων οργανικών βασικών χημικών ουσιών (παραγωγή ξυλάνθρακα)
245.1	Παραγωγή σαπουνιών και απορρυπαντικών, προϊόντων καθαρισμού και στίλβωσης
246.3	Παραγωγή αιθέριων ελαίων
261.3	Κατασκευή κοίλου γυαλιού
262.1	Κατασκευή κεραμικών ειδών οικιακής χρήσης και κεραμικών διακοσμητικών ειδών
262.5	Κατασκευή άλλων κεραμικών προϊόντων
286.1	Κατασκευή ειδών μαχαιροποιίας
286.2	Κατασκευή εργαλείων
293.9	Κατασκευή άλλων γεωργικών και δασοκομικών μηχανημάτων
361.1	Κατασκευή καρεκλών και καθισμάτων
361.2	Κατασκευή άλλων επίπλων για γραφεία και καταστήματα
361.3	Κατασκευή άλλων επίπλων κουζίνας
361.4	Κατασκευή άλλων επίπλων
362.9	Κατασκευή κοσμημάτων και συναφών ειδών
363.0	Κατασκευή μουσικών οργάνων
521.2	Παντοπωλεία
522.5	Λιανικό εμπόριο οινοπνευματωδών και λοιπών ποτών
525.5	Λιανικό εμπόριο αναμνηστικών ειδών και ειδών λαϊκής τέχνης
528.1	Επισκευή υποδημάτων κάθε είδους και άλλων δερμάτινων ειδών
923.1	Καλλιτεχνική και λογοτεχνική δημιουργία και ερμηνεία
923.2	Εκμετάλλευση αιθουσών θεαμάτων και συναφείς δραστηριότητες
923.3	Υπαίθριες ψυχαγωγικές εκδηλώσεις και πάρκα αναψυχής
930.1	Πλύσιμο και στεγνό καθάρισμα κλωστοϋφαντουργικών και γούνινων προϊόντων
930.2	Δραστηριότητες κομμωτηρίων, κουρείων
930.4	Δραστηριότητες σχετικές με τη φυσική ευεξία

**16. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΗΜΩΝ & ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΟΠΑΑΧ
(ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2007 – 2013)**

Δήμοι νομού Αιτωλοακαρνανίας

1. Δήμος Αλυζίας
2. Δήμος Αμφιλοχίας (Δ.Δ. Αμπελάκι, Ανοιξιάτικο, Βαρετάδα)
3. Δήμος Ανακτορίου (εκτός του Δ.Δ. Βονίτσης)
4. Δήμος Αποδοτίας
5. Δήμος Αστακού
6. Δήμος Θέρμου
7. Δήμος Ινάχου
8. Δήμος Παλαίρου
9. Δήμος Μεδεώνος
10. Δήμος Μενιδίου (Δ.Δ. Φλωριάδα)
11. Δήμος Ναυπάκτου (Δ.Δ. Αφροξυλιά, Βομβοκού, Βλαχομάνδρας, Δάφνη, Μαμουλάδα, Νεόκαστρο, Παλαιοχωράκι, Πιτσιναιίκα, Ριγάνι, Σκάλα)
12. Δήμος Παναϊτωλικού
13. Δήμος Παραβόλας
14. Δήμος Παρακαμπυλίων
15. Δήμος Πλατάνου
16. Δήμος Πυλλήνης
17. Δήμος Στράτου (Δ.Δ. Καστράκι)
18. Δήμος Φυτειών

Δήμοι νομού Αργολίδας

1. Δήμος Ασκληπιείου (ΔΔ Λυγουριού. Αγ. Δημητρίου, Αδαμίου, Αρκαδικού)
2. Δήμος Επιδαύρου
3. Δήμος Ερμιόνης
4. Δήμος Κρανιδίου (εκτός Δ.Δ. Κρανιδίου)
5. Δήμος Μιδέας (ΔΔ Αραχναίου, Μιδέας)
6. Δήμος Μυκηναίων (ΔΔ Πρόσυμνας, Λιμνών)

Δήμοι νομού Αρκαδίας

1. Δήμος Τυρού
2. Δήμος Βαλτετσίου
3. Δήμος Βόρειας Κυνουρίας (ΔΔ Άστρους, Αγ. Σοφίας, Αγ. Γεωργίου, Αγ.Πέτρου, Βερβενών, Δολιανών, Έλατου, Καράτουλα, Καστανίτσας, Καστρίου, Κουτρούφων, Μελίγους, Μεσοράχης, Νέας Χώρας, Ξηροπηγαδίου, Περδικόβρυσης, Πλατανάς, Πλατάνου, Πράστου, Σίταινας, Στόλου, Χαράδρου, Ωριάς, Κορακοβουνίου, Αγ. Ανδρέα)
4. Δήμος Ηραίας
5. Δήμος Κλείτορος
6. Δήμος Κοντοβαζαίνης
7. Δήμος Λαγκαδίων
8. Δήμος Λεωνιδίου
9. Δήμος Τροπαίων
10. Δήμος Φαλαισίας
11. Κ. Κοσμά

Δήμοι νομού Άρτας

1. Δήμος Αγνάντων
2. Δήμος Αθαμανίας
3. Δήμος Γεωργίου Καραϊσκάκη
4. Δήμος Ηρακλείας
5. Δήμος Ξηροβουνίου
6. Δήμος Πέτα
7. Δήμος Τετραφυλίας
8. Κ. Θεοδωριανών
9. Κ. Μελισσουργών

Δήμοι νομού Αχαΐας

1. Δήμος Αιγείρας (εκτός Δ.Δ. Αιγείρας, Αιγών)
2. Δήμος Αιγίου (Δ.Δ. Πτέρης)
3. Δήμος Ακράτας (Δ.Δ. Αγίας Βαρβάρας, Βαλιμής, Ζαρούχλης, Μεσορρουγίου,

Περιστεράς, Πλατάνου)

4. Δήμος Αροανίας
5. Δήμος Καλαβρύτων
6. Δήμος Λευκασίου
7. Δήμος Παίων
8. Δήμος Τριταίας
9. Δήμος Φαρρών
10. Κ. Λεοντίου
11. Κ. Καλεντζίου

Δήμοι νομού Βοιωτίας

1. Δήμος Αλιάρτου (Δ.Δ. Ευαγγελίστριας)
2. Δήμος Δαύλειας
3. Δήμος Δερβενοχωρίων
4. Δήμος Διστόμου
5. Δήμος Θεσπιέων
6. Δήμος Θηβαίων (Δ.Δ. Νεοχωρακίου, Αμπελοχώρι)
7. Δήμος Θίσβης
8. Δήμος Κορώνειας (Δ.Δ. Κορώνειας, Αγ. Άννα, Αγ. Τριάδα)
9. Δήμος Λεβαδέων (οικισμοί Ανάληψη, Ζερίκι του Δ.Δ. Λεβαδέων)
10. Δήμος Πλαταίων
11. Δήμος Τανάγρας (Δ.Δ. Ασωπία, Καλλιθέα)
12. Δήμος Χαϊρωνείας
13. Κ. Κυριακίου
14. Δήμος Ακραϊφνίας

Δήμοι νομού Γρεβενών

1. Δήμος Γόργιανης
2. Δήμος Θεόδωρου Ζιάκα
3. Δήμος Αγ. Κοσμά
4. Κ. Αβδελλά
5. Κ. Δοτσικου
6. Κ. Μεσολουρίου
7. Κ. Περιβολίου
8. Κ. Σαμαρίνης
9. Κ. Σμίξης
10. Κ. Φιλιππαιών

Δήμοι νομού Δράμας

1. Δήμος Κάτω Νευροκοπίου
2. Δήμος Παρανεστίου
3. Κ. Σιδηρόνερου

Δήμοι νομού Δωδεκανήσου

1. Δήμος Αστυπάλαιας
2. Δήμος Ατταβύρου
3. Δήμος Καμείρου
4. Δήμος Καρπάθου
5. Δήμος Κάσου
6. Δήμος Μεγίστης
7. Δήμος Νισύρου
8. Δήμος Νότιας Ρόδου
9. Δήμος Σύμης
10. Δήμος Τήλου
11. Δήμος Χάλκης
12. Κ. Ολύμπου – Καρπάθου

Δήμοι νομού Έβρου

1. Δήμος Βύσσας
2. Δήμος Διδυμοτείχου (εκτός του Δ.Δ. Διδυμοτείχου)
3. Δήμος Κυπρίνου
4. Δήμος Μεταξάδων
5. Δήμος Ορφέα (ΔΔ Κυριακής, Μαυροκκλησίου, Μικρού Δερείου)

6. Δήμος Σουφλίου (Δ.Δ. Δαδιάς, Οικισμοί Σιδηρούς & Γιαννούλη του Δ.Δ. Σουφλίου)
7. Δήμος Τριγώνου
8. Δήμος Τυχερού (Δ.Δ. Λευκίμης)
9. Δήμος Ορεστιάδας (εκτός του Δ.Δ. Ορεστιάδας)

Δήμοι νομού Εύβοιας

1. Δήμος Αμαρυνθίων(εκτός του Δ.Δ. Αμάρυνθος)
2. Δήμος Αυλώνος
3. Δήμος Διρφύων
4. Δήμος Δυστίων
5. Δήμος Ελυμνίων
6. Δήμος Καρύστου(εκτός Δ.Δ. Καρύστου)
7. Δήμος Κηρέως
8. Δήμος Κονιστρών
9. Δήμος Κύμης
10. Δήμος Μαρμαρίου
11. Δήμος Μεσσαπίων(εκτός του Δ.Δ. Ψαχνών)
12. Δήμος Νηλέως
13. Δήμος Σκύρου
14. Δήμος Στυραίων
15. Δήμος Ταμναιών (εκτός του Δ.Δ. Αλιβερίου)
16. Κ. Καφηρέως
17. Δήμος Ωρεών
18. Δήμος Αρτεμισίου
19. Δήμος Ιστιαίας (εκτός του Δ.Δ. Ιστιαίας)
20. Κοινότητα Λιχάδος

Δήμοι νομού Ευρυτανίας

1. Δήμος Αγράφων
2. Δήμος Απεραντίων
3. Δήμος Ασπροποτάμου
4. Δήμος Βίνιανης
5. Δήμος Φραγκίστας
6. Δήμος Προυσσού

Δήμοι νομού Ζακύνθου

1. Δήμος Αρτεμισίων (Δ.Δ. Αγ. Λέοντος, Γυρίου, Κουλιωμένου (Αγ. Νικόλαος),Λούχας)
2. Δήμος Ελατίων
3. Δήμος Λαγανά (Δ.Δ. Αγαλά, Κερίου)

Δήμοι νομού Ηλείας

1. Δήμος Αλιφείρας
2. Δήμος Ανδριτσαίνης
3. Δήμος Ζαχάρως (Δ.Δ. Καλλίδονα, Μηλέα, Μίνθη, Ταξιάρχης, Ροδινά, Σμέρνα, Μάκιστος, Κουμουθέκρα, Λέπρεο, Χρυσοχώρι)
4. Δήμος Λαμπείας
5. Δήμος Λασιώνος
6. Δήμος Πηνείας
7. Δήμος Σκιλλούντος (Δ.Δ. Τρυπητή, Γραϊκα, Πλατάνια)
8. Δήμος Φιγαλείας
9. Δήμος Φολόης
10. Δήμος Ωλένης

Δήμοι νομού Ημαθίας

1. Δήμος Βέροιας (ΔΔ Βερμίου, Γεωργιανών, Καστανέας, Τρυποτάμου, Ράχης, Ασωμάτων, Κουμαριάς)
2. Δήμος Δοβρά (όλα τα Δ.Δ.)
3. Δήμος Μακεδονίδος
4. Δήμος Νάουσας (εκτός του Δ.Δ. Νάουσας)
5. Δήμος Μελίκης

6. Δήμος Βεργίνας

Δήμοι νομού Ηρακλείου

1. Δήμος Αγίας Βαρβάρας
2. Δήμος Αρκαλοχωρίου (ΔΔ Δεματίου, Καραβάδου, Κασάνου, Νυτηδήτου, Παναγιάς, Σκινιά)
3. Δήμος Αρχανών
4. Δήμος Βιάννου
5. Δήμος Γοργοαΐνη
6. Δήμος Ζαρού
7. Δήμος Κρουσώνα
8. Δήμος Ρούβα
9. Δήμος Τεμένους
10. Δήμος Παλιανής
11. Δήμος Τυλίσου

Δήμοι νομού Θεσπρωτίας

1. Δήμος Αχέροντα
2. Δήμος Παραμυθιάς
3. Δήμος Σαγιάδας
4. Δήμος Φιλιατών
5. Κ. Σουλίου
6. Δήμος Μαργαριτίου

Δήμοι νομού Θεσσαλονίκης

1. Δήμος Αρέθουσας
2. Δήμος Βασιλικών (ΔΔ Περιστερας, Λιβαδίου, Αγ. Αντωνίου)
3. Δήμος Βερτίσκου
4. Δήμος Καλλινδοσίων
5. Δήμος Κορωνείας (ΔΔ Αρδαμερίου)
6. Δήμος Λαχανά
7. Δήμος Σοχού
8. Δήμος Χορτιάτη (Δ.Δ. Χορτιάτη)
9. Δήμος Αγίου Αθανασίου (Δ.Δ. Ξηροχωρίου)

Δήμοι νομού Ιωαννίνων

1. Δήμος Άνω Καλαμά
2. Δήμος Άνω Πωγωνίου
3. Δήμος Αγίου Δημητρίου
4. Δήμος Ανατολικού Ζαγορίου
5. Δήμος Δελβινακίου
6. Δήμος Λάκκας Σουλίου
7. Δήμος Δωδώνης
8. Δήμος Εγνατίας
9. Δήμος Εκάλης
10. Δήμος Ευρυμενών
11. Δήμος Ζίτσας
12. Δήμος Καλπακίου
13. Δήμος Κατσανοχωρίων
14. Δήμος Κεντρικού Ζαγορίου
15. Δήμος Μετσόβου
16. Δήμος Μολοσσών
17. Δήμος Πραμάντων
18. Δήμος Σελλών
19. Δήμος Τζουμέρκων
20. Δήμος Τύμφης
21. Κ Πάπιγκου
22. Κ. Συράκου
23. Κ Βαθυπέδου
24. Κ. Καλαρρυτών
25. Κ. Ματσουκίου
26. Κ. Πωγωνιανής

- 27. Κ. Λαβδάνης
- 28. Κ. Δίστρατου
- 29. Κ. Βοβούσης
- 30. Κ. Μηλέας
- 31. Δήμος Πασσαρώνος

Δήμοι νομού Καβάλας

- 1. Δήμος Ελευθερών (ΔΔ Φωλιάς, Μυρτόφυτου)
- 2. Δήμος Ορεινού
- 3. Δήμος Πιερέων (ΔΔ Αυλής, Μελισσοκομείου, Δωματίων, Μεσορόπης, Μουσθένης, Σιδηροχωρίου)

Δήμοι νομού Καρδίτσας

- 1. Δήμος Αργιθέας
- 2. Δήμος Αχελώου
- 3. Δήμος Καλλιφωνίων
- 4. Δήμος Μενελαΐδας
- 5. Δήμος Μουζακίου
- 6. Δήμος Ρεντίνης
- 7. Δήμος Ταμασίου
- 8. Κ. Ανατ. Αργιθέας

Δήμοι νομού Καστοριάς

- 1. Δήμος Αγίων Αναργύρων
- 2. Δήμος Ακριτών
- 3. Δήμος Μεσοποταμίας
- 4. Δήμος Βιτσίου
- 5. Δήμος Ίωνος Δραγούμη
- 6. Δήμος Κλεισούρας
- 7. Δήμος Κορεστίων
- 8. Δήμος Νεστορίου
- 9. Δήμος Άργους Ορεστικού (εκτός του Δ.Δ. Άργους Ορεστικού)
- 10. Κ. Αρρένων
- 11. Κ. Γράμμου
- 12. Κ. Καστρακίου

Δήμοι νομού Κέρκυρας

- 1. Δήμος Θιναλίου (ΔΔ Περιθειάς, Λουτσών, Λαυκίου, Πεταλείας, Νυμφών, Επίσκεψης, Κληματιάς)
- 2. Δήμος Κασσωπαίων (ΔΔ Σινιών, Νησακίου, Κασσιώπης, Γυμαρίου)
- 3. Δήμος Φαιάκων (ΔΔ Σπαρτύλα, Ζυγού, Σγουράδων, Σωκρακίου)

Δήμοι νομού Κεφαλληνίας

- 1. Δήμος Ελειού-Πρόνων
- 2. Δήμος Ερίσου
- 3. Δήμος Ιθάκης
- 4. Δήμος Λειβαθούς
- 5. Δήμος Πυλαρέων
- 6. Δήμος Σάμης (Δ.Δ. Πουλάτων, Πυργίου, Χαλιωτάτων)
- 7. Κ. Ομαλών

Δήμοι νομού Κιλκίς

- 1. Δήμος Αξιούπολης
- 2. Δήμος Γουμένισσας
- 3. Δήμος Ευρωπού
- 4. Δήμος Κρουσσών
- 5. Δήμος Μουριών
- 6. Δήμος Πολυκάστρου (εκτός ΔΔ Πολυκάστρου)
- 7. Κ. Λιβαδιών
- 8. Δήμος Δοιράνης
- 9. Δήμος Γαλλικού (εκτός του Δ.Δ. Πεδινού)

- 10. Δήμος Πικρολίμνης (Δ.Δ. Ανθοφύτου, Μικροκάμπου, Νέου Αγιονερίου, Παλαιού Αγιονερίου, Νέου Γυναϊκοκάστου)

Δήμοι νομού Κοζάνης

- 1. Δήμος Ασκίου
- 2. Δήμος Βελβεντού
- 3. Δήμος Μουρικίου
- 4. Δήμος Νεάπολης
- 5. Δήμος Τστυλίου
- 6. Κ. Βλάστης
- 7. Κ. Πενταλόφου
- 8. Δήμος Βερμίου

Δήμοι νομού Κορινθίας

- 1. Δήμος Ξυλοκάστρου (εκτός του Δ.Δ. Ξυλόκαστρου)
- 2. Δήμος Σαρωνικού (ΔΔ Κατακαλίου, Αθικίων, Γαλατακίου, Αγ. Ιωάννη)
- 3. Δήμος Σολυγείας (ΔΔ Σοφικού, Αγγελόκαστρου, Κορφού)
- 4. Δήμος Στυμφαλίας
- 5. Δήμος Τενέας (ΔΔ Αγιονορίου, Στεφανίου, Κλενίας, Χιλιομοδίου, Αγ. Βασιλείου, Κουταλά)
- 6. Δήμος Φενεού

Δήμοι νομού Κυκλάδων

- 1. Δήμος Άνδρου
- 2. Δήμος Δρυμαλίας
- 3. Δήμος Εξωμβούργου (Τήνος)
- 4. Δήμος Κορθίου
- 5. Δήμος Νάξου (εκτός του Δ.Δ. Νάξου)
- 6. Δήμος Υδρούσας
- 7. Κ. Σικίνου
- 8. Κ. Φολέγανδρου
- 9. Κ. Κιμώλου
- 10. Κ. Ανάφης
- 11. Κ. Πανόρμου (Τήνος)
- 12. Κ. Κουφονησίων
- 13. Κ. Ηράκλειας
- 14. Κ. Σχοινούσας
- 15. Κ. Δονούσας
- 16. Κ. Οίας

Δήμοι νομού Λακωνίας

- 1. Δήμος Ανατολικής Μάνης
- 2. Δήμος Γερόνθρων
- 3. Δήμος Γυθείου (εκτός του Δ.Δ. Γυθείου)
- 4. Δήμος Ζάρακα
- 5. Δήμος Θεραπνών
- 6. Δήμος Μυστρά
- 7. Δήμος Νιάτων
- 8. Δήμος Οινούντος
- 9. Δήμος Οιτύλου
- 10. Δήμος Πελλάνας
- 11. Δήμος Σμύνους
- 12. Δήμος Φαρίδος
- 13. Κ. Καρυών

Δήμοι νομού Λάρισας

- 1. Δήμος Αγιάς (ΔΔ Γερακαρίου, Μεγαλόβρυσου, Μεταξοχωρίου, Νερόμυλων, Ποταμιάς, Έλαφου)
- 2. Δήμος Αντιχασίων

3. Δήμος Γόννων
4. Δήμος Ελασσόνας (εκτός Δ.Δ. Ελλασσόνος)
5. Δήμος Ευρυμενών (ΔΔ Καρίτσας, Ομολίου, Στόμιου)
6. Δήμος Κάτω Ολύμπου (ΔΔ Κρανέας, Πυργετού)
7. Δήμος Λακέρειας (ΔΔ Ανατολής, Δήμητρας, Μαρμαρινής)
8. Δήμος Λιβαδίου
9. Δήμος Μακρυχωρίου (ΔΔ Παραποτάμου, Ελάτειας, Ευαγγελισμού)
10. Δήμος Μελιβοίας (ΔΔ Μελιοβίας, Σωτηρίτσας)
11. Δήμος Νέσσωνος (ΔΔ Πουρναρίου)
12. Δήμος Ολύμπου
13. Δήμος Ποταμιάς
14. Δήμος Σαρανταπόρου
15. Κ. Αμπελακίων
16. Κ. Βερδικούσης
17. Κ. Καρυάς
18. Κ. Τσαριτσάνης

Δήμοι νομού Λασιθίου

1. Δήμος Ιεράπετρας (ΔΔ Νέων Μάλων, Ανατολής, Γδοχίων, Καλαμαύκας, Μακρυλίας, Μεσελέρων, Μουρνίων, Μύθων, Μύρτου, Ρίζης)
2. Δήμος Ιτάνου
3. Δήμος Λεύκης
4. Δήμος Μακρύ Γιαλού
5. Δήμος Οροπεδίου Λασιθίου
6. Δήμος Σητείας (εκτός του παλαιού Δήμου Σητείας)
7. Κ. Βραχασίου

Δήμοι νομού Λέσβου

1. Δήμος Αγίας Παρασκευής
2. Δήμος Αγιάσου
3. Δήμος Ατσικής
4. Δήμος Γέρας
5. Δήμος Ερεσού-Αντίσης
6. Δήμος Ευεργέτουλα
7. Δήμος Καλλονής
8. Δήμος Λουτροπόλεως Θερμής
9. Δήμος Μανταμάδου
10. Δήμος Μήθυμνας
11. Δήμος Μούδρου
12. Δήμος Μύρινας (εκτός Δ.Δ. Μύρινας)
13. Δήμος Νέας Κούταλης
14. Δήμος Πέτρας
15. Δήμος Πλωμαρίου
16. Δήμος Πολιχνίτου
17. Κ. Αγ. Ευστρατίου

Δήμοι νομού Λευκάδας

1. Δήμος Απολλωνίων
2. Δήμος Καρυάς
3. Δήμος Σφακιωτών

Δήμοι νομού Μαγνησίας

1. Δήμος Αλμυρού (ΔΔ Κοκκωτών, Κωφών, Ανθότοπου και Φυλακής)
2. Δήμος Αργαλαστής
3. Δήμος Αφετών
4. Δήμος Πτελεού
5. Δήμος Σηπιάδος
6. Δήμος Σούρπης
7. Κ. Τρικερίου
8. Κ. Ανάβρας

Δήμοι νομού Μεσσηνίας

1. Δήμος Αβίας
2. Δήμος Αετού
3. Δήμος Ανδανίας
4. Δήμος Αριστομένους
5. Δήμος Αρφαρών (ΔΔ Αγγιλου, Αρφάρων, Βελανιδίων, Βρομόβρυσης, Σταματίνου, Αγ. Φλώρου)
6. Δήμος Αυλώνος
7. Δήμος Βουφράδων
8. Δήμος Δωρίου
9. Δήμος Είρας
10. Δήμος Θουρίας (ΔΔ Πόλιανης, Αμφείας)
11. Δήμος Ιθώμης
12. Δήμος Καλαμάτας (ΔΔ Αλαγονίας, Αρτεμισίας, Βέργα, Ελαιοχωρίου, Καρβελίου, Λαδά, Λαιϊκών, Μικράς Μαντινείας, Νεδούσης, Πηγών)
13. Δήμος Λεύκτρου
14. Δήμος Παπαφλέσσα
15. Κ. Τριτύλλας
16. Κ. Τρίκορφου
17. Δήμος Ανδρούσας
18. Δήμος Οιχαλίας
19. Δήμος Κυπαρισσίας (Δ.Δ. Βρυσών, Μουριατάδας, Μύρου, Ξηροκάμπου, Περδικονερίου, Στασιού)
20. Δήμος Πεταλιδίου (Δ.Δ. Δροσιάς, Καλοχωρίου, Καστανών, Λυκίσσης, Μαθίας, Νερομούλου, Πανιπερίου, Κοκκίνου)
21. Δήμος Μελιγαλά
22. Δήμος Χίλιοχωρίων

Δήμοι νομού Ξάνθης

1. Δήμος Μύκης
2. Δήμος Σταυρούπολης
3. Δήμος Τοπέιρου (Δ.Δ. Τοξότες, Γαλάνης)
4. Κ. Θερμών
5. Κ. Κοτύλης
6. Κ. Σατρών
7. Δήμος Σέλερου
8. Δήμος Βιστωνίδας (Δ.Δ. Σουνίου)
9. Δήμος Αβδηρών (Δ.Δ. Αβδηρών, Μάνδρας, Νέας Κεσσάνης)
10. Δήμος Ξάνθης (Δ.Δ. Κιμμερίου, Ευμοίρου)

Δήμοι νομαρχίας Πειραιά

1. Δήμος Κυθήρων
2. Δήμος Μεθάνων
3. Δήμος Τροιζήνος
4. Κ. Αντικυθήρων
5. Δήμος Πόρου (ηπειρωτικό τμήμα)

Δήμοι νομού Πέλλας

1. Δήμος Αριδαίας
2. Δήμος Βεγορίτιδας
3. Δήμος Έδεσσας (ΔΔ Σωτήρα, Καρυδιά, Νήσι, Βρυτά, Αγρά)
4. Δήμος Εξαπλάτανου
5. Δήμος Κύρρου
6. Δήμος Μενηίδος
7. Δήμος Σκύδρας (εκτός του Δ.Δ. Σκύδρας)
8. Δήμος Μεγάλου Αλεξάνδρου

Δήμοι νομού Πιερίας

1. Δήμος Δίου
2. Δήμος Ελαφίνας
3. Δήμος Πέτρας
4. Δήμος Πιερίων

Δήμοι νομού Πρέβεζας

1. Δήμος Ανωγείου
2. Δήμος Θεσπρωτικού
3. Δήμος Λούρου (εκτός ΔΔ Λούρου, Ωρωπού, Στεφάνης)
4. Δήμος Φιλιππιάδος (εκτός ΔΔ Φιλιππιάδας, Πέτρας, Νέας Κερασούντας)
5. Κ. Κρανιάς

Δήμοι νομού Ρεθύμνου

1. Δήμος Ανωγείων
2. Δήμος Αρκαδίου (ΔΔ Αμνάτου, Αρχαίας Ελευθέρας, Ελευθέρης, Κυριαννάς, Μέσης, Σκουλουφίων Χαρκίων)
3. Δήμος Γεροποτάμου
4. Δήμος Κουλούκωνα
5. Δήμος Κουρητών
6. Δήμος Λάμπης
7. Δήμος Συβρίτου
8. Κ. Ζωνιανών

Δήμοι νομού Ροδόπης

1. Δήμος Ιάσμου (εκτός του Δ.Δ. Ιάσμου)
2. Δήμος Σώστου
3. Κ. Ορχάνης
4. Κ. Κεχρού

Δήμοι νομού Σάμου

1. Δήμος Αγίου Κηρύκου
2. Δήμος Βαθέος (εκτός του Δ.Δ. Σαμίων)
3. Δήμος Ευδήλου
4. Δήμος Καρλοβασιών (εκτός του Δ.Δ. Καρλοβασιών)
5. Δήμος Μαραθοκάμπου
6. Δήμος Πυθαγορείου
7. Δήμος Ραχών
8. Δήμος Φούρνων Κορσεών

Δήμοι νομού Σερρών

1. Δήμος Αμφίπολης
2. Δήμος Ηρακλείας
3. Δήμος Κερκίνης
4. Δήμος Κορμισίας
5. Δήμος Πετρισίου
6. Δήμος Πρώτης
7. Δήμος Ροδολίβου
8. Δήμος Νιγρίτας (εκτός του Δ.Δ. Νιγρίτας)
9. Δήμος Αχινού
10. Δήμος Βισαλτίας
11. Δήμος Στρυμωνικού
12. Δήμος Τραγιλού
13. Δήμος Αλιστράτης

Δήμοι νομού Τρικάλων

1. Δήμος Αιθίων (ΔΔ Γαρδικίου, Αγ. Νικολάου, Δροσοχωρίου, Αθαμανίας, Δέσης)
2. Δήμος Καλαμπάκας (εκτός του Δ.Δ. Καλαμπάκας)
3. Δήμος Καστανιάς
4. Δήμος Κλεινοβού (ΔΔ Κλείνου)

5. Δήμος Μαλακασίου
6. Δήμος Οιχαλίας
7. Δήμος Παληοκάστρου
8. Δήμος Παραληθαίων
9. Δήμος Πύλης
10. Δήμος Πυνδαίων
11. Δήμος Τυμφαίων
12. Δήμος Φαρκαδόνας
13. Δήμος Χασίων
14. Κ. Νεράιδας
15. Κ. Μυροφύλλου

Δήμοι νομού Φθιώτιδας

1. Δήμος Αγίου Γεωργίου Τυμφρηστού
2. Δήμος Αμφίκλειας
3. Δήμος Δομοκού
4. Δήμος Ελάτειας
5. Δήμος Θεσσαλιώτιδος
6. Δήμος Μακρακώμης
7. Δήμος Ξυνιάδος
8. Δήμος Σπερχειάδος
9. Δήμος Τιθορέας
10. Κ. Τυμφρηστού
11. Δήμος Υπάτης

Δήμοι νομού Φλώρινας

1. Δήμος Αετού
2. Δήμος Περάσματος (ΔΔ Φλάμπουρου, Άνω Υδρούσας, Δροσοπηγής)
3. Δήμος Πρεσπών
4. Κ. Κρυσταλοπηγής
5. Κ. Νυμφαίου
6. Κ. Λέχου
7. Κ. Βαρικού
8. Δήμος Κάτω Κλεινών
9. Δήμος Αμυνταίου (Δ.Δ. Κέλλης)

Δήμοι νομού Φωκίδας

1. Δήμος Βαρδουσίων
2. Δήμος Γραβιάς
3. Δήμος Δελφών
4. Δήμος Ευπαλίου
5. Δήμος Καλλιέων
6. Δήμος Λιδορικού
7. Δήμος Παρνασσού

Δήμοι νομού Χαλκιδικής

1. Δήμος Ανθεμούντα
2. Δήμος Αρναίας
3. Δήμος Ζερβοχωρίων
4. Δήμος Παναγίας (ΔΔ Παναγιάς)
5. Δήμος Πολυγύρου (ΔΔ Σανών, Παλαιόκαστου, Προδρόμου, Ταξιάρχη, Βρασταμών)
6. Δήμος Σταγύρων-Ακάνθου (ΔΔ Σταγύρων, Στρατονικίου)

Δήμοι νομού Χανίων

1. Δήμος Ανατολικού Σελίνου
2. Δήμος Θερίσου (ΔΔ Θερίσου)
3. Δήμος Ινναχωρίου
4. Δήμος Καντάνου
5. Δήμος Κισσάμου

6. Δήμος Μουσούρων (ΔΔ Καρανού, Λάκκων, Μεσκλών, Ορθουνίου, Πρασέ, Σεμπρωνά)
7. Δήμος Μυθήμνης
8. Δήμος Πελεκάνου
9. Δήμος Σφακίων
10. Κ. Άση Γωνιά
11. Δήμος Κολυμβαρίου
12. Δήμος Βουκολίων

Δήμοι νομού Χίου

1. Δήμος Αγίου Μηνά (εκτός της παραλιακής ζώνης – Καρφάς – Αγ.Ερμιόνη – Μέγας Λιμένας – Αγ. Φωτεινή-)
2. Δήμος Αμανής
3. Δήμος Ιωνίας
4. Δήμος Καμποχώρων
5. Δήμος Καρδαμύλων
6. Δήμος Μαστιχοχωρίων
7. Δήμος Οινουσσών
8. Δήμος Ομηρούπολης
9. Δήμος Χίου (πλην της πόλης Χίου)
10. Δήμος Ψαρών

17. Παράρτημα VIII – Κωδικοί Δραστηριοτήτων του κλάδου του Λιανικού Εμπορίου κατά ΚΑΔ 2008 που δεν είναι επιλέξιμοι

Πίνακας 1: Μη επιλέξιμοι Κ.Α.Δ. Λιανικού Εμπορίου

ΚΑΔ 2008	Περιγραφή
47.8	Λιανικό εμπόριο σε υπαίθριους πάγκους και αγορές
47.81	Λιανικό εμπόριο τροφίμων, ποτών και καπνού, σε υπαίθριους πάγκους και αγορές
47.81.1	Λιανικό εμπόριο τροφίμων, ποτών και καπνού, σε υπαίθριους πάγκους και αγορές
47.82	Λιανικό εμπόριο κλωστοϋφαντουργικών προϊόντων, ενδυμάτων και υποδημάτων, σε υπαίθριους πάγκους και αγορές
47.82.1	Λιανικό εμπόριο κλωστοϋφαντουργικών προϊόντων, ενδυμάτων και υποδημάτων, σε υπαίθριους πάγκους και αγορές
47.89	Λιανικό εμπόριο άλλων ειδών σε υπαίθριους πάγκους και αγορές
47.89.1	Λιανικό εμπόριο άλλων ειδών σε υπαίθριους πάγκους και αγορές
47.99	Άλλο λιανικό εμπόριο εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.1	Άλλο λιανικό εμπόριο φρούτων, λαχανικών, κρέατος, ψαριών, προϊόντων αρτοποιίας, γαλακτοκομικών προϊόντων και αβγών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.11	Άλλο λιανικό εμπόριο νωπών φρούτων και λαχανικών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.11.01	Λιανικό εμπόριο περιοδεύοντα εμπόρου φρούτων και λαχανικών
47.99.12	Άλλο λιανικό εμπόριο μεταποιημένων φρούτων και λαχανικών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.13	Άλλο λιανικό εμπόριο κρέατος εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.14	Άλλο λιανικό εμπόριο προϊόντων κρέατος εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.15	Άλλο λιανικό εμπόριο ψαριών, οστρακοειδών και μαλακίων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.16	Άλλο λιανικό εμπόριο προϊόντων αρτοποιίας εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.16.01	Λιανικό εμπόριο τυποποιημένων προϊόντων αρτοποιίας, μέσω αυτόματων πωλητών
47.99.17	Άλλο λιανικό εμπόριο ειδών ζαχαροπλαστικής με βάση τη ζάχαρη εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.17.01	Λιανικό εμπόριο τυποποιημένων ειδών ζαχαροπλαστικής, μέσω αυτόματων πωλητών
47.99.18	Άλλο λιανικό εμπόριο γαλακτοκομικών προϊόντων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.19	Άλλο λιανικό εμπόριο αβγών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.2	Άλλο λιανικό εμπόριο άλλων προϊόντων τροφίμων, ποτών και καπνού εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.21	Άλλο λιανικό εμπόριο καφέ, τσαγιού, κακάου και μπαχαρικών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.21.01	Λιανικό εμπόριο ροφημάτων, μέσω αυτόματων πωλητών
47.99.21.02	Υπηρεσίες προμήθειας από τη λειτουργία αυτόματων πωλητών τρίτων για ροφήματα
47.99.22	Άλλο λιανικό εμπόριο βρώσιμων ελαίων και λιπών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.23	Άλλο λιανικό εμπόριο τροφίμων για βρέφη, τροφίμων διαίτης και άλλων ομογενοποιημένων παρασκευασμάτων διατροφής εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.24	Άλλο λιανικό εμπόριο άλλων τροφίμων π.δ.κ.α. εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.24.01	Λιανικό εμπόριο άλλων τυποποιημένων τροφίμων π.δ.κ.α., μέσω αυτόματων πωλητών
47.99.25	Άλλο λιανικό εμπόριο αλκοολούχων ποτών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών

47.99.26	Άλλο λιανικό εμπόριο άλλων ποτών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.27	Άλλο λιανικό εμπόριο προϊόντων καπνού εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.3	Άλλο λιανικό εμπόριο εξοπλισμού πληροφορικής και επικοινωνιών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.31	Άλλο λιανικό εμπόριο ηλεκτρονικών υπολογιστών, περιφερειακών μονάδων και λογισμικού εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.32	Άλλο λιανικό εμπόριο τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.33	Άλλο λιανικό εμπόριο ηχητικού εξοπλισμού και εξοπλισμού βίντεο εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.4	Άλλο λιανικό εμπόριο κατασκευαστικών υλικών και σιδηρικών π.δ.κ.α. εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.41	Άλλο λιανικό εμπόριο σιδηρικών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.42	Άλλο λιανικό εμπόριο χρωμάτων, βερνικιών και λούστρων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.43	Άλλο λιανικό εμπόριο επίπεδων τζαμιών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.44	Άλλο λιανικό εμπόριο εξοπλισμού για το γρασίδι και τον κήπο εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.45	Άλλο λιανικό εμπόριο υδραυλικού εξοπλισμού και εξοπλισμού θέρμανσης, καθώς και προμηθειών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.46	Άλλο λιανικό εμπόριο ειδών υγιεινής εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.47	Άλλο λιανικό εμπόριο εργαλείων χειρός εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.49	Άλλο λιανικό εμπόριο κατασκευαστικών υλικών π.δ.κ.α. εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.5	Άλλο λιανικό εμπόριο οικιακών ειδών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.51	Άλλο λιανικό εμπόριο ειδών κλωστοϋφαντουργίας εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.52	Άλλο λιανικό εμπόριο κουρτινών και διχτυωτών κουρτινών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.53	Άλλο λιανικό εμπόριο χαρτιού τοιχοστρωσίας (ταπετσαρίας) και επενδύσεων δαπέδου, χαλιών και κιλιμιών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.54	Άλλο λιανικό εμπόριο ηλεκτρικών οικιακών συσκευών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.55	Άλλο λιανικό εμπόριο επίπλων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.55.01	Λιανικό εμπόριο περιοδεύοντα εμπόρου επίπλων
47.99.56	Άλλο λιανικό εμπόριο φωτιστικών ειδών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.57	Άλλο λιανικό εμπόριο ξύλινων ειδών, ειδών από φελλό και ειδών καλαθοπλεκτικής εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.58	Άλλο λιανικό εμπόριο μουσικών οργάνων και παρτιτούρων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.59	Άλλο λιανικό εμπόριο μαχαιροπίρουνων, πιατικών, γυαλικών, ειδών πορσελάνης και αγγειοπλαστικής και μη ηλεκτρικών οικιακών συσκευών, ειδών και εξοπλισμού π.δ.κ.α. εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.59.01	Λιανικό εμπόριο περιοδεύοντα εμπόρου οικιακών σκευών
47.99.6	Άλλο λιανικό εμπόριο πολιτιστικών και ψυχαγωγικών ειδών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.61	Άλλο λιανικό εμπόριο βιβλίων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.62	Άλλο λιανικό εμπόριο εφημερίδων και περιοδικών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.63	Άλλο λιανικό εμπόριο χαρτικών ειδών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.64	Άλλο λιανικό εμπόριο εγγραφών μουσικής και βίντεο εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.65	Άλλο λιανικό εμπόριο αθλητικού εξοπλισμού εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.66	Άλλο λιανικό εμπόριο εξοπλισμού κατασκήνωσης εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών

47.99.67	Άλλο λιανικό εμπόριο παιχνιδιών κάθε είδους εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.68	Άλλο λιανικό εμπόριο γραμματόσημων και νομισμάτων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.69	Άλλο λιανικό εμπόριο καλλιτεχνικών και αναμνηστικών ειδών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.7	Άλλο λιανικό εμπόριο ειδών ιματισμού, ιατροφαρμακευτικών ειδών, ειδών καλλωπισμού, λουλουδιών, φυτών, ζώων συντροφιάς και τροφές για ζώα συντροφιάς εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.71	Άλλο λιανικό εμπόριο ειδών ιματισμού εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.71.01	Λιανικό εμπόριο περιοδεύοντα εμπόρου ειδών ιματισμού και συναφών ειδών
47.99.72	Άλλο λιανικό εμπόριο υποδημάτων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.73	Άλλο λιανικό εμπόριο δερμάτων ειδών και ειδών ταξιδιού εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.74	Άλλο λιανικό εμπόριο φαρμακευτικών ειδών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.75	Άλλο λιανικό εμπόριο ιατρικών και ορθοπεδικών ειδών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.76	Άλλο λιανικό εμπόριο καλλυντικών και ειδών καλλωπισμού εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.77	Άλλο λιανικό εμπόριο λουλουδιών, φυτών και σπόρων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.78	Άλλο λιανικό εμπόριο λιπασμάτων και αγροχημικών προϊόντων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.79	Άλλο λιανικό εμπόριο ζώων συντροφιάς και τροφών για ζώα συντροφιάς εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.8	Άλλο λιανικό εμπόριο καυσίμων για οχήματα και άλλων νέων εμπορευμάτων π.δ.κ.α. εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.81	Άλλο λιανικό εμπόριο καυσίμων για οχήματα εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.82	Άλλο λιανικό εμπόριο ρολογιών και κοσμημάτων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.83	Άλλο λιανικό εμπόριο φωτογραφικού και οπτικού εξοπλισμού και εξοπλισμού ακριβείας εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.84	Άλλο λιανικό εμπόριο υλικών καθαρισμού εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.85	Άλλο λιανικό εμπόριο πετρελαίου οικιακής χρήσης, υγραερίου, άνθρακα και ξυλείας εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.85.01	Λιανικό εμπόριο πετρελαίου θέρμανσης, με διανομή κατ' οίκον
47.99.86	Άλλο λιανικό εμπόριο άλλων μη εδώδιμων καταναλωτικών προϊόντων π.δ.κ.α. εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.87	Άλλο λιανικό εμπόριο ακατέργαστων αγροτικών προϊόντων π.δ.κ.α. εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.88	Άλλο λιανικό εμπόριο μηχανημάτων και εξοπλισμού π.δ.κ.α. εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.89	Άλλο λιανικό εμπόριο μη εδώδιμων μη καταναλωτικών προϊόντων π.δ.κ.α. εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.9	Άλλο λιανικό εμπόριο μεταχειρισμένων και μη εξειδικευμένων ειδών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.91	Άλλο λιανικό εμπόριο παλαιών αντικειμένων αξίας (αντικών) εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.92	Άλλο λιανικό εμπόριο μεταχειρισμένων βιβλίων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.93	Άλλο λιανικό εμπόριο άλλων μεταχειρισμένων ειδών εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών
47.99.99	Άλλο λιανικό εμπόριο εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών μη εξειδικευμένων αγαθών